

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO (PPC) DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

CAMPUS: Rio Pomba

DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL OU ÓRGÃO EQUIVALENTE: DACG

NOME DO CURSO: MBA em Gestão Empreendedora

NOME E CÓDIGO DA GRANDE ÁREA:

NOME E CÓDIGO DA ÁREA/SUBÁREA:

ÁREA: Administração

CÓDIGO: 6.02.00.00-06

SUBÁREA: Administração de Empresas

CÓDIGO: 6.02.01.00-02

TIPO

MODALIDADE

TIPO DE OFERTA

Especialização ()

MBA (X)

Presencial ()

A distância (X)

Turma regular (X)

Turma por contrato/convênio ()

NÚMERO DE VAGAS:

Totais: 30

Ampla concorrência: 21

Cotistas (preto, pardo, indígena e pessoas com deficiência): 6

Destinadas a servidores do IF SUDESTE MG: 3

COORDENADOR (ES):

Wildson Justiniano Pinto, Mestre em Economia Aplicada – UFV. É professor da rede desde 2009. Atuou em cursos de PROEJA, Licenciatura em Matemática, tecnólogos e bacharelados. Atuou em projetos como PROEXT, Iniciação Científica, Formação para docentes do PROEJA FIC. Atua como coordenador do Curso de Bacharelado em Administração. Orienta TCCs no curso de Bacharelado em Administração e possui alguns artigos publicados em eventos e periódicos científicos.

Ivy Silva Costa, Doutoranda em Administração pela Universidade Federal de Viçosa (UFV). Possui mestrado e graduação em Administração também pela UFV. É professora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, Campus Rio Pomba, desde 2012. Tem experiência na área de administração, com ênfase em Contabilidade e Finanças, e administração pública, atuando principalmente nos seguintes temas: gestão pública, políticas públicas e desenvolvimento socioeconômico. Desenvolve iniciação científica, orienta TCCs, participa de eventos científicos e possui artigos publicados.

PÚBLICO-ALVO E PERFIL DO EGRESSO:

Este curso destina-se a graduados em qualquer área do Conhecimento que desejem desenvolver ou aprimorar suas competências, habilidades e atitudes empreendedoras e de inovação para gerirem negócios ou empreendimentos

O MBA em Gestão Empreendedora procura possibilitar a formação profissional de profissionais que possam ter o desenvolvimento de suas competências dentro no mundo do empreendedorismo de oportunidades e de inovação, enfocando, principalmente a dimensão atitude empreendedora.

HISTÓRICO: O Campus Rio Pomba do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais está localizado no bairro Lindo Vale do município de Rio Pomba, na zona da Mata de Minas Gerais, e ao longo de sua trajetória passou por várias transformações e recebeu denominações tais como Ginásio Agrícola de Rio Pomba, Colégio Agrícola de Rio Pomba e Escola Agrotécnica Federal de Rio Pomba-MG. Mas foi em 16 de novembro de 1993 que a Lei Nº. 8.731 transformou-a em autarquia e denominou-a Centro Federal de Educação Tecnológica de Rio Pomba – CEFET-RP. Com a Lei de Criação dos Institutos Federais, passou a integrar o IF Sudeste MG, denominando-se Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – campus Rio Pomba. Com uma vocação inicial na base agrária, hoje atua em diversas áreas do conhecimento, oferecendo formação profissional tecnológica do nível básico à pós-graduação. Atualmente oferece 9 cursos superiores, 11 cursos técnicos, sendo 3 na modalidade à distância, 5 cursos de especialização na modalidade à distância e três cursos de mestrado. O Campus Rio Pomba está atento às mudanças do mundo globalizado, preocupando-se com a formação profissional de seus alunos e a relação destes com o ambiente no qual estão inseridos. Vale ressaltar a experiência do DACG no oferecimento de 3 turmas do curso MBA, sendo que uma turma atualmente encontra-se no seu 3º semestre. Nesse sentido, fruto desta experiência e atento às transformações e aprendizados vindos da pandemia, o Departamento de Acadêmico de Ciências Gerenciais com esta proposta de MBA em EAD vem proporcionar um espaço de articulação e interação, objetivando uma formação integrada e interdisciplinar em uma modalidade que permitirá alcançar um número cada vez maior de estudantes de todas as regiões do país.

JUSTIFICATIVA:

O ambiente competitivo tem passado por transformações sociais, econômicas e tecnológicas, tornando-se cada vez mais incerto e complexo. Tal contexto traz repercussões significativas para as organizações no que diz respeito ao acesso à informação e a novos mercados, resultando na necessidade de se buscar novas formas de organização e de gestão para lidar com as novas tecnologias, por meio de atitudes inovadoras e empreendedoras.

No caso da região de Rio Pomba, o mercado necessita de profissionais com perfil gerencial e empreendedor para atender as empresas que estão em franco desenvolvimento. São consideradas atividades de destaque nesta região as agroindústrias, as confecções, as indústrias moveleiras e as

empresas prestadoras de serviços, que vêm crescendo e exigindo maior número de profissionais qualificados para gerir os negócios. Emerge, então, a necessidade de capacitação de profissionais na área de gestão, mas com um perfil diferenciado, pautado na visão empreendedora. Este curso, portanto, visa preparar profissionais para administrar no mundo contemporâneo.

Considerando que o processo de verticalização do ensino é algo esperado da RFEPCT e que o Departamento Acadêmico de Ciências Gerenciais oferta desde 2008 o Bacharelado em Administração e desde 2012, o curso Técnico em Administração na modalidade concomitante e subsequente, este curso contribui com o IF Sudeste MG e, mais especificamente com o Campus Rio Pomba, por atender o propósito da verticalização, estando em consonância com o que prevê o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IF Sudeste de MG.

Uma vez que a Educação à Distância - EaD tem se mostrado uma alternativa viável para oportunizar o acesso a uma formação de reconhecida qualidade a muitos discentes, o MBA em Gestão Empreendedora, antes ofertada na modalidade semipresencial, agora passa a ser ofertada inteiramente à distância, estando, portanto, em acordo com as tendências contemporâneas relacionadas ao aumento da EaD.

Concepção do curso:

A estrutura do curso de MBA em Gestão Empreendedora é norteada pela integração permanente entre aspectos metodológicos, aspectos teóricos e práticos. Assim, as atividades acadêmicas do curso (disciplinas, seminários e trabalho de conclusão de curso) têm como tônica o embasamento de questões através da discussão teórica e prática dos conteúdos.

A concepção desse curso de MBA fundamenta-se na necessidade de formação continuada para profissionais que atuam e que queiram aprofundar e ampliar sua formação inicial através do desenvolvimento de uma visão crítica de forma a possibilitar o desenvolvimento de suas competências dentro no mundo do empreendedorismo de oportunidades, enfocando, principalmente a dimensão atitude empreendedora.

Um segundo princípio está conectado à oportunidade de permitir aos cursistas bem mais do que construir conhecimentos e, se sim, criar ambiência para desenvolver competências que possibilitem as pessoas vivenciarem experiências, realizarem práticas, atuarem de forma corajosa, criativa e empreendedora e capazes de planejar sua vida e com isso suas ações.

Objetivos:

1) Geral:

Introduzir e discutir os princípios, práticas e técnicas da gestão com foco nas demandas e desafios do empreendedorismo com base em conhecimento, tecnologia e inovação.

2) Específico(s):

- Preparar o empreendedor para projetar o seu negócio de alto impacto, alinhando objetivos pessoais com oportunidades de mercado;
- Apresentar e discutir os conceitos básicos de inovação, bem como as diferentes formas de pensar e os modelos de gestão empreendedora;
- Capacitar o aluno a gerenciar e transformar organizações segundo uma perspectiva empreendedora e, assim, conduzir a exploração continuada de novas oportunidades de negócios.

Carga Horária: 360 horas

Duração do Curso:

Mínima: 18 meses

Máxima: 24 meses

Em conformidade com o disposto no § 4º do Art. 17 do Regulamento Geral da Pós-graduação do IF Sudeste MG, será permitida a prorrogação do curso por até 6 (seis) meses após o prazo máximo, mediante justificativa circunstanciada do discente, encaminhada pelo orientador e aprovada em ata pelo colegiado do curso

Período de Realização Previsto:

Início: (09/2022)

Término: (09/2024)

METODOLOGIA

O curso será oferecido integralmente no formato EaD, com oferta de conteúdos de forma assíncrona e na realização de encontros síncronos. Será utilizado como ambiente virtual de aprendizagem (AVA) o módulo docente do SIGAA, que é a plataforma acadêmica gerencial adotada no IFSudeste MG. A utilização do AVA será o meio e a forma de comunicação preferencial de ensino, complementado pela interação entre professores e estudantes, que ocorrerão nos momentos síncronos, por intermédio da ferramenta de vídeo conferência *Google Meet*.

INTERDISCIPLINARIDADE

O conteúdo programático das disciplinas será realizado em conjunto pelos professores do curso de modo a promover a integração e a interdisciplinaridade. E as disciplinas oferecidas em conjunto terão atividades desenvolvidas em conjunto.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Como atividades complementares para o curso estão previstos eventos científicos como a Semana de Ciências Gerenciais, o Simpósio de Ciência, Inovação e Tecnologia do IF Sudeste MG e o Simpósio de Ensino, Pesquisa e Extensão do IF Sudeste MG.

TECNOLOGIA

Como já sabido, o curso será ministrado na modalidade a distância com a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado (AVA) do Sigaa e nesse sentido no ambiente serão disponibilizadas videoaulas, fóruns de discussão, questionários, chats, dentre outros materiais e métodos de ensino e comunicação que permitam a aproximação entre alunos e professores do curso envolvidos visando um aprendizado mais eficaz. Também pelo Sigaa os estudantes além do acesso e integração com outras disciplinas, eles terão acesso as notas e relatos de frequência, bem como pedidos a serem feitos juntos a secretaria acadêmica.

Além das atividades a distância, disponibilizadas no AVA, conhecidas como atividades assíncronas, cada disciplina do curso contará com até 3 encontros síncronos utilizando a plataforma de web conferência do Google, conhecida como Meet.

INFRAESTRUTURA FÍSICA DO CURSO

As instalações administrativas, para docentes e coordenação do curso possuem aparelhagem específica, atendendo a todas as condições de salubridade necessárias para o exercício dessa atividade. O Campus também possui sanitários femininos e masculinos. Há infraestrutura de alimentação e serviços, assim como áreas de convivência e infraestrutura para o desenvolvimento de atividades de recreação e culturais. Os auditórios estão equipados com mobiliário e aparelhagem específica. A Biblioteca e os laboratórios de informática, instalados em espaços adequados ao desenvolvimento das atividades, estão equipados com o material necessário para o funcionamento do curso a ser ofertado.

As instalações prediais apresentam-se em bom estado de conservação. Além disso, o espaço físico é adequado ao número de usuários e dotado de elevadores e rampas para acesso aos portadores de necessidades especiais. As instalações são adequadas para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas.

A área do campus é arborizada, propiciando um ambiente saudável e tranquilo, ideal para a atividade a que se destina. Possui serviço terceirizado de mecanografia (encadernação, impressão e cópias) contratado por meio de licitação. Os banheiros são adequados para deficientes físicos e bem

dispostos nos prédios da instituição. Os estudantes têm acesso a água potável em todos os prédios da instituição por meio de bebedouros estrategicamente instalados.

Salas de aula

As salas de aula com capacidade de 40 alunos são bem iluminadas e algumas destas estão equipadas com aparelhos audiovisuais e de informática, atendendo as condições necessárias ao processo ensino-aprendizagem. As cadeiras estão dentro dos padrões ergonômicos.

Todas as salas utilizadas são equipadas com quadro branco. O quadro 1 resume os dados gerais sobre as salas de aula utilizadas pelo curso. O Laboratório de Informática é destinado às aulas práticas em que os alunos do curso têm contato com programas computacionais específicos de determinadas disciplinas. O laboratório também é utilizado pelos alunos do curso para consulta à internet, digitação de trabalhos e outras atividades.

ITEM	SALA	LOCALIZAÇÃO	ÁREA (m ²)	CAPACIDADE (Alunos)
1	DACG1	DACG	65	40
2	DACG2	DACG	40	40
3	Laboratório de Informática	DACG	40	25

Instalações Administrativas

O DACG possui instalações compatíveis com sua necessidade administrativa. No prédio do DACG está localizada a sala da Coordenação do curso e a sala de reuniões que pode ser utilizada pelos docentes, equipada com computador e impressora

Instalações para Docentes

O DACG dispõe de duas salas de professores sendo que cada professor tem disponível uma mesa de trabalho devidamente equipada com microcomputadores.

Biblioteca Jofre Gonçalves Moreira

Inaugurada em 1963, denominada Jofre Gonçalves Moreira em homenagem ao primeiro servidor a atuar no setor, possui um tradicional acervo composto de periódicos (revistas científicas e não científicas), livros didáticos, livros nas mais variadas áreas do conhecimento, além de fontes eletrônicas de informação. Utiliza o sistema informatizado de gerenciamento de Bibliotecas PHL.net, que contempla as principais funções de uma Biblioteca, possibilitando consulta, empréstimo e reservas via Web.

O acervo poder ser consultado em: <http://riopomba.phlweb.com.br/cgi-bin/wxis.exe?IsisScript=phl82.xis&cipar=phl82.cip&lang=por>. Desta forma, o usuário pode fazer buscas de

títulos, renovações e reservas de materiais. A biblioteca também dispõe de acesso a periódicos on-line por meio da Rede Federada

- Serviços oferecidos pela biblioteca:

a) Aquisição de material bibliográfico.

b) Catalogação.

c) Setor de Referência.

d) Catálogo on-line.

e) Infocentro.

f) Consulta local.

g) Empréstimo domiciliar.

h) Alerta de devolução.

i) Levantamento estatístico de acervo.

j) Normalização bibliográfica.

k) Catalogação na fonte.

l) Repositório Institucional, no qual são inseridos e disponibilizados os TCCs, em https://sistemas.riopomba.ifsudestemg.edu.br/cgg/pub/Consulta_tc

COMPOSIÇÃO DO COLEGIADO

O colegiado é o órgão acadêmico responsável pela supervisão das atividades didáticas, pelo acompanhamento do desempenho dos docentes e pela deliberação de todos os assuntos referentes aos discentes do curso. Atendendo ao disposto no Regulamento Geral da Pós-Graduação, ele será constituído pelos seguintes membros:

a) coordenador e vice coordenador do curso;

b) no mínimo 3 (três) representantes do corpo docente permanente do curso, pertencentes ao quadro efetivo do IF Sudeste MG;

c) no mínimo 1 (um) representante discente, regularmente matriculado no curso;

A indicação nominal do colegiado ocorrerá por meio de portaria, emitida pela Direção Geral do campus.

CRITÉRIO DE SELEÇÃO

O processo seletivo para ingresso no curso de MBA em Gestão Empreendedora será desenvolvido pela COPESE (Comissão de Processos Seletivos), seguindo normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação *Lato sensu* do IF Sudeste MG e será realizado em duas etapas. A exigência básica é ser portador de graduação em qualquer curso.

Os demais detalhes do processo seletivo serão definidos por Edital elaborado pelo Colegiado do Curso e Copese, a partir das diretrizes emanadas deste projeto e das orientações da Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação.

SISTEMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação do rendimento acadêmico será realizada como parte integrante do processo educativo ao longo do curso e por disciplina, de modo a permitir reflexão-ação reflexão da aprendizagem e a apropriação do conhecimento, resgatando suas dimensões diagnóstica, formativa, processual e somativa.

Os critérios e valores de avaliação adotados pelo professor em cada disciplina deverão ser explicitados no programa analítico e apresentados aos discentes no início do semestre letivo e seguirão sempre que possível, o mesmo padrão para todas as disciplinas.

Os resultados quantitativos serão traduzidos em notas numa escala de 0 (zero) a 10 (dez), estando aprovado o estudante que obtiver uma média final igual ou superior a 6 pontos, conforme art. 105, § 2º e § 3º do Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste MG. Para efeito de registro acadêmico, será atribuída nota 0 (zero) aos discentes não avaliados. Os discentes terão direito à vista das atividades avaliativas, após a divulgação do resultado da mesma e num prazo máximo de 03 (três) dias úteis, mediante pedido de revisão de nota junto ao docente, devidamente fundamentado e por escrito.

O discente reprovado em disciplina poderá repeti-la conforme disponibilidade de nova oferta, a ser definida pelo colegiado do curso, respeitando-se o prazo máximo de conclusão do curso. No caso de desativação temporária ou extinção de curso, o colegiado deverá aprovar a oferta da disciplina que deverá ser repetida ou avaliará a equivalência com outra disciplina.

Terá direito ao tratamento excepcional, através de exercícios domiciliares com acompanhamento da Instituição, os casos previstos no art. 110, IV § 4º do Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste MG, desde que o estudante apresente o requerimento na secretaria da pós-graduação, em até 05 (cinco) dias úteis contados a partir do início do impedimento de sua participação nas aulas. Somente serão analisadas as solicitações de regime de exercício domiciliar para período igual ou superior a 15 dias.

Ao final de cada semestre, os estudantes regularmente matriculados terão acesso a um formulário eletrônico para realizar a avaliação das disciplinas cursadas, avaliação da atuação da coordenação do curso, do atendimento da secretaria da pós-graduação, da plataforma SIGAA. Tal avaliação tem como objetivo a realização de aprimoramentos na oferta do curso.

APROVEITAMENTO DE DISCIPLINAS

Será permitido o aproveitamento de disciplinas anteriormente cursadas e nas quais o estudante tenha sido aprovado, em cursos de mesmo nível ou de nível superior ao curso matriculado, obedecendo-se às normas previstas no Regulamento geral da pós-graduação do IF Sudeste MG.

No caso de disciplina(s) cursada(s) em outro(s) curso(s) de pós-graduação do IF Sudeste MG ou de outras instituições, será possível o pedido de aproveitamento de até 50% do total de disciplinas do curso. Para maiores detalhes do pedido de aproveitamento de disciplinas deverão ser consultado o Regulamento Geral da Pós-graduação vigente à época.

CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Conforme previsto no Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste, não há contabilização de frequência para fins de aprovação nas disciplinas de curso à distância.

TRABALHO DE CONCLUSÃO (Trabalho Final)

Para obtenção do Título de MBA, o aluno matriculado no Curso apresentará um trabalho de conclusão de curso (TCC) que poderá ser um plano de negócio ou um artigo científico frente a uma Banca Examinadora constituída por três membros e um suplente, designada pelo Colegiado do Curso:

- a. Professor orientador, como seu presidente;
- b. Dois professores membros, no mínimo com o título de especialista;
- c. e um professor suplente;

Para compor a banca examinadora, na condição de membro, poderão ser convidados professores de outros Cursos, do IF Sudeste/MG e/ou de outras Instituições de Ensino Superior, segundo a recomendação do professor orientador, desde que obtenha aprovação do Colegiado do Curso. O TCC e sua formatação seguirão as normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação Lato sensu do IF Sudeste MG e da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação do Campus Rio Pomba.

CERTIFICAÇÃO

Para obter o Certificado de MBA em Gestão Empreendedora, o discente deverá satisfazer às seguintes exigências:

Ser aprovado em todas as disciplinas do curso

Defender publicamente o TCC produzido a uma Banca composta por 3 (três) professores, obtendo conceito satisfatório;

Entregar a versão final do TCC em arquivo digital no formato PDF;

Comprovar a quitação de suas obrigações junto à biblioteca do Campus Rio Pomba;

A certificação seguirá as normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação Lato sensu do IF Sudeste MG e da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação do Campus Rio Pomba.

INDICADORES DE DESEMPENHO

Parte da avaliação da eficiência do curso de MBA em Gestão Empreendedora será realizada através de indicadores de desempenho, já que eles podem exibir um panorama global e indicar tendências. Alguns indicadores serão adotados para fazer parte da avaliação global deste curso e serão discutidos a seguir.

O primeiro indicador de desempenho adotado é relativo ao número de especialistas a serem formados. Sabe-se que a evasão é um dos principais problemas que afligem as instituições de ensino no Brasil. Como o curso de MBA ofertará 30 vagas a cada nova turma, a expectativa ideal é de que 30 cursistas

sejam formados. Entretanto, conhecendo as dificuldades normais em relação ao comprometimento com o curso e mesmo à escolha correta pelo curso, admite-se uma hipotética evasão em torno de até 5 alunos. Assim, a formação entre 25 e 30 cursistas é um indicador de que o desempenho do curso em relação ao número de especialistas a serem formados, será por exemplo, satisfatória.

E por fim, o impacto social do curso e sua contribuição para a melhoria da qualidade empreendedora e inovadora na gestão e criação de negócios é o segundo indicador de desempenho adotado. Isso será medido através da aceitação desses especialistas no mercado de trabalho e abertura de novos negócios compatíveis com a proposta do curso. Essa aceitação do especialista egresso no mercado profissional e/ou a criação de novos empreendimentos é um indicador de bom desempenho do curso em relação ao impacto social do curso e sua contribuição para uma gestão inovação.

Matriz Curricular

DISCIPLINA(S)	CARGA HORÁRIA TOTAL	CARGA HORÁRIA			TIPO	PERÍODO DE REALIZAÇÃO:	DOCENTE RESPONSÁVEL	CATEGORIA DO DOCENTE (Permanente, Colaborador ou Voluntário)
		H/A	A/P	P				
Ambientação em Educação a Distância	15	15			OBR	2022-2	Wildson Justiniano Pinto*	Permanente
Empreendedorismo e Inovação	30	30			OBR	2022-2	Brasilina Elisete Reis de Oliveira*	Permanente
Gestão de Marketing	30	30			OBR	2022-2	Andréia Aparecida Albino*	Permanente
Business Intelligence	30	30			OBR	2022.2	Wildson Justiniano Pinto*	Permanente
Gestão de Custos	30	30			OBR	2022-2	Charles Okama de Souza*	Permanente
Plano de Negócio	30	30			OBR	2023-1	Bruna Rodrigues de Freitas*	Permanente
Métodos e Técnicas de Pesquisa	30	30			OBR	2023-1	Tharcísio Alexandrino Caldeira*	Permanente
Administração de Operações, Bens e Serviços.	30	30			OBR	2023-1	Tharcísio Alexandrino Caldeira*	Permanente
Gestão Financeira	30	30			OBR	2023-1	Ivy Silva Costa*	Permanente
Direito Empresarial	30	30			OBR	2023.2	Ana Luiza Fortes da Silva	Permanente
Gestão de Pessoas	30	30			OBR	2023-2	Renata Werneck Rodrigues*	Permanente
Gestão de Projetos	30	30			OBR	2023.2	Renata Werneck Rodrigues*	Permanente
Sustentabilidade e ética no contexto organizacional	15	15			OBR	2023.2	Andréia Aparecida Albino*	Permanente
Total Geral	360	360						

Legenda:

H/A - Hora Aula
A/P Aula prática
P Presencial
OBR Obrigatória
OPT Optativa

(*) Docentes que serão orientadores de TCC.

Coordenação

Nome	CPF	Titulação	Curso/ Campus de origem no IF Sudeste MG	Regime de trabalho	Carga horária No curso: % no curso
Wildson Justiniano Pinto	921.XXX.39 6-00	Mestre em Economia Aplicada	DACG/Rio Pomba	40 h DE	12,50%

Vice Coordenação

Nome	CPF	Titulação	Curso/ Campus de origem no IF Sudeste MG	Regime de trabalho	Carga horária No curso: % no curso
Ivy Silva Costa	015.XXX.72 6-81	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%

Corpo Docente

Do IF Sudeste MG

Nome	CPF/ Passaporte	Titulação	Curso/ Campus de origem no IF Sudeste MG	Regime de trabalho	Carga horária No curso: % no curso
Brasilina Elisete Reis de Oliveira	002.XXX.59 7-47	Doutora em Gestão Ambiental	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Andréia Aparecida Albino	053.XXX.16 6-01	Doutora em Administração de Empresas	DACG/Rio Pomba	DE 40H	12,50%
Charles Okama de Souza	253.XXX.12 8-38	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Tharcisio Alexandrino Caldeira	881.XXX.11 6-20	Doutor em Administração de Empresas	DACG/Rio Pomba	DE 40H	16,67%
Ivy Silva Costa	015.XXX.72 6-81	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Bruna Rodrigues de Freitas	097.XXX.22 6-41	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Renata Werneck	814.XXX.56	Especialista	DACG/Rio	DE 40H	16,67%

Rodrigues	6-15		Pomba		
Ana Luiz Fortes da Silva	051.546.976-93	Mestre em Geografia	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Wildson Justiniano Pinto	921.XX.396-00	Mestre em Economia Aplicada	DACG/Rio Pomba	DE 40H	12,50%

* No caso de estrangeiro indicar o número do passaporte número do passaporte

Programa do curso

Disciplinas

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL			
15	0	0	15		Wildson Justiniano Pinto	Ambientação em Educação a Distância

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Concepções de Educação a Distância. Legislação de Educação a Distância. Ambiente Virtual de Aprendizagem. Ferramentas do Ambiente Virtual de Aprendizagem. Ferramentas para Navegação na Internet. Ferramentas para Busca na Internet. Metodologias em EaD. Como Estudar na Educação a Distância.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BELLONI, Maria Luiza. **Educação a distância**. 7 ed. Autores Associados. 2015

QUINTELA, Ariádne; ZAMBERLAN, Miguel. **Ambientação para EAD**. Cuiabá: UFMT, 2014.

ALVES, Luciene. **Educação a distância: conceitos e história no Brasil e no mundo**. ABED, 2011. Volume 10, p. 83-92.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BARBOSA, Rommel. **Ambientes virtuais de aprendizagem**. Porto Alegre: Artmed, 2005.

BEHAR, Patrícia Alejandra (Org.) **Competências em Educação a Distância**. Porto Alegre:Penso, 2013;

KENSKI, Vani. **Educação e tecnologias: o novo ritmo da informação**. 3 ed. Campinas: Papirus, 2008.

PALLOFF, R & PRATT, K. **Construindo Comunidades de Aprendizagem no Ciberespaço: estratégias eficientes para a sala de aula on-line**. Tradução: Vinícius Figueira. Porto Alegre: Artmed, 2002

PRETI, Oreste (Org.) **Educação a Distância: construindo significados**. Brasília: Ed. Plano. 2000

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30		Brasilina Elisete Reis de Oliveira	Empreendedorismo e Inovação

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Empreendedorismo e Inovação: conceito e articulação. A importância do empreendedorismo e o processo de mudança organizacional e da sociedade. Tipos e causas do empreendedorismo. Visões do empreendedorismo. O empreendedor: características, habilidades e o comportamento empreendedor. Inovação como diferencial competitivo. Modelos de inovação. Estratégias empresariais (oportunidades e ameaças). Técnicas de negociação. A visão, o networking, o modelo, a aprendizagem e o plano de negócio. Dimensões econômicas e comportamentais: uma análise de mercado.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DORNELAS, J. C. **A Empreendedorismo corporativo: como ser um empreendedor, inovar e se diferenciar na empresa.** LTC, 2015. 172 p. ISBN: 9788521629269.

DRUCKER, P. F. **Inovação e espírito empreendedor: práticas e princípios.** São Paulo: Pioneira Thomson, 2002.

PORTO, Geciane Silveira. **Gestão da Inovação e Empreendedorismo.** 1. ed. Elsevier, 2013. ISBN: 978-85-352-7274-1

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BERNARDI, L.A. **Manual de Empreendedorismo e Gestão.** Atlas S.A. 2003

BEZERRA, Bruno. **Caminhos do desenvolvimento: uma história de sucesso e empreendedorismo em Santa Cruz do Capibaribe.** São Paulo: Edições Inteligentes, 2004. 154 p. ISBN 85-7615-059-X.

CHÉR, Rogério. **Empreendedorismo na veia: um aprendizado constante.** Rio de Janeiro: Elsevier-Campus, SEBRAE, c2008. 228 p. ISBN 978-85-352-2971-4.

CLEMENTE, Armando (Org.). **Planejamento do negócio: como transformar ideias em realizações.** Rio de Janeiro, RJ: SEBRAE, 2004. 142 p. ISBN 85-86930-35-0.

DEGEN, Ronald Jean. **O empreendedor: empreender como opção de carreira.** São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2009. 440 p. ISBN 978-85-7605-205-0.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30			

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Introdução ao marketing e seu papel do marketing nas organizações e na sociedade; Conceitos centrais do Marketing; Introdução ao gerenciamento de produto, preço, distribuição e comunicação; Marketing e Responsabilidade Social Corporativa; Perspectivas de criação e cocriação de valor; Comportamento do consumidor; Marketing de serviços; Marketing digital.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

KOTLER, P.; KELLER, K. L. **Administração de Marketing**. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2006.

ROCHA, A.; FERREIRA, J. B.; SILVA, J. F. **Administração de Marketing: conceitos, estratégias e aplicações**. São Paulo, Atlas, 2012. Capítulos 1; 2; 3; 5; 7; 8; 10; 11; 12; 13; 14.

ZEITHAML, V. A.; BITNER, M. J.; GREMLER, D, D. **Marketing de serviços: a empresa com foco no cliente**. 5. Ed. Porto Alegre, Bookman, 2011.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

REVISTA BRASILEIRA DE MARKETING. Disponível em: <http://www.revistabrasileiramarketing.org/ojs-2.2.4/index.php/remark>

REVISTA PEQUENAS EMPRESAS GRANDES NEGÓCIOS. disponível em: <https://revistapegn.globo.com/>

ADOLPHO, C. **Os 8 Ps do Marketing Digital: O Guia Estratégico de Marketing Digital**. Novatec, 2011.

EXAME PME, edição de 01 de maio de 2015, disponível em: <http://docplayer.com.br/6732301-Como-aproveitar-a-interacao-com-os-consumidores-para-melhorar-produtos-e-processos-testar-novas-ideias-e-vender-mais.html>

LAS CASAS, A. L. **Cocriação de valor: conectando a empresa com os consumidores através das redes sociais e ferramentas colaborativas**. São Paulo, Atlas, 2014.

MOTTA, P. C. **Servir com alma: em busca da perfeição no relacionamento com os clientes**. 3. ed. Rio de Janeiro, Office Book, 2003.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL			
30	0	0	30		Tharcisio Alexandrino Caldeira	Administração de Operações, Bens e Serviços.
METODOLOGIA						
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.						
EMENTA						
Estratégias em Operações. Planejamento de Capacidade e Produtividade. Estratégias de Localização e Arranjo Físico. Gestão da Cadeia de Suprimentos. Planejamento de Produção e Requisição de Material. Natureza do Planejamento e Controle. Planejamento e Controle da Capacidade Produtiva. Planejamento de Recursos de MRP, MRPII, ERP. Operações Enxutas e Just in Time.						
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO						
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.						

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MARTINS, P. G.; LAUGENI, F. P. **Administração da produção**. 3ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2015.
SLACK, N. et al. **Administração da Produção**. 3ª Ed, São Paulo: Atlas, 2009
GAITHER, N.; FRAZIER, G. **Administração da Produção e Operações**. 8ª Ed Cengage. São Paulo. 2002

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CORREA, H. L.; CORREA, C. A. **Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica**. 2ª Ed, São Paulo: Atlas, 2011.
CORREA, H. L.; GIANESI, I. G. N.; CAON, M. **Planejamento, programação e controle da produção: MRPII/ERP: conceitos, usos e implantação: base para SAP, Oracle Applications e outros softwares integrados de gestão**. 5ª Ed, São Paulo: Atlas, 2013.
CORREA, H.L.; GIANESI, I.G.N. **Just in Time, MRP II e OPT: um enfoque estratégico**. 2ª Ed, São Paulo: Atlas, 2013.
KRAJEWSKI, L.; RITZMAN L.; MALHOTRA. M. **Administração de Produção e Operações**. 8ª Ed, São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.
MOREIRA, D.A. **Administração da Produção e Operações**. 2ª Ed, São Paulo: Cengage Learning, 2008.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30			

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Definições, conceitos e classificações de custos. Métodos de custeio mais usuais. Gestão de custos para apoio à decisão. Formação e análise de preços de venda.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BOMFIM, Eunir de Amorim; PASSARELLI, João. **Custos e formação de preços**. 7. ed. São Paulo, SP: IOB, 2011. 536 p.
LEONE, George Sebastião Guerra; LEONE, Rodrigo José Guerra. **Curso de contabilidade de custos**. 4. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2010. 458 p.
MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos**. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 370 p.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

COSTA, Reinaldo Pacheco da; FERREIRA, Helisson Akira Shimada; SARAIVA JÚNIOR, Abraão Freires. **Preços, orçamentos e custos industriais: fundamentos da gestão de custos e de preços industriais**. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2010. 216 p.
BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. **Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na calculadora HP 12 C e excel**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2011. Acompanha 1 CD-ROM. (Finanças na prática). ISBN 978-85-224-5148-7. Acompanha CD-ROM.
DUBOIS, Alexy; KULPA, Luciana; SOUZA, Luiz Eurico. **Gestão de custos e formação de preços**. 3. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2009. 254 p.
MARTINS, Eliseu; ROCHA, Welington. **Contabilidade de custos: livro de exercícios**. 11. ed. São Paulo: Gen; Atlas, 2010. 165 p.
RIBEIRO, O.M. **Contabilidade de custos fácil**. 7 ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30			

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Vantagem competitiva com os sistemas de informação. Estrutura de um sistema de informação. Principais ferramentas de sistema de informações. Tipos de Informação. Questões éticas e sociais em sistemas de informação. Definição de BI. Competitive intelligence; infraestrutura tecnológica: portal, OLAP (on-line analytical processing), data warehouse, data mining, ciclo de atividades, dimensionamento em cubo. Análise de estratégia e desempenho do negócio.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

TURBAN, E; MCLEAN, E; WETHERBE, J. **Tecnologia da informação para gestão**. 6.ed. São Paulo : Bookman, 2010.

TURBAN, E.;SHARDA, R.; ARONSON, J. E.; KING, D. **Business Intelligence**: Um enfoque gerencial para a Inteligência do Negócio. São Paulo : Bookman, 2009.

PRIMAK, Fábio Vinicius. **Decisões com BI (Business Intelligence)**. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DAVENPORT, T. H. **Big Data no Trabalho**. Rio de Janeiro: Alta Books, 2017.

KIMBALL, R. **The Data Warehouse Toolkit**: The Definitive Guide to Dimensional Modeling. John Wiley & Sons, 2013.

LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. **Sistemas de Informação Gerenciais**: Administrando a Empresa Digital. São Paulo: Prentice Hall, 2004

PETRINI, M.; POZZEBON, M.; FREITAS, M. T. **Inteligência de negócios no Brasil**. São Paulo : Ed.HSM Management, 2005.

SERRA, L. **A essência do Business Intelligence**. São Paulo: Ed. Berkeley Brasil, 2002.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL			
30	0	0	30		Ivy Silva Costa	Gestão Financeira
METODOLOGIA						
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.						
EMENTA						
Visão geral de finanças. Administração do capital de giro. Fluxo de caixa de projetos de investimentos. Métodos de análise de viabilidade econômico-financeira. Custo médio ponderado de capital.						
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO						
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.						

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ASSAF NETO, A. **Finanças corporativas e valor**. 2010. 5.ed. Atlas.

GITMAN, L. J. **Princípios de administração financeira**. 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

LEMES JÚNIOR, A. B.; RIGO, C. M.; CHEROBIM, A. P. M. S. **Administração financeira**: princípios, fundamentos e práticas brasileiras. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BRIGHAM, E.; EHRHARDT M. **Administração financeira**: teoria e prática. Tradução: José Nicolás Albuja Salazar e Suely Sonoe Murai Cucci. Thomson Learning. 2007

BRASIL, Haroldo Vinagre; BRASIL, Haroldo Guimarães. **Gestão financeira das empresas**: um modelo dinâmico. 4 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.

GITMAN, L. J. **Administração financeira**: uma abordagem gerencial. São Paulo: Pearson Addison Wesley, 2009.

GROPPELLI, A. A.; NIKBAKHT, Ehsan. **Administração financeira**. Tradução: Célio Knipel Moreira. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

ROSS, S. A.; WESTERFIELD, R. W.; JAFFE, J. F. **Administração financeira**: corporate finance. Tradução Antônio Zoratto Sanvicente. São Paulo: Atlas, 2010.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL			
30	0	0	30		Renata Werneck Rodrigues	Gestão de Pessoas
METODOLOGIA						
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.						
EMENTA						
Introdução à moderna gestão do talento humano; Contexto, conceitos, objetivos; Processos da gestão de pessoas; Processos de agregar talentos e competências; Processos de engajar talentos e equipes; Processos de aplicar talentos e competências; Processos de recompensar talentos e equipes; Processos de desenvolver talentos, equipes e organizações; Processos de monitorar talentos e equipes; Aspectos comportamentais da gestão de pessoas; Comportamento humano, comportamento organizacional; Comunicação; Motivação; Liderança.						
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO						
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.						

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**: o novo papel da gestão do talento humano. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2020.
DUTRA, Joel Souza. **Gestão de pessoas**: modelo, processos, tendências e perspectivas. 2.ed. São Paulo, SP: Atlas, 2018.
TREFF, Marcelo. **Gestão de pessoas**: olhar estratégico com foco em competências. São Paulo, SP: Atlas, 2016.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ARELLANO, Eliete. **Gestão de Pessoas**: nas empresas contemporâneas brasileiras. Rio de Janeiro: Elsevier, 2017.
RIBEIRO, Antônio de L. **Gestão de Pessoas**. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2019.
ROBBINS, Stephen P.; WOLTER, Robert; DECENZO, David A. **Fundamentos de gestão de pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2017.
ROCHA PINTO. Sandra Regina da, *et al.* **Dimensões funcionais da gestão de pessoas**. 9.ed. Rio de Janeiro: FGV, 2007.
ZANELLI, José C.; BORGES-ANDRADE, Jairo E.; BASTOS, Antônio V. B. **Psicologia, organizações e trabalho no Brasil**. 2. ed. Porto Alegre: Artmed, 2014.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL			
30	0	0	30		Bruna Rodrigues de Freitas	Plano de Negócio
METODOLOGIA						
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.						
EMENTA						
Modelo de negócios vs. plano de negócios. Business Model Canvas. Design Thinking aplicado à modelagem de negócios. Plano de negócios; Estrutura do plano de negócios; Elaboração do Plano de negócios.						
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO						
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.						

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BERNARDI, Luiz Antonio. **Manual de empreendedorismo e gestão: fundamentos, estratégias e dinâmicas**. São Paulo, SP: Atlas, 2012.
CHÉR, Rogério. **Empreendedorismo na veia: um aprendizado constante**. Rio de Janeiro: Elsevier-Campus, SEBRAE, c2008.
DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios**. 3. ed. rev. atual. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CLEMENTE, Armando (Org.). **Planejamento do negócio: como transformar ideias em realizações**. Rio de Janeiro, RJ: SEBRAE, 2004.
DORNELAS, José Carlos Assis. **Plano de negócios seu guia definitivo**. 2. ed. rev. atual. São Paulo, SP: Empreende, 2016.
OSTERWALDER, Alexander. **Business Model Generation: Inovação em Modelos de Negócios**. Alta Books, 2011.
PINHEIRO, Duda; GULLO, José. **Trabalho de conclusão de curso - TCC: guia prático para elaboração de projetos de plano de negócios para nova empresa, plano de negócio para empresa existente, plano de comunicação integrada de marketing, monografia**. São Paulo, SP: Atlas S.A, 2009.
TRÍAS DE BES, Fernando; KOTLER, Philip. **A bíblia da inovação: princípios fundamentais para levar a cultura da inovação contínua às organizações**. São Paulo, SP: Leya, 2011.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL			
30	0	0	30		Tharcísio Alexandrino Caldeira	Métodos e Técnicas de Pesquisa
METODOLOGIA						
<p>O conteúdo será abordado de forma aplicada ao processo de tomada de decisão gerencial. Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.</p>						
EMENTA						
<p>O processo de pesquisa: definição e formulação do problema de pesquisa, concepção da pesquisa, preparação e análise de dados. Pesquisa qualitativa e análise de dados qualitativos. Pesquisa quantitativa e análise de dados quantitativos. Uso de métodos mistos.</p>						
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO						
<p>A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.</p>						

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CRESWELL, J. W. **Projeto de pesquisa**: métodos qualitativo, quantitativo e misto. 3 ed. Porto Alegre: Artmed, 2010.

HAIR Jr. et al. **Fundamentos de Pesquisa de Marketing**. 3 ed. Porto Alegre: AMGH, 2014.

MALHOTRA, N. K. **Pesquisa de Marketing**. 6 ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

AYROSA, E. A. T.; SAUERBRONN, J. F. R. Uma introdução ao uso de métodos qualitativos de pesquisa em comportamento do consumidor. In: VIEIRA, M. M. F.; ZOUAIN, D. M. (Orgs.). **Pesquisa Qualitativa em Administração**. 2 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2006.

COLIN, E. C. **Pesquisa Operacional**: 170 aplicações em estratégia, finanças, logística, produção, marketing e vendas. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2019.

DELLAGNELO, E. H. L.; SILVA, R. C. Análise de Conteúdo e sua aplicação em pesquisa na administração. In: VIEIRA, M. M. F.; ZOUAIN, D. M. (Orgs.). **Pesquisa Qualitativa em Administração**: teoria e prática. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005.

FRANCO, M. L. P. B. **Análise de Conteúdo**. 3 ed. Brasília: Liber Livro, 2008.

MYERS, M. D.; NEWMAN, M. The Qualitative Interview in IS Research: examining the craft. **Information and Organization**, v. 17, n. 1, p. 02-26, 2007.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30		Renata Werneck Rodrigues	Gestão de Projetos

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Elementos fundamentais da gestão de projetos: conceito, importância, objetivo; gestão das partes interessadas do projeto; gestão da integração do projeto; gestão do escopo do projeto; gestão do cronograma do projeto; gestão dos custos; gestão da qualidade; gestão dos recursos do projeto, gestão das comunicações do projeto; gestão dos riscos do projeto; gestão das aquisições do projeto.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CARVALHO, M. M.; RABECHINI JR, R. **Fundamentos em gestão de projetos**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2015.
CAVALCANTI, F.R.P.; SILVEIRA, J. A. N. **Fundamentos de gestão de projetos**. São Paulo: Atlas, 2016.
JUGEND, D.; BARBALHO, S. C. M.; SILVA, S. L. **Gestão de projetos: teoria, prática e tendências**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

GIDO, J.; CLEMENTS, J.; BAKER R. *Gestão de Projetos*. 3. ed. Cengage, 2020. Paulo
KANABAR, V., Warburton, R. D. *Gestão de projetos*. São Paulo: Saraiva, 2012.
MAXIMIANO, A. C. A. *Administração de projetos: como transformar ideias em resultados*. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2014.
MENEZES, L. C. M. **Gestão de Projetos**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2018.
VIANA, R. V. *Manual prático do plano de projetos: utilizando o PMBOK® Guide*. 6. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2018.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30			

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Teoria da Empresa e Empresário. Registro. Escrituração. Preposto. Estabelecimento. Nome Empresarial. Conceito e classificação das sociedades. Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas (LC 123/2006). Lei do Empreendedor individual (LC 128/2008). Sistema Simples Nacional. Falência. Recuperação judicial e extrajudicial. Legislação Empresarial.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ANTOS, Cleônimo dos; BARROS, Sidney Ferro. **Manual do simples nacional: microempresas e empresas de pequeno porte, microempreendedor individual (MEI)**. 4. ed. São Paulo, SP: IOB, 2012.

COELHO, Fábio Ulhoa. **Curso de direito comercial, volume 1: direito de empresa**. 21. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2017. vol. 1. 527 p.

COELHO, Fábio Ulhoa. **Curso de direito comercial, volume 2: direito de empresa, sociedades**. 21. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo, SP: Saraiva, 2017. vol. 2. 496 p.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BERTOLDI, Marcelo M.; RIBEIRO, Marcia Carla Pereira. **Curso avançado de Direito Comercial**. 10. ed. rev. atual. e ampl. São Paulo, SP: Thomson Reuters; Revista dos Tribunais, c2016. 862 p.

COELHO, Fábio Ulhoa. **Curso de direito comercial, volume 3: direito de empresa**. 17. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2016. vol. 3. 432 p.

COELHO, Fábio Ulhoa. **Manual de Direito Comercial: direito de empresa**. 28 ed. São Paulo: Saraiva, 2016. COELHO, Fábio Ulhoa. **Curso de direito comercial, volume 3: direito de empresa**. 17. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2016. vol. 3. 432 p.

RAMOS, André Luiz Santa Cruz. **Direito Empresarial: volume único**. 10ª ed. Rio de Janeiro: Forense; São Paulo: MÉTODO, 2020.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL			
15	0	0	15		Andreia Aparecida Albino	Sustentabilidade e ética no contexto organizacional

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Sustentabilidade. Responsabilidade Social nas organizações - RSC. Ética nas relações internas e externas à organização. Ética no âmbito gerencial. Desafios éticos.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados 1 trabalho e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALONSO, Félix Ruiz. **Curso de ética em administração**. 2a ed. São Paulo: Atlas, 2010.

ARRUDA, Maria Cecília Coutinho de. **Fundamentos de ética empresarial e econômica**. 4a ed. São Paulo: Atlas, 2009.

DUMKE, Edimir; ANAZCO, Juan Koffler; PAUL, Nilmar. **Central de negócios: um caminho para a sustentabilidade de seus negócios**. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier-Campus, SEBRAE, c2011.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALVES, Ricardo Ribeiro. **Administração verde: o caminho sem volta da sustentabilidade ambiental nas organizações**. 1ª ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2016.

ALENCASTRO, Mario S. Cunha. **Empresa, ambiente e sociedade**: introdução à gestão socioambiental corporativa. Curitiba: InterSaberes, 2012.

BUCKEY, Graeme J. (org.) **A promoção de empresas sustentáveis**. Curitiba: Intersaberes, 2012.

INSTITUTO ETHOS. Disponível em: <https://www.ethos.org.br>

MACKEY, J. et al. **Liderança consciente**: inspirando a humanidade através dos negócios. Rio de Janeiro: Alta Books, 2021.

SROUR, Robert Henry. **Casos de ética empresarial**. 2ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.