**SUMÁRIO**

[**1. INTRODUÇÃO**](#_heading=h.ywjt48g5l445) **2**

[**2. ATIVIDADES DESEMPENHADAS**](#_heading=h.bn1q5g7itfoi) **3**

[**3. CONSIDERAÇÕES FINAIS**](#_heading=h.9wxfzgpbfk62) **4**

[**REFERÊNCIAS**](#_heading=h.rszvst7olh7b) **5**

# 1. INTRODUÇÃO

Por se tratar de um relato pessoal, escreva as seções deste documento usando a 1ª pessoa do singular.

A introdução é importante para orientar aquele que vai ler o relatório. Acrescente as informações da empresa, tais como: nome, proprietário, número de funcionários, área(s) de atuação, tipo de serviço prestado, endereço, município(s) atendido(s), dentre outros dados interessantes da empresa. Descreva também os objetivos do estágio.

# 2. ATIVIDADES DESEMPENHADAS

Descreva as atividades que você realizou na empresa. Como orientação, você pode seguir o seguinte roteiro:

* Finalidade da atividade;
* Periodicidade;
* Descrição detalhada da atividade;
* Aprendizagem com a atividade;
* Paralelo da atividade com conhecimentos adquiridos no curso;
* Dificuldades e/ou alternativas de solução;
* Resultados.

# 3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Faça uma análise crítica do estágio em termos de contribuição para a sua formação profissional, se a teoria/prática aprendida no decorrer do curso contribuiu na realização do estágio. Acrescente as críticas, positivas ou negativas, devendo ser sempre construtivas.

# REFERÊNCIAS

Acrescente qualquer bibliografia consultada no decorrer das atividades desenvolvidas e na redação do relatório.