

**PREGÃO ELETRÔNICO  
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS  
GERAIS – CAMPUS MURIAÉ**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2018  
(Processo Administrativo n.º 23232.000556/2018-13)**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS MURIAÉ**, por meio do Setor de Compras e Contratos, sediado na Av. Monteiro de Castro, 550, bairro da Barra, em Muriaé/MG, CEP 36884-036, realizará licitação para REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, **do tipo menor preço**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 11 de outubro de 2010, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

**UASG: 158415**

Data da sessão:

Horário:

Local: Portal de Compras do Governo Federal – [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)

## **1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é o registro de preços para **possível aquisição de MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS E PERMANENTE, PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO TÉCNICO EM AGROECOLOGIA E MANUTENÇÃO DO CAMPO**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

## **2. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃOS PARTICIPANTES**

2.1. O órgão gerenciador será o **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Muriaé, UASG 158415. Localizado na Avenida Coronel Monteiro de Castro, 550, Bairro Barra – Muriaé/MG, CEP: 36884-036.**

2.2. São participantes os seguintes órgãos:

2.2.1. **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Muriaé, UASG 158415. Localizado na Avenida Coronel Monteiro de Castro, 550, Bairro Barra – Muriaé/MG, CEP: 36884-036;**

2.2.2. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Avançado na cidade de Bom Sucesso, UASG 158123. Localizado na Rua da Independência no 30, Bairro Aparecida, Bom Sucesso/MG, CEP 37.220-000;

2.2.3. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Manhuaçu, UASG 155591. Localizado na Rodovia BR 116, km 589,8, distrito de Realeza em Manhuaçu/MG, CEP 36.905-000;

2.2.4. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Barbacena, UASG 158413. Localizado na Rua Monsenhor José Augusto, nº 204, Bairro São José – Barbacena/MG, CEP 36205-018;

2.2.5. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Santos Dumont, UASG 154763. Localizado na Rua Técnico Panamá, 45, bairro Quarto Depósito em Santos Dumont/MG, CEP 36.240-000;

### **3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

3.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

3.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

3.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

3.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

#### **4. DA JUSTIFICATIVA PARA A ADESÃO**

4.1. Com a permissão de adesão às Atas de Registro de Preço, a Administração busca aumentar a competitividade alcançando menores preços e propostas mais vantajosas, uma vez que possibilita aos fornecedores o fornecimento em escala para os órgãos não participantes que se interessarem pela adesão, desde que comprovem a sua necessidade, planejamento e vantajosidade da adesão entre outros requisitos.

#### **5. DO CREDENCIAMENTO**

5.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

5.2. O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), com a solicitação de login e senha pelo interessado.

5.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

5.4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

#### **6. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.**

6.1. A participação neste Pregão é exclusiva a microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no §3º do artigo 8º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.

6.2. Não poderão participar desta licitação os interessados indicados no item acima:

6.2.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

6.2.2. que estejam reunidas em consórcio;

6.2.3. **sociedades cooperativas.**

6.3. Também é vedada a participação de quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993.

6.4. Como condição para participação no Pregão, a entidade de menor porte deverá declarar:

6.4.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

6.5. Deverá assinalar, ainda, “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

6.5.1. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

6.5.2. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

6.5.3. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

6.5.4. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009.

## 7. DO ENVIO DA PROPOSTA

7.1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

7.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

7.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.5. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

7.6. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.6.1. valor unitário;

7.6.2. a quantidade de unidades, observada a quantidade mínima fixada no Termo de Referência para cada item;

7.6.2.1. em não havendo quantidade mínima fixada, deverá ser cotada a quantidade total prevista para o item.

7.6.3. Marca;

7.6.4. Fabricante;

7.6.5. Descrição detalhada do objeto: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazos de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

7.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

7.8. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

## **8. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.

8.2.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagem entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário.

8.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.7.1. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos.

8.8. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.9. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.10. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.11. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.

8.12. O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

8.13. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.14. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

8.15. Ao final do procedimento, após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

8.15.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

## **9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.**

9.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

8.2 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

9.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

9.4. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no “chat” prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta.

9.4.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

9.4.1.1. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

9.5. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.6. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.7. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

9.7.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

9.7.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.8. Nos itens em que for admitido oferecer quantitativos inferiores, se a proposta do licitante vencedor não atender ao quantitativo total estimado para a contratação, respeitada a ordem de classificação, poderão ser convocados tantos quantos forem necessários para alcançar o total estimado, observado o preço da proposta vencedora.

## 10. DA HABILITAÇÃO



10.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.1.1. SICAF;

10.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

10.1.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

10.1.4. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

10.1.5. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.1.6. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.2. Os licitantes deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica e à Regularidade Fiscal e trabalhista, nas condições seguintes:

10.3. **Habilitação jurídica:**

10.3.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.3.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

10.3.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

10.3.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

10.3.5. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração – DREI;



10.3.6. No caso de agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos nos termos do art. 4º, §2º do Decreto n. 7.775, de 2012.

10.3.7. No caso de produtor rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

10.3.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

#### 10.4. **Regularidade fiscal e trabalhista:**

10.4.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

10.4.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

10.4.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

10.4.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943;

10.4.5. caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

10.5. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

10.6. Os documentos exigidos para habilitação relacionados nos subitens acima, deverão ser apresentados em meio digital pelos licitantes, por meio de funcionalidade presente no sistema (upload), no prazo de até 02 (duas) horas, após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico. Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por meio do e-mail [licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br](mailto:licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br). Posteriormente, os documentos serão remetidos em original, por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da Administração, desde que conferidos com o original, ou publicação em órgão da

imprensa oficial, para análise, no prazo de 05 (cinco) dias, após encerrado o prazo para o encaminhamento via funcionalidade do sistema (upload) ou e-mail.

10.6.1. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

10.7. Em relação às licitantes cadastradas no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, o Pregoeiro consultará o referido Sistema em relação à habilitação jurídica e à regularidade fiscal e trabalhista, conforme disposto nos arts. 4º, caput, 8º, § 3º, 13, 14 e 43 da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.

10.7.1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

10.7.2. Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, no prazo de 2 (duas) horas, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

10.8. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

10.8.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

10.9. Constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, o licitante será convocado para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

10.10. A não-regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

10.11. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

10.12. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

10.13. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

## 11. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

11.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

11.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

11.2.2. A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

## 12. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

12.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **02 (duas) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

12.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

12.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

12.2. **Caso a última proposta enviada pela empresa já esteja de acordo com o subitem anterior, o pregoeiro poderá deixar de convocar o licitante para enviar a sua proposta final.**

12.3. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

12.3.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

## 13. DOS RECURSOS

13.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o

prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

13.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

13.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

13.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

#### **14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

14.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

#### **15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

15.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de **05 (cinco)** dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada no prazo de **05 (cinco) dias, a** contar da data de seu recebimento.

15.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

15.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

15.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

## 16. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

16.1. Não será exigida a prestação da garantia contratual, pois o fornecimento do objeto não apresenta riscos de lesão ao patrimônio público, uma vez que o pagamento ocorrerá somente após o recebimento definitivo e ateste da nota fiscal. A exigência da garantia trará ônus adicionais ao objeto, sendo antieconômica para a Administração onerando a proposta.

## 17. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1. Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para aceitar/retirar o instrumento equivalente (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização). O prazo de vigência da contratação é de 180 (cento e oitenta) dias contados da data de aceite/retirada do instrumento equivalente, prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

17.2. Previamente à contratação, a Administração promotora da licitação realizará consulta ao SICAF para identificar eventual proibição da licitante adjudicatária de contratar com o Poder Público.

17.2.1. A adjudicatária terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar o instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.2.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado/retirado no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

17.3. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor registrado e aceita pela Administração.

17.4. Antes do aceite do instrumento equivalente, a Administração realizará consulta “on line” ao SICAF, bem como ao Cadastro Informativo de Créditos não Quitados – CADIN, cujos resultados serão anexados aos autos do processo.

17.4.1. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

## **18. DO PREÇO**

18.1. Os preços são fixos e irrevogáveis.

18.2. As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

## **19. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**

19.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

## **20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

20.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

## **21. DO PAGAMENTO**

21.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até **30 (trinta)** dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

21.2. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

21.3. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

21.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

21.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

21.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

21.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

21.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

21.9. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

21.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

21.11. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

21.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

21.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

21.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.



I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

## 22. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

22.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

22.1.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

22.2. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

22.3. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

## 23. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

23.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

23.1.1. não assinar a ata de registro de preços quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, não aceitar/retirar a nota de empenho decorrente da ata de registro de preços;

23.1.2. apresentar documentação falsa;

23.1.3. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

23.1.4. ensejar o retardamento da execução do objeto;

23.1.5. não mantiver a proposta;

23.1.6. cometer fraude fiscal;

23.1.7. comportar-se de modo inidôneo;

23.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

23.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

23.3.1. Multa de 05% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

23.3.2. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

23.4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

23.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

23.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade,

23.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

23.8. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

## **24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

24.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

24.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br](mailto:licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Av. Monteiro de Castro, 550, Barra, CEP 36884-036, Muriaé/MG, setor de Compras e Contratos.

24.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

24.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

24.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

24.6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

24.7. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

## **25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

25.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o

primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.2. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

25.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

25.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

25.8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

25.9. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br) e [www.muriae.ifsudestemg.edu.br](http://www.muriae.ifsudestemg.edu.br), e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Av. Monteiro de Castro, 550, Barra, em Muriaé/MG, CEP 36884-036, nos dias úteis, no horário das 08 horas às 18 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

25.10. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

25.10.1. ANEXO I - Termo de Referência;

25.10.2. ANEXO II – Ata de Registro de Preços;

..... de ..... de 20.....

**Assinatura da autoridade competente**

## **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS - CÂMPUS MURIAÉ**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1. DO OBJETO**

- 1.1. Aquisição de **MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS E PERMANENTE, PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO TÉCNICO EM AGROECOLOGIA E MANUTENÇÃO DO CAMPO**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos.

#### **2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

- 2.1. A presente aquisição se faz necessária, para manter o pleno funcionamento das atividades didáticas e acadêmicas, dando suporte às tarefas e ações operacionais, nas atividades desenvolvidas nos laboratórios, salas de aula, realização de aulas práticas, auxiliar à produção e pesquisa, além de outros setores do IF Sudeste MG - Câmpus Muriaé, estando em conformidade com a Lei de Criação dos Institutos Federais, Lei 11.892/08.
- 2.2. Para fins de atendimento ao art. 3º do Dec. nº 7.892/13 esclarece-se que a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) deve-se ao atendimento das seguintes hipóteses legais: Inc. I (“quando pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes”); e Inc. IV (“quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração”).
- 2.3. A estimativa das quantidades de cada item solicitado foram baseadas na rotina de trabalho da Unidade Rural, em experiências anteriores e em um levantamento das necessidades da unidade, realizado por técnicos e professores, de demandas de materiais que

servirão para otimizar o serviço de campo, enriquecer as aulas de laboratório e fortalecer as atividades de pesquisa.

### **3. DA CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS**

3.1. Por tratar-se de objeto, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado, considera-se que natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002.

### **4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

4.1. O prazo de entrega dos bens é de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho, em remessa única, de acordo com a demanda, no seguinte local: Avenida Otávio Henriques Gouvea, s/n – Sofocó, CEP: 36888-262 - Muriaé - MG.

4.1.1. A entrega do item 42 do Anexo A (planilha) será necessariamente parcelada, sendo a parcela mínima de 20 m<sup>3</sup> (vinte metros cúbicos).

4.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 80% (oitenta por cento) do prazo total recomendado pelo fabricante.

4.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10

(dez) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

4.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

5.1. São obrigações da Contratante:

- 5.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 5.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 5.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 5.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

5.2.A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1.A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as seguintes indicações, se aplicável: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

6.1.1.1. O bem durável deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

6.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);



- 6.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 6.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 6.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 6.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

## **7. DA SUBCONTRATAÇÃO**

- 12.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

- 8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **9. CONTROLE DA EXECUÇÃO**

- 9.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com

a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.2.A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3.O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 10.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 10.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 10.1.3. fraudar na execução do contrato;
- 10.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. cometer fraude fiscal;

10.1.6. não manter a proposta.

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2. multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias;

10.2.3. multa compensatória de até 60% (sessenta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

10.2.6. impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

10.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a

penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

10.3.1. tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.3.2. tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.3.3. demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

10.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **11. ANEXOS**

11.1. Anexo A – Encarte A: Planilha de Materiais

Muriaé, MG, 08 de março de 2018

ENCARTE A											
ITEM	DESCRIÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE FORNECIMENTO	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	QUANTIDADE POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					QUANTIDADE TOTAL	VALOR TOTAL ESTIMADO
					CAMPUS MURIAÉ UASG 158415	CAMPUS AVANÇADO BOM SUCESSO UASG 158123	CAMPUS MANHUAÇU UASG 155591	CAMPUS BARBACENA UASG 158413	CAMPUS SANTOS DUMONT UASG 154763		
1	CARRINHO MÃO, CHAPA METÁLICA, 1 UN, PNEU COM CÂMARA, 90 L, BRAÇOS METÁLICOS	340316	Unid.	R\$ 142,80	2					2	R\$ 285,60
2	LURDINHA PARA DESBROTAR BANANEIRA. PRODUZIDA COM BARRAS DE AÇO DE CARBONO, CORTADA, FORJADA, TEMPERADA E AFIADA.	150659	Unid.	R\$ 42,00	4			10		14	R\$ 588,00
3	ANCINHO JARDINAGEM, NOME ANCINHO DE JARDINAGEM - ANCINHO CURVO LEVE DE 16 DENTES CABO METÁLICO DE 120 CM. ESPESSURA 2MM; LARGURA MÍNIMA 370MM.	213884	Unid.	R\$ 11,67	5		2	10		17	R\$ 198,39
4	CABO OVAL PARA ENXADA; MADEIRA MACIÇA GOIABÃO; ACABAMENTO ENVERNIZADO; DIMENSÕES APROXIMADAS: 1250,00 X 37,50 X 47,50 X 59,00 MM; PESO APROXIMADO: 1 KG; GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 90 DIAS	57932	Unid.	R\$ 31,30	10		2			12	R\$ 375,60
5	FACÃO FACÃO COM LÂMINA EM 18 POLEGADAS EM AÇO CARBONO, CABO EM POLIPROPILENO COM BAINHA EM COURO INCLUSO.	215167	Unid.	R\$ 20,80	5			5		10	R\$ 208,00
6	REGADOR DE BICO FINO MATERIAL: PLÁSTICO DIMENSÕES:ALTURA = 20CM LARGURA = 10CM COMPRIMENTO = 37,5 CM CAPACIDADE DO REGADOR: 02 LITROS	27880	Unid.	R\$ 13,50	10		2			12	R\$ 162,00
7	ARAME GALVANIZADO MOLE 1,25MM 1KG 18 BWG	247711	kg	R\$ 12,39	10		1	10		21	R\$ 260,19
8	MADEIRA CONSTRUÇÃO, MAÇARANDUBA, VIGA, 3 M, 12 CM, 6 CM, SERRADA / SEM TRATAMENTO, NÃO APARELHADA, MARCENARIA	269696	Unid.	R\$ 36,45	20					20	R\$ 729,00
9	CANIVETE, CANIVETE, MATERIAL ESTRUTURA AÇO INOXIDÁVEL TEMPERADO, MATERIAL LÂMINA AÇO INOXIDÁVEL, TIPO LÂMINA LISA, COMPRIMENTO 7, PESO 110, APLICAÇÃO ENXERTIA	280695	Unid.	R\$ 44,00	10					10	R\$ 440,00
10	SEMENTE DE ALFACE LISA ALFACE MARAVILHA DE INVERNO MANTEIGA EMBALAGEM LAMINADA 2,2 G	150157	Unid.	R\$ 1,55	10					10	R\$ 15,50
11	SEMENTE DE ALMEIRÃO ALMEIRÃO DE CABEÇA PÃO DE AÇUCAR EMBALAGEM LAMINADA 2,3 G	150157	Unid.	R\$ 1,55	3					3	R\$ 4,65
12	SEMENTE DE BERINJELA BERINJELA HÍBRIDA CIÇA EMBALAGEM LAMINADA 1 G	150157	Unid.	R\$ 4,13	5					5	R\$ 20,65
13	SEMENTE DE BRÓCOLIS EMBALAGEM LAMINADA 5 G	150157	Unid.	R\$ 3,85	3					3	R\$ 11,55
14	SEMENTE DE CENOURA: CENOURA BRASÍLIA CALIBRADA MÉDIA EMBALAGEM LAMINADA 1G	150157	Unid.	R\$ 2,19	5					5	R\$ 10,95
15	SEMENTE DE CHICÓRIA CHICÓRIA CRESPA EMBALAGEM LAMINADA 2,4G	150157	Unid.	R\$ 1,56	3					3	R\$ 4,68
16	SEMENTE DE COUVE COUVE MANTEIGA DA GEORGIA EMBALAGEM LAMINADA 1,6G	150157	Unid.	R\$ 1,79	3					3	R\$ 5,37
17	SEMENTE DE JILÓ JILÓ TINGUÁ VERDE-CLARO EMBALAGEM LAMINADA 1G	150157	Unid.	R\$ 1,99	5					5	R\$ 9,95

18	SEMENTE DE PIMENTÃO PIMENTÃO HÍBRIDO TRIUNFO ENVELOPE LAMINADA COM 100 SEMENTES	150157	Unid.	R\$ 35,60	3				3	R\$ 106,80
19	SEMENTE DE PIMENTÃO PIMENTÃO CASCA DURA IKEDA EMBALAGEM LAMINADA 1 G	150157	Unid.	R\$ 1,42	3				3	R\$ 4,26
20	SEMENTE DE PEPINO PEPINO CAIPIRA EMBALAGEM LAMINADA 4G	150157	Unid.	R\$ 3,12	3				3	R\$ 9,36
21	SEMENTE DE QUIABO QUIABO SANTA CRUZ 47 EMBALAGEM LAMINADA 5G	150157	Unid.	R\$ 2,19	5				5	R\$ 10,95
22	SEMENTE DE REPOLHO REPOLHO CHATO DE QUINTAL EMBALAGEM LAMINADA 1,6 G	150157	Unid.	R\$ 1,56	3				3	R\$ 4,68
23	SEMENTE DE TOMATE CEREJA EMBALAGEM LAMINADA 2,2 G	150157	Unid.	R\$ 4,18	10				10	R\$ 41,80
24	SEMENTE DE TOMATE TOMATE SAN MARZANO EMBALAGEM LAMINADA 0,6G	150157	Unid.	R\$ 1,91	3				3	R\$ 5,73
25	SEMENTE RÚCULA RÚCULA DONATELLA (FOLHA LARGA) EMBALAGEM LAMINADA 5 G	150157	Unid.	R\$ 4,29	3				3	R\$ 12,87
26	SULFATO DE POTÁSSIO	357865	Kg	R\$ 5,50	75	125			200	R\$ 1.100,00
27	SULFATO DE ZINCO APLICAÇÃO AGRICULTURA	400859	kg	R\$ 20,77	25				25	R\$ 519,25
28	FOSFATO BI CÁLCICO	287607	kg	R\$ 5,69	25				25	R\$ 142,25
29	ENXOFRE VENTILADO PÓ MOLHÁVEL, 80% CAS 7704-34-9	425886	kg	R\$ 18,97	10				10	R\$ 189,70
30	CALCÁRIO DOLOMITICO\, PO\, PRNT ACIMA DE 90%\, CORREÇÃO DO SOLO,	252768	Saco 50kg	R\$ 18,28	20	5			25	R\$ 457,00
31	FARELO DE TRIGO, PROTEÍNA BRUTA MÍNIMO 14%, UMIDADE MÁXIMA 13%	218289	Saco40 kg	R\$ 35,50	15		10		25	R\$ 887,50
32	FARELO DE SOJA FARELO, INGREDIENTE BÁSICO SOJA, APLICAÇÃO FARELO DE ALIMENTO ANIMAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SOJA. OBS: TOSTADO, COMPOSIÇÃO PROTEÍNA BRUTA MÍNIMO PROVENIENTE 46;EXTRATO ETÉREO MÁXIMO, UMIDADE MÁXIMO 12, SC 50 KG DE CULTURA ATIVIDADE UREÁTICA 0,05 A 0,30, SOLUBILIDADE 80. EMBALADO EM SACOS DE 50 KG. OBS: PROVENIENTE DE TRANSGÊNICA CULTURA NÃO TRANSGÊNICA.	293585	Saco 50kg	R\$ 114,00	10		50		60	R\$ 6.840,00
33	GERMINADOR MANGELSDORF ( GERMINADOR DE SEMENTES MODELO MANGELSDORF. USO VARIADO PARA TODOS TIPOS DE EXPERIMENTOS COM GERMINAÇÃO. CONTROLADOR DE TEMPERATURA ELETRÔNICO DIGITAL COM DIVISÃO DE 0,1°C, TERMOSTATO DE PRECISÃO. PORTA INTEIRAMENTE DE VIDRO COM CÂMARA DUPLA. PARTE SUPERIOR DE VIDRO. ACOMPANHADO DE 05 PRATELEIRAS DE AÇO INOX. DIMENSÕES INTERNAS 60X55X87CM).	150858	Unid.	R\$ 60.067,00	1				1	R\$ 60.067,00
34	PAPEL GERMITEST, PAPEL PARA GERMINAÇÃO 28X38CM. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS. PH NEUTRO E DIMENSÕES 28X38CM. APRESENTAÇÃO CAIXA COM 1.000 FOLHAS	425257	Unid.	R\$ 225,10	3				3	R\$ 675,30
35	CAIXA GERBOX CAIXA PLASTICA GERBOX - MATERIAL: POLIESTIRENO CRISTAL TRANSPARENTE. CAPACIDADE 250 ML. MEDIDAS: 11 X 11 X 3,5 CM.	269655	Unid.	R\$ 16,80	100				100	R\$ 1.680,00

36	PERFURADOR DE SOLO A GASOLINA, 2T, 52CC, 2.5HP TERRA COM 3 BROCAS (100 / 150 / 200MM X 80CM). - CILINDRADAS: 52CC - POTÊNCIA: (1.82KW) - 2.5 HP A 6500 RPM - ROTAÇÃO MÁXIMA SEM CARGA: 12000 RPM - COMBUSTÍVEL: MISTURA 4% (25:1) - CONSUMO APROXIMADO: 1,2 l / H - CAPACIDADE DO TANQUE: 1,2 l - TIPO DE IGNIÇÃO: ELETRÔNICA - BROCAS: 3 100/150/200X80MM	98655	Unid.	R\$ 1.494,10	1					1	R\$ 1.494,10
37	DEBULHADOR DE MILHO - COM MOTOR MONOFÁSICO 2 CV - TENSÃO: 127/220V (BIVOLT) - TIPO DO MOTOR: ELÉTRICO - TIPO: MONOFÁSICO - POTÊNCIA: 2,0CV - ROTAÇÕES POR MINUTO: 3600RPM - DIÂMETRO DA POLIA: 70MM - PRODUÇÃO KG/H: 300 A 600KG/H - PESO: 63,35KG - EXCELENTE DEBULHADOR DE ESPIGAS DE MILHO COM ALTA VELOCIDADE E EFICIÊNCIA, SEPARANDO O CEREAL DA PALHA E DO SABUGO.- PINTURA COM TINTA A PÓ DE POLIÉSTER POLIMERIZADO EM ESTUFA A 220°C, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE E MELHOR ACABAMENTO - CHAVE INTERRUPTORA BIPOLAR QUE PERMITE ISOLAÇÃO TOTAL E INDEPENDENTE DA POSIÇÃO DO PLUGUE DA TOMADA- MARCA REFERENCIA: TRAPP	3573	Unid.	R\$ 1.975,07	1					1	R\$ 1.975,07
38	MOTOSSERRA Á GASOLINA, PARA USO FLORESTAL, PODAS DE ÁRVORES, (SABRE 35 OU 40CM/ 14" OU 16" ),63PM, CAPACIDADE DO TANQUE DE COMBUSTÍVEL (L) 0470 CILINDRADA (CM³) 45.4 PESO (KG) 1) 4.6 POTÊNCIA (KW/CV) 2.3/3.1 ROT. LENTA (RPM) 2800 ROT. MÁXIMA (RPM) 14000. ACOMPANHA SABRE E CORRENTE. SIMILAR AO MODELO MS 250, DA MARCA STIHL, OU SUPERIOR. MARCA REFERÊNCIA:STIHL	47252	Unid.	R\$ 1.545,09	1				2	3	R\$ 4.635,27
39	ENGENHO DE CANA, MOEDOR DE CANA COM MOTOR ELÉTRICO MOTOR IND. ELÉTRICO: 1,5 CV RPM - VOLANTE: 355 POLIA P/ MOTOR ELÉTRICO INDICADO: 55 MM CABEÇOTE: 3 ROLOS COMPRIMENTO DOS ROLOS: 125 MM DIÂMETRO DOS ROLOS: 88,5 MM DIÂMETRO DO VOLANTE: 295 MM PRODUZ ATÉ: 200 L/H DIMENSÕES DO PRODUTO: ALTURA: 65,5 CM LARGURA: 38 CM COMPRIMENTO: 83 CM PESO LÍQUIDO : 75 KG	23450	Unid.	R\$ 1.238,00	1					1	R\$ 1.238,00
40	TRITURADOR FORRAGEIRO COM MOTOR MONOFÁSICO 2CV – FICHA TÉCNICA: - POTÊNCIA (CV): 2 – TENSÃO (V) : 110 - 127 / 220 – 254 (BIVOLT)- TIPO: MONOFÁSICO - ROTAÇÃO POR MINUTO: 3600RPM - FREQUÊNCIA: 60HZ - TIPO DE MARTELO: MÓVEL - NÚMERO DE MARTELOS: 10 - - NÚMERO DE FACAS: 2 APLICAÇÃO: PICADORES E TRITURADORES DE FORRAGENS PARA PRODUTOS SECOS E VERDES COMO: MILHO DEBULHADO, CANA DE AÇUCAR,SORGO, MILHO VERDE, RAMAS DE MANDIOCA E CAPINS DAS MAIS VARIADAS ESPÉCIES, DESTINADOS A RAÇÃO ANIMAL. ACESSÓRIOS INCLUSOS DO TRITURADOR FORRAGEIRO:- 05 PENEIRAS (4 FIXAS NA CAIXA: 0,8 – 3 – 5 – 12MM E 1 PENEIRA “O” LISA NO TRITURADOR) -04 COXINS - 01 FUNIL DE GRÃOS (13 LITROS). MARCA REFERÊNCIA: TRAPP	273183	Conjunto	R\$ 1.243,34	1					1	R\$ 1.243,34



41	MISTURADOR DE RAÇÃO 300KG – CAPACIDADE 300KG, CAPACIDADE 480 LITROS, MOTOR ELETRICO 4 POLOS 1,5 CV, ROTAÇÃO DA MAQUINA 434 RPM, DIMENSÕES LARGURA 0,90 METROS, ALTURA 1,92 METROS, COMPRIMENTO 0,90 METROS, PESO 90 KG, EM AÇO CARBONO.	63177	Unid.	R\$ 3.133,00	1				1	R\$ 3.133,00
42	MOURÃO EUCALIPTO 2,2 M, DIÂMETRO DE 10 A 12 CM, FORMATO CÔNICO. FORNECIMENTO POR METRO³.	427282	Unid.	R\$ 16,00	35	1	4964		5000	R\$ 80.000,00
43	FIO ELETROPLÁSTICO 15 FIOS PLÁSTICOS COM TRATAMENTO UV, (0,3MM), 6 FIOS DE AÇO INOX (0,16 MM) ROLO 500 METROS	343407	Unid.	R\$ 69,50	4		20		24	R\$ 1.668,00
44	ISOLADOR CASTANHA, PACOTE COM 50 UNIDADES	75590	Unid.	R\$ 27,47	4		50		54	R\$ 1.483,38
45	MANGUEIRA ISOLANTE, ISOLADOR TUBULAR, ISOLADOR TUBULAR 7/16 ROLO 50 METROS	329207	Unid.	R\$ 113,50	1		5		6	R\$ 681,00
46	ELETRIFICADOR ELETRIFICADOR RURAL 80KM BIVOLT. ALIMENTAÇÃO: REDE ELÉTRICA 127V/220V BIVOLT AUTOMÁTICO ALCANCE LINEAR: 3.500M MODELO: 80 KM TENSÃO DE SAÍDA SEM CARGA: 11 KV INTERVALO ENTRE PULSOS REGULÁVEL: 1,05 A 2,1 SEGUNDOS ENERGIA ACUMULADA: REDE 220V: 3,9 J   127 V: 5 J MARCA REFERENCIA: ZEBU	35440	Unid.	R\$ 258,18	2		20		22	R\$ 5.679,96
47	BOMBONA, MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 200, APLICAÇÃO DESCARTE DE MATERIAL TÓXICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA, COR AZUL	307499	Unid.	R\$ 212,92	6		20		26	R\$ 5.535,92
48	ESTICADOR FIO ELÉTRICO PARA PIQUETE, ESTICADOR DE ARAME CATRACA ESTICADOR DE ARAMAE CATRACA/TRAVA SIMPLIFICANDO E FACILITADO O ESTICAMENTOS DE CERCAS DE DIVISÃO DE PASTO, LOTES, PLATAÇÕES E ETC. MATERIAL GALVANIZADO. PINO Ø10X70MM /CAIXA 40X50X1,58MM.	269299	Unid.	R\$ 4,98	40		100		140	R\$ 697,20
49	SAL MINERAL COMUM, CLORETO DE SÓDIO, USO ANIMAL SACO 25 KG	315758	Unid.	R\$ 87,58	10				10	R\$ 875,80
50	CAIXA D'ÁGUA, POLIETILENO, REDONDO, 1.000 L, COM TAMPA	338056	Unid.	R\$ 366,73	4	1			5	R\$ 1.833,65
51	BOMBA D'GUA SUBMERSA, ISOLAMENTO A PROVA D'ÁGUA (IPX8)VAZÃO 2.740 L/H COLUNA D'ÁGUA 2,45 M CONSUMO 45 W 220V	150672	Unid.	R\$ 206,47	5		10	3	18	R\$ 3.716,46
52	TERRAMICINA PÓ SOLÚVEL	417772	Embalagem de 100 g	R\$ 17,61	10				10	R\$ 176,10
53	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO, COMPOSIÇÃO BÁSICA, TIPO SAE 30, NÍVEL DESEMPENHO API TC, APLICAÇÃO MOTOR GASOLINA 2 TEMPOS, FRASCO COM 500 ML	150376	Unid.	R\$ 10,99	20	4	?		24	R\$ 263,76
54	BIOISCA PARA CONTROLE DE FORMIGAS EMBALAGEM COM 500 GRAMAS	70335	Unid.	R\$ 24,90	40	10			50	R\$ 1.245,00
55	TELA METÁLICA, MATERIAL ARAME GALVANIZADO, TIPO TELA GALINHEIRO, TAMANHO ABERTURA MALHA 4, FIO NO MINIMO BWG 22, ALTURA 1,80	364380	Rolo 50 m	R\$ 358,35	3		4		7	R\$ 2.508,45
56	MEDIDOR ÍNDICE ACIDEZ, MATERIAL CORPO AÇO INOXIDÁVEL, TIPO BANCADA,FORMATO RETANGULAR, APLICAÇÃO MEDIÇÃO DE PH EM SOLUÇÕES QUÍMICAS, MODELO MICROPROCESSADO, FAIXA MEDIÇÃO DE 0 14 PH, -1999,9 A 1999,9MILIVOLT, RESOLUÇÃO 0,001PH, 0,1 MILIVOLT E 0,10C, PRECISÃO 0,02 PH 0,2 °C 0,2 MILIVOLT	256068	Unid.	R\$ 960,55	1				1	R\$ 960,55

57	SELADORA DE MESA COM TEMPORIZADOR – 30 CM, SELADORA COMPACTA, ACIONAMENTO MANUAL E AQUECIMENTO INSTANTÂNEO. E TEMPORIZADOR ELETRÔNICO DE 0 A 10 SEGUNDOS, DOTADA DE SISTEMA DE SOLDA RETA E ÚNICA, ATRAVÉS DE RESISTÊNCIA FITA NÍQUEL CROMO DE 2 MM. BIVOLT, ATRAVÉS DA CHAVE SELETORA DE VOLTAGEM (LADO DIREITO DA MÁQUINA SELADORA). COM FUNCIONAMENTO ATRAVÉS DE SOLDA DE DISPARO. DEVE POSSUIR UM TEMPORIZADOR COM LED QUE INDICA O TEMPO DE SOLDA. ÁREA DE SOLDA: 300MM (30CM). VOLTAGEM: 220VOLTS. AMPERES: 1,5. KWATTS ISNT./HORA:0,33. DIMENSÕES APROXIMADAS:370X210X95MM (LARGURAXCOMPRIMENTO X ALTURA). DEVE ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: CABO DE ENERGIA E MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS QUE COMPROVE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS. GARANTIA MÍNIMA : 12 MESES.	50270	Unid.	R\$ 298,62	1					1	R\$ 298,62
58	BALANÇA DIGITAL: PARA USO EM BANCADA; ESTRUTURA EM PLÁSTICO MOLDADO À VÁCUO E BASE EM CHAPA DE AÇO; CAPACIDADE PARA 15KG, DIVISÕES DE 1 G; CHAVE SELETORA DE TENSÃO 110 / 220 VOLTS; ; DISPLAY NAS DUAS FACES COM 5 DÍGITOS; FUNÇÃO DA TECLA TARA NO PAINEL FRONTAL; BALANÇA HOMOLOGADA COM SELO DE VERIFICAÇÃO DO INMETRO	246365	Unid.	R\$ 517,31	1				4	5	R\$ 2.586,55
59	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO. COM CARRINHO PARA TRANSPORTE, TIPO PROFISSIONAL, DESLIGA O MOTOR A PARTIR DO DESACIONAMENTO DO GATILHO DA ÁGUA, EVITA DESPERDÍCIO DE ÁGUA, TRAVA DE SEGURANÇA NO GATILHO, VAZÃO 1200L/HORA, PODENDO VARIAR 10% PARA + OU -, POTÊNCIA DE 3,0 A 3,5 KW, ALTO PODER DE PRESSÃO DE NO MÍNIMO 1450 LIBRAS, PODENDO VARIAR 10% PARA MENOS, ALÇA PARA TRANSPORTE. GARANTIA DE 01 ANO. VOLTAGEM 110/220V. LAVADORA DEVE TER ALTA PRESSÃO DE 1700 A 1850 LIBRAS DE COMPRESSÃO – ELÉTRICA – BAIXO CONSUMO DE ENERGIA – MANGUEIRA MÍNIMA DE 05 METROS – COM RODAS PARA LOCOMOÇÃO E PORTA MANGUEIRA RECOLHIDA – JATO REGULÁVEL E PORTA DETERGENTE.	150245	Unid.	R\$ 304,34	1				2	5	R\$ 1.521,70
60	PULVERIZADOR COSTAL SIMÉTRICO CAPACIDADE 20 LITROS COM JACTO DUPLO, ESTRUTURA EM CHAPA GALVANIZADA, ALAVANCA LATERAL, APOIO COSTAL E RESERVATÓRIO EM MATERIAL NÃO CORROSIVO.	231314	Unid.	R\$ 152,84	1	1	2		10	14	R\$ 2.139,76
61	FREEZER, TIPO HORIZONTAL, CAPACIDADE 420 L, ALTURA 90,40 CM, LARGURA 133,10 CM, PROFUNDIDADE 69 CM, QUANTIDADE TAMPAS 2 UN, COR BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO BIVOLT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS GABINETE EXTERNO/INTERNO AÇO ZINCADO.	258167	Unid.	R\$ 2.132,83	1					1	R\$ 2.132,83
62	GRAMPO, MATERIAL AÇO GALVANIZADO, APLICAÇÃO CERCA ARAME, TAMANHO 19 X 11 POL, TIPO 'U'	332854	kg	R\$ 7,72			5	100		105	R\$ 810,60

63	ARAME FARPADO, MATERIAL AÇO, BITOLA 16 BWG, COMPRIMENTO 500 M, PESO 20,70 KG, DIÂMETRO 1,60 MM, CARGA RUPTURA 350 KGF, TRATAMENTO SUPERFICIAL GALVANIZADO	233561	Rolo 500 m	R\$ 240,14			5	60	65	R\$ 15.609,10
64	TERMONEBULIZADOR / FUMIGADOR. COMBUSTÍVEL: GASOLINA. CILINDRADA: 24 - 26 CC. MOTOR 2T, REFRIGERAÇÃO: AR. CAPACIDADE DO TANQUE DE COMBUSTÍVEL: ACIMA DE 1L. APLICAÇÃO: NEBULIZAÇÃO DE FORMICIDAS DIRETAMENTE NOS FORMIGUEIROS.	3654	Unid.	R\$ 899,92				6	6	R\$ 5.399,52
65	CERA ABELHA, TIPO CERA ALVEOLADA, APLICAÇÃO APICULTURA, COR NATURAL	215590	kg	R\$ 62,99				10	10	R\$ 629,90
66	ÁCIDO INDOL-3-BUTÍRICO, CRISTAL INCOLOR À LEVEMENTE ESBRANQUIÇADO, INODORO, C12H13NO2, 203, 24 G/MOL, PUREZA MÍNIMA DE 99%, REAGENTE, CAS 133-32-4	352901	Frasco 5g	R\$ 39,32			15		15	R\$ 589,80
67	POLIETILENOGLICOL (MACROGOL), FLOCOS CEROSOS BRANCOS A QUASE BRANCOS, ODOR FRACO, EM TORNO DE 6.000 G/MOL (PEG 6.000), H(OCH2CH2)NOH, CAS 25322-68-3, POLIETILENOGLICOL (MACROGOL), FLOCOS CEROSOS BRANCOS A QUASE BRANCOS, ODOR FRACO, EM TORNO DE 4.000 G/MOL (PEG 4.000), H(OCH2CH2)NOH, CAS 25322-68-3	416785	Kg	R\$ 82,42			1		1	R\$ 82,42
68	BALDE DE POLIPROPILENO, CAPACIDADE 10 L, AUTOCLAVÁVEL, GRADUAÇÃO EM SILKSCREEN, COM ALÇA	366709	Unid.	R\$ 33,13			3		3	R\$ 99,39
69	CLORETO DE POTÁSSIO (KCL), ADUBO QUÍMICO, GRANULADO, MÍNIMO 58% DE K2O	252766	Saco 50kg	R\$ 85,50			3		3	R\$ 256,50
70	MANGUEIRA DE JARDIM, PVC TRANÇADO EM FIO POLIÉSTER, 3/4 POL, 2 MM, 6 BAR., COM ENGATE ROSQUEADOR	214083	Metro	R\$ 1,32			100		100	R\$ 132,00
<b>VALOR GERAL ESTIMADO</b>										R\$ 229.417,23

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS  
GERAIS – CAMPUS MURIAÉ  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
N.º .....

O **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS MURIAÉ**, com sede na Av. Monteiro de Castro, 550, Barra, Muriaé/MG, CEP 36.884-036, inscrito no CNPJ sob o nº 10.723.648/0003-01, neste ato representado pelo Sr. Fausto de Martins Netto, Diretor Geral, nomeado pela Portaria nº 961, de 15 de setembro de 2015, publicada no DOU de 17 de setembro de 2015, inscrito(a) no CPF sob o nº .....portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº ...../200..., publicada no ..... de ...../...../200....., processo administrativo nº ....., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de **MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS E PERMANENTE, PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO TÉCNICO EM AGROECOLOGIA E MANUTENÇÃO DO CAMPO**, especificado(s) no(s) item(ns)..... do ..... Termo de Referência, anexo II do edital de Pregão nº 03/2018, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor ( <i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i> )						
	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Un	Prazo garantia ou validade
X							

**3. ÓRGÃOS PARTICIPANTES**

3.1. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

3.1.1. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Muriaé, UASG 158415. Localizado na Avenida Coronel Monteiro de Castro, 550, Bairro Barra – Muriaé/MG, CEP: 36884-036;

3.1.2. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Avançado na cidade de Bom Sucesso, UASG 158123. Localizado na Rua da Independência no 30, Bairro Aparecida, Bom Sucesso/MG, CEP 37.220-000;

3.1.3. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Manhuaçu, UASG 155591. Localizado na Rodovia BR 116, km 589,8, distrito de Realeza em Manhuaçu/MG, CEP 36.905-000;

3.1.4. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Barbacena, UASG 158413. Localizado na Rua Monsenhor José Augusto, nº 204, Bairro São José – Barbacena/MG, CEP 36205-018;

3.1.5. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Santos Dumont, UASG 154763. Localizado na Rua Técnico Panamá, 45, bairro Quarto Depósito em Santos Dumont/MG, CEP 36.240-000;

#### 4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, a partir da data **de sua assinatura**, não podendo ser prorrogada.

#### 5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1. por razão de interesse público; ou

5.9.2. a pedido do fornecedor.

## 6. CONDIÇÕES GERAIS

6.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

6.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

6.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em **02 (duas)** vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Local e data  
Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)