

inove

CERTIFICADO

A Inove Soluções em Capacitação confere o presente certificado a

BRUNO CEZAR AMORIM DE CASTRO

por sua participação no curso

Como elaborar o Orçamento e julgar a Planilha de Preços de Serviços com dedicação exclusiva de Mão de Obra

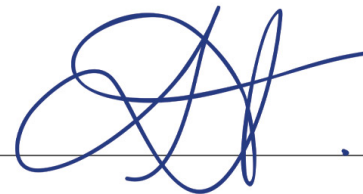
Realizado nos dias 05, 06, 07, 08 e 09 de agosto de 2024



Inove Soluções em Capacitação
Coordenação



João Luiz Domingues
Professor



Lara Brainer
Professora



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

João Luiz Domingues - 16 horas

PARTE 1 - ANÁLISE DE MERCADO E FORMAÇÃO DE PREÇOS

1. Introdução
 - 1.1. Principais dúvidas
 - 1.2. Apresentação de casos
 - 1.3. Principais "ocorrências" nas pesquisas de preços
 - 1.4. A metodologia do autopreenchimento
 - 1.5. Objetivo da metodologia do autopreenchimento
 - 1.6. Objetivo das contratações públicas
2. Fases da contratação
3. A fase preparatória na Lei nº 14.133/2021 e na Lei nº 13.303/2016
4. Possibilidade de terceirização
5. Elementos importantes do ETP
6. A interface entre o ETP e a elaboração do orçamento estimativo
7. Principais riscos na elaboração da pesquisa de preços
8. Principais aspectos da reforma trabalhista
9. Levantamento dos dados
10. Formação do preço
 - 10.1. Base legal
 - 10.2. Parâmetros utilizados
 - 10.3. Análise crítica dos valores
 - 10.4. Tratamento dos dados coletados
 - 10.4.1. Média
 - 10.4.2. Mediana
 - 10.4.3. Desvio padrão
 - 10.5. Análise dos resultados
 - 10.5.1. Inexequibilidade
 - 10.5.2. Sobrepreço
 - 10.6. Critérios de exequibilidade
11. Momento da realização da pesquisa de preços
 - 11.1. Estudo Técnico Preliminar
 - 11.2. Termo de Referência
12. Formalização processual

PARTE 02 - PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

13. Definição da estrutura da planilha de custos
14. Definição da metodologia de cálculo
15. Importância da relação entre a execução e o modelo de planilha de custos
16. As férias na planilha de custos
 - 16.1. Percentual
 - 16.2. Quantidade do item férias
 - 16.3. Exclusão na renovação
17. Informações necessárias para a metodologia do autopreenchimento
18. Principais desafios e dificuldades na elaboração do orçamento
19. Principais controvérsias na elaboração do orçamento
20. Elaboração do orçamento
 - 20.1. Conta vinculada
 - 20.2. Fato gerador
 - 20.3. Importância da regulamentação interna (definição de metodologia)

- 20.4. A importância da CCT
- 20.5. Adequação entre CCT e CLT
21. Entendendo os elementos da planilha de custos (base de cálculo e metodologia)
 - 21.1. Módulo 1
 - 21.2. Módulo 2
 - 21.3. Módulo 3
 - 21.4. Módulo 4
 - 21.5. Módulo 5
 - 21.6. Módulo 6
22. As principais decisões do Poder Judiciário
23. As principais decisões do TCU
24. As principais ocorrências na fase da Seleção do fornecedor
25. As principais ocorrências na fase de Gestão Contratual
26. Empresas optantes pelo Simples Nacional
27. Empresas desoneradas da folha de pagamentos
28. Itens amortizados ao longo da execução contratual
29. Regimes tributários
 - 29.1. Simples nacional
 - 29.2. Lucro presumido
 - 29.3. Lucro real
30. Principais cautelas no julgamento da proposta
 - 30.1. Aderência às exigências do termo de referência
 - 30.2. Possibilidade de readequação da planilha de custos pelo licitante
 - 30.3. Convenção Coletiva de Trabalho utilizada na proposta
 - 30.4. Análise da exequibilidade da proposta
31. Orientações para preenchimento da planilha de custos pelos licitantes.

PARTE 03: PARTE PRÁTICA

32. Exercício
 - 32.1. Elaboração de orçamento estimativo
 - 32.1.1. Recepcionista
 - 32.1.2. Limpeza e conservação
 - 32.2. Definição da metodologia
 - 32.3. Percentuais utilizados na orçamentação
 - 32.3.1. Percentuais legais
 - 32.3.2. Percentuais estatísticos
 - 32.3.3. Percentuais contábeis
 - 32.3.4. Percentuais praticados em licitações
 - 32.4. Itens da Convenção Coletiva de Trabalho
 - 32.5. Insumos utilizados na prestação de serviços
 - 32.5.1. Uniforme
 - 32.5.2. Material
 - 32.5.3. Equipamentos
 - 32.6. Regime tributário
33. A interface entre a planilha de custos e a gestão e fiscalização contratual
 - 33.1. Cases

Lara Brainer - 8 horas

1. Equilíbrio econômico-financeiro do contrato administrativo
 - 1.1. Equilíbrio econômico-financeiro do contrato
 - 1.1.1. Teoria da imprevisão
 - 1.1.2. Fato do Príncipe
 - 1.1.3. Fato da Administração
 - 1.1.4. Força maior
 - 1.1.5. Caso fortuito
 - 1.1.6. Instrumentos legais de proteção ao equilíbrio econômico financeiro do contrato
 - 1.2. Revisão do contrato
 - 1.2.1. Fato gerador
 - 1.2.2. Periodicidade
 - 1.2.3. Prazo
 - 1.2.4. Instrução
 - 1.2.5. Formalização
 - 1.2.6. Jurisprudência
 - 1.3. Reajuste do contrato
 - 1.3.1. Fato gerador
 - 1.3.2. Periodicidade
 - 1.3.3. Prazo
 - 1.3.4. Instrução
 - 1.3.5. Formalização
 - 1.3.6. Jurisprudência
 - 1.4. Repactuação do contrato (serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra)
 - 1.4.1. Fato gerador
 - 1.4.2. Periodicidade
 - 1.4.3. Prazo
 - 1.4.4. Instrução
 - 1.4.5. Formalização
 - 1.4.6. Jurisprudência

CARGA HORÁRIA: 24 HORAS



inove

CERTIFICADO

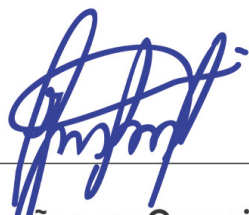
A Inove Soluções em Capacitação confere o presente certificado a

ALEXANDRE LOPES RODRIGUES

por sua participação no curso

Como elaborar o Orçamento e julgar a Planilha de Preços de Serviços com dedicação exclusiva de Mão de Obra

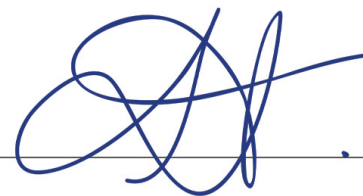
Realizado nos dias 05, 06, 07, 08 e 09 de agosto de 2024



Inove Soluções em Capacitação
Coordenação



João Luiz Domingues
Professor



Lara Brainer
Professora



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

João Luiz Domingues - 16 horas

PARTE 1 - ANÁLISE DE MERCADO E FORMAÇÃO DE PREÇOS

1. Introdução
 - 1.1. Principais dúvidas
 - 1.2. Apresentação de casos
 - 1.3. Principais "ocorrências" nas pesquisas de preços
 - 1.4. A metodologia do autopreenchimento
 - 1.5. Objetivo da metodologia do autopreenchimento
 - 1.6. Objetivo das contratações públicas
2. Fases da contratação
3. A fase preparatória na Lei nº 14.133/2021 e na Lei nº 13.303/2016
4. Possibilidade de terceirização
5. Elementos importantes do ETP
6. A interface entre o ETP e a elaboração do orçamento estimativo
7. Principais riscos na elaboração da pesquisa de preços
8. Principais aspectos da reforma trabalhista
9. Levantamento dos dados
10. Formação do preço
 - 10.1. Base legal
 - 10.2. Parâmetros utilizados
 - 10.3. Análise crítica dos valores
 - 10.4. Tratamento dos dados coletados
 - 10.4.1. Média
 - 10.4.2. Mediana
 - 10.4.3. Desvio padrão
 - 10.5. Análise dos resultados
 - 10.5.1. Inexequibilidade
 - 10.5.2. Sobrepreço
 - 10.6. Critérios de exequibilidade
11. Momento da realização da pesquisa de preços
 - 11.1. Estudo Técnico Preliminar
 - 11.2. Termo de Referência
12. Formalização processual

PARTE 02 - PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

13. Definição da estrutura da planilha de custos
14. Definição da metodologia de cálculo
15. Importância da relação entre a execução e o modelo de planilha de custos
16. As férias na planilha de custos
 - 16.1. Percentual
 - 16.2. Quantidade do item férias
 - 16.3. Exclusão na renovação
17. Informações necessárias para a metodologia do autopreenchimento
18. Principais desafios e dificuldades na elaboração do orçamento
19. Principais controvérsias na elaboração do orçamento
20. Elaboração do orçamento
 - 20.1. Conta vinculada
 - 20.2. Fato gerador
 - 20.3. Importância da regulamentação interna (definição de metodologia)

- 20.4. A importância da CCT
- 20.5. Adequação entre CCT e CLT
21. Entendendo os elementos da planilha de custos (base de cálculo e metodologia)
 - 21.1. Módulo 1
 - 21.2. Módulo 2
 - 21.3. Módulo 3
 - 21.4. Módulo 4
 - 21.5. Módulo 5
 - 21.6. Módulo 6
22. As principais decisões do Poder Judiciário
23. As principais decisões do TCU
24. As principais ocorrências na fase da Seleção do fornecedor
25. As principais ocorrências na fase de Gestão Contratual
26. Empresas optantes pelo Simples Nacional
27. Empresas desoneradas da folha de pagamentos
28. Itens amortizados ao longo da execução contratual
29. Regimes tributários
 - 29.1. Simples nacional
 - 29.2. Lucro presumido
 - 29.3. Lucro real
30. Principais cautelas no julgamento da proposta
 - 30.1. Aderência às exigências do termo de referência
 - 30.2. Possibilidade de readequação da planilha de custos pelo licitante
 - 30.3. Convenção Coletiva de Trabalho utilizada na proposta
 - 30.4. Análise da exequibilidade da proposta
31. Orientações para preenchimento da planilha de custos pelos licitantes.

PARTE 03: PARTE PRÁTICA

32. Exercício
 - 32.1. Elaboração de orçamento estimativo
 - 32.1.1. Recepcionista
 - 32.1.2. Limpeza e conservação
 - 32.2. Definição da metodologia
 - 32.3. Percentuais utilizados na orçamentação
 - 32.3.1. Percentuais legais
 - 32.3.2. Percentuais estatísticos
 - 32.3.3. Percentuais contábeis
 - 32.3.4. Percentuais praticados em licitações
 - 32.4. Itens da Convenção Coletiva de Trabalho
 - 32.5. Insumos utilizados na prestação de serviços
 - 32.5.1. Uniforme
 - 32.5.2. Material
 - 32.5.3. Equipamentos
 - 32.6. Regime tributário
33. A interface entre a planilha de custos e a gestão e fiscalização contratual
 - 33.1. Cases

Lara Brainer - 8 horas

1. Equilíbrio econômico-financeiro do contrato administrativo
 - 1.1. Equilíbrio econômico-financeiro do contrato
 - 1.1.1. Teoria da imprevisão
 - 1.1.2. Fato do Príncipe
 - 1.1.3. Fato da Administração
 - 1.1.4. Força maior
 - 1.1.5. Caso fortuito
 - 1.1.6. Instrumentos legais de proteção ao equilíbrio econômico financeiro do contrato
 - 1.2. Revisão do contrato
 - 1.2.1. Fato gerador
 - 1.2.2. Periodicidade
 - 1.2.3. Prazo
 - 1.2.4. Instrução
 - 1.2.5. Formalização
 - 1.2.6. Jurisprudência
 - 1.3. Reajuste do contrato
 - 1.3.1. Fato gerador
 - 1.3.2. Periodicidade
 - 1.3.3. Prazo
 - 1.3.4. Instrução
 - 1.3.5. Formalização
 - 1.3.6. Jurisprudência
 - 1.4. Repactuação do contrato (serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra)
 - 1.4.1. Fato gerador
 - 1.4.2. Periodicidade
 - 1.4.3. Prazo
 - 1.4.4. Instrução
 - 1.4.5. Formalização
 - 1.4.6. Jurisprudência

CARGA HORÁRIA: 24 HORAS



inove

CERTIFICADO

A Inove Soluções em Capacitação confere o presente certificado a

FABRICIO TAVARES DE FARIA

por sua participação no curso

Como elaborar o Orçamento e julgar a Planilha de Preços de Serviços com dedicação exclusiva de Mão de Obra

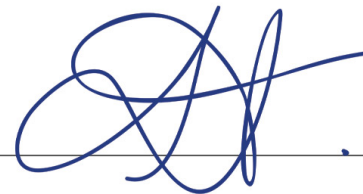
Realizado nos dias 05, 06, 07, 08 e 09 de agosto de 2024



Inove Soluções em Capacitação
Coordenação



João Luiz Domingues
Professor



Lara Brainer
Professora



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

João Luiz Domingues - 16 horas

PARTE 1 - ANÁLISE DE MERCADO E FORMAÇÃO DE PREÇOS

1. Introdução
 - 1.1. Principais dúvidas
 - 1.2. Apresentação de casos
 - 1.3. Principais "ocorrências" nas pesquisas de preços
 - 1.4. A metodologia do autopreenchimento
 - 1.5. Objetivo da metodologia do autopreenchimento
 - 1.6. Objetivo das contratações públicas
2. Fases da contratação
3. A fase preparatória na Lei nº 14.133/2021 e na Lei nº 13.303/2016
4. Possibilidade de terceirização
5. Elementos importantes do ETP
6. A interface entre o ETP e a elaboração do orçamento estimativo
7. Principais riscos na elaboração da pesquisa de preços
8. Principais aspectos da reforma trabalhista
9. Levantamento dos dados
10. Formação do preço
 - 10.1. Base legal
 - 10.2. Parâmetros utilizados
 - 10.3. Análise crítica dos valores
 - 10.4. Tratamento dos dados coletados
 - 10.4.1. Média
 - 10.4.2. Mediana
 - 10.4.3. Desvio padrão
 - 10.5. Análise dos resultados
 - 10.5.1. Inexequibilidade
 - 10.5.2. Sobrepreço
 - 10.6. Critérios de exequibilidade
11. Momento da realização da pesquisa de preços
 - 11.1. Estudo Técnico Preliminar
 - 11.2. Termo de Referência
12. Formalização processual

PARTE 02 - PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

13. Definição da estrutura da planilha de custos
14. Definição da metodologia de cálculo
15. Importância da relação entre a execução e o modelo de planilha de custos
16. As férias na planilha de custos
 - 16.1. Percentual
 - 16.2. Quantidade do item férias
 - 16.3. Exclusão na renovação
17. Informações necessárias para a metodologia do autopreenchimento
18. Principais desafios e dificuldades na elaboração do orçamento
19. Principais controvérsias na elaboração do orçamento
20. Elaboração do orçamento
 - 20.1. Conta vinculada
 - 20.2. Fato gerador
 - 20.3. Importância da regulamentação interna (definição de metodologia)

- 20.4. A importância da CCT
- 20.5. Adequação entre CCT e CLT
21. Entendendo os elementos da planilha de custos (base de cálculo e metodologia)
 - 21.1. Módulo 1
 - 21.2. Módulo 2
 - 21.3. Módulo 3
 - 21.4. Módulo 4
 - 21.5. Módulo 5
 - 21.6. Módulo 6
22. As principais decisões do Poder Judiciário
23. As principais decisões do TCU
24. As principais ocorrências na fase da Seleção do fornecedor
25. As principais ocorrências na fase de Gestão Contratual
26. Empresas optantes pelo Simples Nacional
27. Empresas desoneradas da folha de pagamentos
28. Itens amortizados ao longo da execução contratual
29. Regimes tributários
 - 29.1. Simples nacional
 - 29.2. Lucro presumido
 - 29.3. Lucro real
30. Principais cautelas no julgamento da proposta
 - 30.1. Aderência às exigências do termo de referência
 - 30.2. Possibilidade de readequação da planilha de custos pelo licitante
 - 30.3. Convenção Coletiva de Trabalho utilizada na proposta
 - 30.4. Análise da exequibilidade da proposta
31. Orientações para preenchimento da planilha de custos pelos licitantes.

PARTE 03: PARTE PRÁTICA

32. Exercício
 - 32.1. Elaboração de orçamento estimativo
 - 32.1.1. Recepcionista
 - 32.1.2. Limpeza e conservação
 - 32.2. Definição da metodologia
 - 32.3. Percentuais utilizados na orçamentação
 - 32.3.1. Percentuais legais
 - 32.3.2. Percentuais estatísticos
 - 32.3.3. Percentuais contábeis
 - 32.3.4. Percentuais praticados em licitações
 - 32.4. Itens da Convenção Coletiva de Trabalho
 - 32.5. Insumos utilizados na prestação de serviços
 - 32.5.1. Uniforme
 - 32.5.2. Material
 - 32.5.3. Equipamentos
 - 32.6. Regime tributário
33. A interface entre a planilha de custos e a gestão e fiscalização contratual
 - 33.1. Cases

Lara Brainer - 8 horas

1. Equilíbrio econômico-financeiro do contrato administrativo
 - 1.1. Equilíbrio econômico-financeiro do contrato
 - 1.1.1. Teoria da imprevisão
 - 1.1.2. Fato do Príncipe
 - 1.1.3. Fato da Administração
 - 1.1.4. Força maior
 - 1.1.5. Caso fortuito
 - 1.1.6. Instrumentos legais de proteção ao equilíbrio econômico financeiro do contrato
 - 1.2. Revisão do contrato
 - 1.2.1. Fato gerador
 - 1.2.2. Periodicidade
 - 1.2.3. Prazo
 - 1.2.4. Instrução
 - 1.2.5. Formalização
 - 1.2.6. Jurisprudência
 - 1.3. Reajuste do contrato
 - 1.3.1. Fato gerador
 - 1.3.2. Periodicidade
 - 1.3.3. Prazo
 - 1.3.4. Instrução
 - 1.3.5. Formalização
 - 1.3.6. Jurisprudência
 - 1.4. Repactuação do contrato (serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra)
 - 1.4.1. Fato gerador
 - 1.4.2. Periodicidade
 - 1.4.3. Prazo
 - 1.4.4. Instrução
 - 1.4.5. Formalização
 - 1.4.6. Jurisprudência

CARGA HORÁRIA: 24 HORAS

