

DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA

SETOR REQUISITANTE		E-MAIL DO SETOR	
Diretoria de Administração		dap.manhuacu	@ifsudestemg.edu.br
SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA		E-MAIL DO SERVIDOR	
Érika Cristiane da Silva Santos		erika.santos	@ifsudestemg.edu.br

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO (CONFORME DESCRITO NA PLANILHA DO GERENCIADOR)

Aquisição de 7 botijões de gás completos abastecidos com Gás GLP 13kg, válvula e mangueiras para gás de no mínimo 1,5m, e aquisição mensal de, em média, 2 unidades de Gás GLP 13kg para reabastecimento dos botijões.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

Justifica-se a contratação devido a necessidade de atender a copa da instituição, permitindo a realização de café e aquecimento das refeições dos servidores e colaboradores. Visa-se equipar, também, os laboratórios do Bloco Educacional do IF Sudeste MG - Campus Manhuaçu permitindo ações de Ensino, Pesquisa e Extensão.

3. INDICAR O ALINHAMENTO AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Documento de formalização da demanda: DFD899_2024

4. ITENS A SEREM CONTRATADOS

Item	Descrição resumida	Unidade de medida	Quantidade por pedido	Quantidade total (por ano)
01	Aquisição de 7 botijões de gás completos abastecidos com Gás GLP 13kg, válvula e mangueira de no mínimo 1,5m. Serão adquiridos 4 botijões com válvulas duplas e 3 botijões com válvulas comuns. Além das sete válvulas, conforme descritas anteriormente, inclui-se na contratação o fornecimento de mais 3 válvulas comuns.	Unidade	7 (aquisição única)	7
02	Gás GLP 13kg para reabastecimento dos botijões.	Unidade	2	24

5. LOCAL DE ENTREGA DOS ITENS

Campus	Rua:	Bairro:	Nº:	CEP:
Manhuaçu	Rodovia BR 116, Km 589,8 - Distrito Realeza, Manhuaçu - MG	Distrito Realeza	s/n	36.909-300

7. RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CIÊNCIA DA DIREÇÃO GERAL

Érika Cristiane da Silva Santos
Diretora de Administração
ASSINATURA DO DEMANDANTE

E

José Geraldo Soares
Diretor Geral
ASSINATURA DO DIRETOR GERAL