

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD - SERVIÇOS

Órgão:

Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais – Campus Juiz de Fora

Setor Requisitante:

Diretoria de Administração e Planejamento / Coordenação de Contratos

Responsável pela Demanda:

Alexandre Lopes Rodrigues

Matrícula/SIAPE:

1846556

E-mail:

alexandre.rodrigues@ifsudestemg.edu.br

Telefone:

(32)99108-5827

1. Objeto da Contratação:

Serviços de capacitação e treinamento para servidores lotados na Coordenação de Contratos do Campus Juiz de Fora.

2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado:

2.1. Motivação da Contratação:

A contratação destina-se a atender à necessidade de atualização e capacitação dos servidores lotados no setor, em conhecimentos relacionados com a gestão e fiscalização administrativa de contratos com dedicação exclusiva de mão de obra.

2.2. Objetivos da Contratação:

A contratação visa contribuir para o aprimoramento das atividades de gestão e fiscalização de contratos administrativos, com a revisão e atualização de conhecimentos relacionados à área trabalhista, permitindo assim uma maior eficiência nas tarefas de fiscalização de contratos com dedicação exclusiva de mão de obra.

2.3. Alinhamento com o Planejamento Estratégico:

A contratação pretendida encontra-se totalmente alinhada com os seguintes Objetivos Estratégicos (OE) presentes no Plano de Desenvolvimento Institucional, PDI 2021-2025 (Resolução CONSU N° 01/2021, de 27 de janeiro de 2021):

- OE2: Gerar conhecimento e inovação a partir das necessidades da sociedade;
- OE10: Promover o desenvolvimento de pessoas;

Em relação ao Plano Anual de Contratações, os serviços pretendidos estão previstos nos seguintes itens no PCA de 2023:

- 1) ID PCA no PNCP: 10723648000140-0-000001/2024
- 2) Data de publicação no PNCP: 19/05/2023
- 3) Id do item no PCA: 1017
- 4) Classe/Grupo 929 - OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO
- 6) Identificador da Futura Contratação: 158123-90588/2023

3. Quantidade de serviço a ser contratada:

Capacitação para 05 (cinco) servidores lotados na Coordenação de Contratos do Campus Juiz de Fora.

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços:

A previsão para que os serviços estejam disponíveis para o Campus Juiz de Fora é de 24 a 28 de junho de 2024.

5. Indicação dos membros da Equipe de Planejamento:

FUNÇÃO/CARGO	NOME DO(A) SERVIDOR(A)	MATRÍCULA SIAPE
Área Requisitante	Alexandre Lopes Rodrigues	1846556
Fiscal Técnico	Não haverá a designação de fiscal em virtude de o serviço contratado não possuir contrato.	-----
Fiscal Técnico Substituto	Não haverá a designação de fiscal em virtude de o serviço contratado não possuir contrato.	-----

(*). Sempre que for possível identificar o(s) servidor(es) que participar(ão) da fiscalização do contrato, o(s) qual(is) poder(ão) ser convidado(s) a participar do Planejamento da Contratação.

6. Responsabilidade pela Formalização da Demanda:

FUNÇÃO/CARGO	NOME DO(A) SERVIDOR(A)	MATRÍCULA SIAPE
Chefia do setor responsável pela Formalização da Demanda	Fabricio Tavares de Faria	2608879