

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT BARBACENA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
1	Adesivo vinil impresso especial. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: recorte com faca especial. Instalação por conta do contratado.	30	Fundamentos para destacar a identidade visual e a criação de totens para contemplar os eventos institucionais como Semana Acadêmica, Festa Junina, Formaturas, Festival, Fazendinha Pedagógica e demais ações. Visto que teremos 60 eventos distribuídos ao longo do ano e cerca de 6 prédios possíveis de instalação dos mesmos dentro do campus a quantidade de 30 atenderá a necessidade de metade deles.
2	Adesivo vinil impresso. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: corte reto. Instalação por conta do contratado.	30	Os Adesivos servirão para ilustrar painéis em eventos da Instituição como IFestival, Festival de Dança, FORCAMU e demais ações. Visto que teremos 60 eventos distribuídos ao longo do ano e cerca de 6 prédios possíveis de instalação dos mesmos dentro do campus, a quantidade de 30 atenderá a necessidade de metade deles.
3	Adesivos imantados para portas de veículos oficiais. Tamanho: 69 cm larg x 33cm alt. Cores: 4/0. Imã com aplicação de vinil adesivo. Instalação por conta do contratado.	50	Com 22 conjuntos, abrangendo 22 veículos, serão peças-chave na representação visual da instituição em deslocamentos, e divulgação do Processo Seletivo e Ações Institucionais como Feiras e Leilões, levando em consideração da utilização em mais de um evento.
4	Adesivos microperfurado para carro. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo microperfurado com impressão digital em policromia. Instalação por conta do contratado.	250	Abrangendo 22 veículos Institucionais e mais de 200 veículos dos servidores, os adesivos serão peças-chave na representação visual da instituição em deslocamentos, e divulgação do Processo Seletivo e eventos da instituição como Festival de Dança, IF na Praça, IFestival (Festival de música do IF Sudeste MG), Fecib entre outros para informar a comunidade.
5	Agenda. Tamanho: 15cm x 21 cm; Miolo: 150 folhas, 300 páginas (14 folhas em couchê 150g/m ² , 4x4 cores; 136 folhas em sulfite 75g/m ² , 4x4 cores); Capa: capa dura (cartão pardo nº 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x4 cores); Acabamento: Fechamento em elástico; encadernamento espiral tipo wire-o verde ou branco 1" 1/8; fita de cetim para marcar página na cor verde ou azul.	3.000	Vitais para o planejamento e organização, este conjunto será distribuído entre alunos, professores e servidores, promovendo a organização e identidade visual em toda a comunidade acadêmica que conta com aproximadamente 300 servidores, e uma média de 3.000 alunos matriculados, conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos considerando uma margem para ações específicas nas quais podemos distribuir as agendas.
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	600	Levando em consideração a quantidade de cursos e eventos como seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia e feiras de Ciências, IF na Praça entre outros eventos em geral, estes materiais são indispensáveis para a promoção visual e informação ao público. Sendo essa divisão feita da seguinte forma: 60 eventos ao longo do ano (5 banners por evento) 22 cursos ofertados (10 banners por curso) Divulgação da Instituição em Feiras e Congressos (80 banners) totalizando os 600.
7	Calendário institucional. Formato: 20cm larg x 13cm alt; 8 folhas em couchê brilho 50g/4/4; Base Triangular. Papel triplex 300g com impressão colorida nas duas faces. Formato: 20cm larg x 15cm alt. Acabamento: Wire-o.	3.000	Os calendários institucionais, serão distribuídos entre alunos, professores e servidores. Este recurso prático e de fácil consulta visa unir o calendário acadêmico, reforçando a organização e promovendo a identidade visual da instituição ao longo do ano, englobando uma audiência de mais de 3.000 alunos (baseado na média do número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos) e 300 servidores.
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	400	Essa vestimenta uniformizada contribui para fortalecer o senso de pertencimento e identidade visual da comunidade acadêmica, promovendo a coesão e representação visual em eventos e atividades institucionais ao longo do ano como Processo Seletivo (2 eventos por ano com a média de 100 colaboradores cada), Fecib (média de 100 colaboradores) ForCampo, Fazendinha Pedagógica, Jogos Interclasse e mostra de cursos e profissões (até 50 colaboradores cada evento) Levando em consideração a quantidade de colaboradores a trabalhar nestes eventos, se faz necessário a quantidade total de 400 unidades.
9	Camisa (Pólo). Camisa pólo em piquet, com gola retílinea, com dois botões. Cores da camisa: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	100	Essa vestimenta uniformizada contribui para diferenciar a comissão organizadora dos demais servidores envolvidos nos eventos e atividades institucionais ao longo do ano como Fecib, Processo Seletivo, ForCampo, Fazendinha Pedagógica, Jogos Interclasse e mostra de cursos e profissões (até 20 colaboradores cada evento) Levando em consideração a quantidade de colaboradores a trabalhar nestes eventos, se faz necessário a quantidade total de 100 unidades.
10	Caneca ecológica cilíndrica personalizada fabricada em fibra de coco e plástico atóxico e inodoro; Capacidade de 400 ml com alça para segurar, resistente à lavadora de louças e microondas. Cores 2 x 2; Impressão Silkscreen.	3.500	As 3.500 canecas ecológicas serão distribuídas em eventos institucionais e entre alunos e servidores, promovendo o uso sustentável e consciente, evitando o consumo de copos plásticos no refeitório. Atualmente cerca de 2.000 pessoas entre alunos e servidores utilizam o refeitório diariamente. E um público de aproximadamente 1.500 pessoas distribuídas em 5 eventos como Fecib e XII Simpósio de Pesquisa e Inovação e eventos de extensão que envolve o público externo, onde se faz necessária a utilização da mesma.
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3	2.000	Os cartazes serão dedicados a promover eventos-chave na região como o Processo Seletivo e demais ações institucionais. Levando em consideração a rota feita durante a divulgação do eventos nas cidades próximas a Barbacena, somam aproximadamente 50 cidades visitadas, e cada uma dessas cidades com pelo menos 20 pontos de distribuição entre escolas e pontos comerciais além de afixarmos nos ônibus circulares. Multiplicando a quantidade de eventos e cidades atendidas precisamos de 3.000 cartazes para uma efetiva divulgação.
12	Cartaz em tamanho A4, couchê brilho 170g, 4/0.	1.000	Os cartazes serão dedicados a promover eventos-chave dentro da cidade de Barbacena como a Semana Acadêmica, Festa Junina, IFestival, e demais ações institucionais. Levando em consideração a população de 138.204 habitantes (2020) na cidade com a estratégia de distribuição de 150 cartazes por evento e tendo em vista a quantidade total de 10 eventos com divulgação externa, totalizamos 1.500 cartazes.
13	Catálogo de cursos. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 40 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	20.000	O catálogo servirá como uma ferramenta abrangente para orientar mais de 2.000 alunos e outros potenciais estudantes na escolha de suas trajetórias acadêmicas, visto a quantidade de 5.909 inscritos no último Processo Seletivo. Este material visa contribuir para uma compreensão completa e transparente da oferta educacional da instituição. Sendo distribuídos na própria instituição e em visitas a escolas municipais, estaduais e federais e nas cidades próximas em época de campanha de processo seletivo. Com uma população estimada de 772.764 de habitantes na região geográfica intermediária de Barbacena. A confecção de 20.000 unidades abrangerá uma pequena parte da população que a nossa equipe conseguirá visitar.
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m ² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon	2.000	Essenciais para identificação segura dentro da instituição, em eventos diversos, proporcionando segurança e promovendo a participação ativa dos envolvidos. Estão sendo solicitadas 3.000 credenciais para atender cerca de 20 eventos como Fazendinha Pedagógica, mostra de cursos e profissões, Feib, entre outros, dando uma média de 100 credenciais por evento.
15	Folder A3. Tamanho: 42 cm larg x 29,7 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 210g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	2.000	Material a ser disponibilizado em seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, feiras de Ciências e eventos em geral. Visamos abranger com este informativo 20% dos eventos da instituição ao longo do ano.
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	15.000	Divulgação das ações/projetos da DPIPG e Processo Seletivo. O folder servirá como uma ferramenta abrangente para orientar mais de 3.000 alunos e outros potenciais estudantes na escolha de suas trajetórias acadêmicas, visto a quantidade de 5.909 inscritos no último Processo Seletivo. Este material visa contribuir para uma compreensão completa e transparente dos eventos e ofertas educacionais da instituição. Sendo distribuídos na própria instituição e em visitas a escolas municipais, estaduais e federais e nas cidades próximas em época de campanha de processo seletivo. Com uma população estimada de 772.764 de habitantes na região geográfica intermediária de Barbacena. A confecção de 15.000 unidades abrangerá uma pequena parte da população que a nossa equipe conseguirá visitar.
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m ² ; Confeção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	200	Material a ser disponibilizado na área interna e externa / fachada do campus e em pontos específicos da cidade para divulgar seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, feiras de Ciências entre outros. E como back drop para o box truss em formaturas dos cursos técnicos e colação de grau (semestralmente); e outros seminários e eventos que ocorrem esporadicamente (solicitações sob demanda). Contando com 20 eventos (com 10 faixas cada) e cerca de 4 formaturas anuais totalizamos 200 unidades.
18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couchê fosco 300g/m ² ; Cores: 4x4.	3.000	Material a ser disponibilizado em seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, feiras de Ciências e eventos em geral. Contando com o público certo de 3.000 alunos (média de matrículas dos últimos 5 anos de acordo com a plataforma Nilo Peçanha) mais público externo que irão frequentar os mais de 60 eventos distribuídos ao longo do ano totalizamos a quantidade de 3.000.
19	Panfleto. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couchê brilho 120g/m ² ; Cores: 4x4.	10.000	Material a ser disponibilizado em seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia e feiras de Ciências e processo seletivo para a divulgação dos mesmos. Visto uma população total de 138.204 habitantes na cidade acreditamos que esta quantidade será suficiente para uma divulgação efetiva.
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.	4.000	Essenciais para identificação em eventos, as pastas serão distribuídas em eventos específicos como Semana Acadêmica e Simpósio de Pesquisa e Inovação, em uma média de 200 pastas por evento atendendo no mínimo 10 eventos entre os mais de 50 previstos na instituição no ano de 2024, e também em ações pontuais e utilização para envio de documentos com a identidade da Instituição, proporcionando segurança e promovendo a participação ativa da comunidade escolar.
21	Convite: confeccionado em papel couchê liso brilhante 180 g/m ² ; formato aberto A4, 1 ou 2 dobras paralelas, verniz localizado, laminação fosca, corte/vinco; 4x4 cores. Envelope: papel offset 90 g/m ² , branco; formato 24x34 cm (aprox.); 4x0 cores.	3.000	Material para divulgação dos eventos para a comunidade escolar como a formatura onde cada formando tem direito a 5 convites e contamos com aproximadamente 600 formandos por ano.
22	Revista institucional. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 20 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	4.000	Material de divulgação da Extensão/Projetos e eventos / Mulheres Mil com cerca de 1.000 exemplares por projeto a serem distribuídas na comunidade.
23	Sacola (Ecobag), material 100% algodão, comprimento 40cm, largura 35cm, espessura 14cm, COR PRETA , tipo alça simples, características adicionais personalizada com logotipo em silkscreen/costurada a ser fornecido, tipo de mão, sanfona 14cm.	3.000	Material a ser disponibilizado em seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, feiras de Ciências e eventos em geral para transporte de materiais para atender os 50% do eventos realizados pela instituição.
24	Caderno moleskine, capa dura em cartão na cor preta, com 40 folhas pautadas de papel reciclado, 14cm x 21cm, com elástico e fita separadora, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	0	
25	Caneta esférica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	3.000	Material a ser disponibilizado em seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, feiras de Ciências dentre outros 60 eventos feito pela instituição.
26	Pasta Plástica - Tamanho aproximado: 36 x 27 cm - Material PVC Cristal - Impressão 4 x 0 (CMYK) - Área máxima de impressão: 210 x 297mm - Acabamento: fechamento com zíper no comprimento maior.	3.000	Material a ser disponibilizado em seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, feiras de Ciências dentre outros 60 eventos feito pela instituição.
27	Copo Térmico Para Viagem Com Antivazamento Para Café/Chá/Cerveja 510ml (Preto). Personalizado com impressão 4x0, arte a ser enviada. Material: Aço inox 30, PP, silicone Dimensões aproximadas: (Altura 17cm X Diâmetro 9cm). Capacidade: 510ml	0	
28	Caneta esférica em metal alumínio na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita, tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo em impressão digital colorida. Arte a ser fornecida.	0	
29	Cartão postal no formato 10cm x 14cm, impressão frente e verso personalizada 4 x 4, papel couchê brilhante, 300g.	0	
30	Caixa rígida de papelão paraná, cor preta, empastada em papel couchê 150g, tamanho 27 x 26 x 11 cm, características adicionais personalizada com impressão digital colorida, fechamento imantado. Arte a ser fornecida. Caixa deve suportar até 1,5kg. Dobrável. Com tampa. Espessura mínima 1.9 mm	0	
31	Envelope Para Convite de Formatura - Papel Reciclado, 120g 165mmx231mm, cor natural, características adicionais: aba para fechamento em "v"	3.000	A quantidade de envelopes é respaldada pelo volume anual de formaturas, proporcionando uma margem adequada para atender às necessidades cerimoniais de múltiplos cursos e turmas. Essa abordagem assegura a disponibilidade suficiente para todos os eventos de conclusão, promovendo a identidade visual da instituição e facilitando a distribuição dos mesmos ao longo do ano. Cada formando tem direito a 5 convites e contamos com aproximadamente 600 formandos por ano.
32	Leque de papel personalizado com impressão 4x4, Tamanho: 19 x 20 cm , Papel OFFSET , 240g/m ²	3.000	Material a ser distribuídos como objeto de divulgação do processo seletivo e promover a identidade da instituição em eventos ao ar livre como Fazendinha Pedagógica e IF na Praça proporcionando alívio em ambientes quentes. Visando atender pelo menos 3 eventos com público de pelo menos 1000 pessoas se justifica a quantidade de 3.000 unidades.
33	Bloco Rascunho , Material: Papel; Tipo: Sem Pauta; Tipo Papel: Off-Set; Comprimento: 210 MM; Gramatura: 75 g/m ² ; Quantidade Folhas: 100 unit; Largura: 150 mm; Tamanho: A5; Aplicações: Anotações Diversas; Características Adicionais: Impressão 4/0 Cores, conforme modelo.	4.000	Material a ser disponibilizado às alunas do Programa Mulheres Mil, Material a ser disponibilizado em seminários, semanas acadêmicas, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia e feiras de Ciências e eventos em geral.
34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polítona, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	30	Material a ser utilizado em eventos como a FECIB, IF na Praça, fazendinha Pedagógica e dentro da própria instituição. Contribuem para uma decoração impactante e envolvente, cativando participantes e espectadores. A estimativa é utilizarmos 5 totens por evento e 10 totens dentro da instituição em pontos específicos como a biblioteca, refeitório e corredores de salas de aula.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT BARBACE NA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
35	Totem lamá dobrável fotográfico, 1,90m de altura x 0,60cm de largura, formato elíptico, uma face. Com abertura automática e recorte especial para colocar o rosto, sistema de dobras para facilitar a montagem e desmontagem. material papel duplex 350gr, impressão do tipo UV, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	20	Material a ser utilizado em eventos como a FECIB, IF na Praça, fazendinha Pedagógica e FORCAMPO. Contribuem para uma decoração impactante e envolvente, cativando participantes e espectadores. A estimativa é utilizarmos 5 totens por evento.
36	Móbile personalizado para pendurar no teto, exibição de duas faces, formato de círculo com 40 cm de diâmetro. Material poliestireno de 1 mm, tipo de impressão em UV ou impressão digital, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	200	Material a ser utilizado em eventos como festivais, gincanas e jogos. Contribuem para uma decoração impactante e envolvente, cativando participantes e espectadores. A quantidade de 250 unidades foi estimada para estas diferentes combinações, ambientes e atividades previstas ao longo do ano.

96410

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT BOM SUCESSO	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
1	Adesivo vinil impresso especial. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: recorte com faca especial. Instalação por conta do contratado.	5	Utilização para divulgação do processo seletivo (02 processos por ano) e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
2	Adesivo vinil impresso. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: corte reto. Instalação por conta do contratado.	10	Utilização para divulgação do processo seletivo (02 processos por ano) e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
3	Adesivos imantados para portas de veículos oficiais. Tamanho: 69 cm larg x 33cm alt. Cores: 4/0. Imã com aplicação de vinil adesivo. Instalação por conta do contratado.	8	Será utilizado para identificação dos veículos oficiais do Campus. Atualmente o campus possui dois veículos institucionais.
4	Adesivos microperfurado para carro. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo microperfurado com impressão digital em policromia. Instalação por conta do contratado.	8	Será utilizado para identificação dos veículos oficiais do Campus. Atualmente o campus possui dois veículos institucionais.
5	Agenda. Tamanho: 15cm x 21 cm; Miolo: 150 folhas, 300 páginas (14 folhas em couchê 150g/m ² , 4x4 cores; 136 folhas em sulfite 75g/m ² , 4x4 cores); Capa: capa dura (cartão pardo nº 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x4 cores); Acabamento: Fechamento em elástico; encadernamento espiral tipo wire-o verde ou branco 1" 1/8; fita de cetim para marcar página na cor verde ou azul.	1000	Utilização para divulgação do processo seletivo (02 processos por ano) e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	20	Utilização para divulgação dos processos seletivos, para fixação em diversos pontos da cidade de Bom Sucesso e cidades vizinhas da região de abrangência. Bom Sucesso participa de dois processos seletivos anuais.
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	50	Distribuição para servidores para participação em eventos do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. Importante para padronização dos funcionários e fortalecimento da marca durante os eventos. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
9	Camisa (Pólo). Camisa pólo em piquet, com gola retilínea, com dois botões. Cores da camisa: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	50	Distribuição para servidores para participação em eventos do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. Importante para padronização dos funcionários e fortalecimento da marca durante os eventos. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
10	Caneca ecológica cilíndrica personalizada fabricada em fibra de coco e plástico atóxico e inodoro; Capacidade de 400 ml com alça para segurar, resistente à lavadora de louças e microondas. Cores 2 x 2; Impressão Silkscreen.	600	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3	500	Utilização para divulgação do processo seletivo, para fixação em diversos pontos da cidade de Bom Sucesso e cidades vizinhas da região de abrangência. Bom Sucesso participa de dois processos seletivos anuais.
12	Cartaz em tamanho A4, couchê brilho 170g, 4/0.	600	Utilização para divulgação do processo seletivo, para fixação em diversos pontos da cidade de Bom Sucesso e cidades vizinhas da região de abrangência. Bom Sucesso participa de dois processos seletivos anuais.
13	Catálogo de cursos. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 40 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	200	Utilização para divulgação do processo seletivo, para distribuição em escolas e em diversos pontos da cidade de Bom Sucesso e cidades vizinhas da região de abrangência. Bom Sucesso participa de dois processos seletivos anuais.
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m ² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon	40	Distribuição para servidores do campus para uso em serviço e em eventos. Importante para identificação dos servidores ao público externo.
15	Folder A3. Tamanho: 42 cm larg x 29,7 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 210g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	500	Utilização para divulgação do processo seletivo, para distribuição em escolas e em diversos pontos da cidade de Bom Sucesso e cidades vizinhas da região de abrangência. Bom Sucesso participa de dois processos seletivos anuais. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	1000	Utilização para divulgação do processo seletivo, para distribuição em escolas e em diversos pontos da cidade de Bom Sucesso e cidades vizinhas da região de abrangência. Bom Sucesso participa de dois processos seletivos anuais. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m ² ; Confeccção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	20	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT BOM SUCESSO	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couché fosco 300g/m ² ; Cores: 4x4.	500	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
19	Panfleto. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couché brilho 120g/m ² ; Cores: 4x4.	1000	Utilização para divulgação do processo seletivo, para distribuição em escolas e em diversos pontos da cidade de Bom Sucesso e cidades vizinhas da região de abrangência. Bom Sucesso participa de dois processos seletivos anuais. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.	1000	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
21	Convite: confeccionado em papel couché liso brilhante 180 g/m ² ; formato aberto A4, 1 ou 2 dobras paralelas, verniz localizado, laminação fosca, corte/vinco; 4x4 cores. Envelope: papel offset 90 g/m ² , branco; formato 24x34 cm (aprox.); 4x0 cores.	1000	Distribuir para os formandos nos dois eventos de formatura anuais. Estima-se 10 convites por aluno, em média.
22	Revista institucional. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couché brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couché matte 115g, 4/4, 20 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	500	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
23	Sacola (Ecobag), material 100% algodão, comprimento 40cm, largura 35cm, espessura 14cm, COR PRETA , tipo alça simples, características adicionais personalizada com logotipo em silkscreen/costurada a ser fornecido, tipo de mão, sanfona 14cm.	500	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
25	Caneta esferográfica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	1000	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
31	Envelope Para Convite de Foramtura - Papel Reciclado, 120g 165mmx231mm, cor natural, características adicionais: aba para fechamento em "v"	1000	Distribuir para os formandos nos dois eventos de formatura anuais. Estima-se 10 convites por aluno, em média.
33	Bloco Rascunho ; Material: Papel; Tipo: Sem Pauta; Tipo Papel: Off-Set; Comprimento: 210 MM; Gramatura: 75 g/m ² ; Quantidade Folhas: 100 unid ; Largura: 150 mm; Tamanho: A5; Aplicação: Anotações Diversas; Características Adicionais: Impressão 4/0 Cores, conforme modelo.	1000	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polionda, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	2	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.
35	Totem lamá dobrável fotográfico, 1,90m de altura x 0,60cm de largura, formato elíptico, uma face. Com abertura automática e recorte especial para colocar o rosto, sistema de dobras para facilitar a montagem e desmontagem. material papel duplex 350gr, impressão do tipo UV, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	2	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 6 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana Meio Ambiente, Semana da Informática, Semana da Administração, Divulgação de Cursos e Festa Junina), entre outros que venham a surgir.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT JUIZ DE FORA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
1	Adesivo vinil impresso especial. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: recorte com faca especial. Instalação por conta do contratado.	50	Será utilizado na produção de painéis conforme interesse institucional para identificação de locais no Campus, como a parede externa dos centros acadêmicos, e para reforço e agregação de valor à marca institucional do Campus JF, como, por exemplo, adesivagem da porta de entrada do instituto na Bernardo Mascarenhas com imagem aérea deste, mostrando seu real tamanho. O quantitativo considera uma margem para necessidades que apareçam sob demanda institucional.
2	Adesivo vinil impresso. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: corte reto. Instalação por conta do contratado.	50	Será utilizado na produção de painéis conforme interesse institucional para identificação de locais no Campus, como a parede externa dos centros acadêmicos, e para reforço e agregação de valor à marca institucional do Campus JF, como, por exemplo, adesivagem da porta de entrada do instituto na Bernardo Mascarenhas com imagem aérea deste, mostrando seu real tamanho. O quantitativo considera uma margem para necessidades que apareçam sob demanda institucional.
3	Adesivos imantados para portas de veículos oficiais. Tamanho: 69 cm larg x 33cm alt. Cores: 4/0. Imã com aplicação de vinil adesivo. Instalação por conta do contratado.	30	Será utilizado na identificação dos veículos institucionais, reforçando a marca IF Sudeste MG - Campus Juiz de Fora através da aplicação da identidade institucional deste. O quantitativo leva em consideração a adesivagem padrão, conforme o setor de transporte, das duas portas dianteiras dos 14 veículos oficiais.
4	Adesivos microperfurado para carro. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo microperfurado com impressão digital em policromia. Instalação por conta do contratado.	30	Será utilizado na identificação dos veículos institucionais, com intuito de promoção e reforço da marca institucional e de ações específicas, como a divulgação dos processos seletivos, que ocorrem duas vezes ao ano.
5	Agenda. Tamanho: 15cm x 21 cm; Miolo: 150 folhas, 300 páginas (14 folhas em couchê 150g/m ² , 4x4 cores; 136 folhas em sulfite 75g/m ² , 4x4 cores); Capa: capa dura (cartão pardo nº 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x4 cores); Acabamento: Fechamento em elástico; encadernamento espiral tipo wire-o verde ou branco 1" 1/8; fita de cetim para marcar página na cor verde ou azul.	4000	As agendas são distribuídas semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual e orientação aos novos estudantes. Em seu conteúdo contamos a história do Campus e destrinchamos as principais informações que os estudantes precisam saber ao entrar no instituto. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos (média de 3200 matrículas), considerando uma margem para ações específicas nas quais podemos distribuir as agendas, como, por exemplo, no acolhimento anual dos servidores.
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	300	Os banners são utilizados de acordo com demandas institucionais específicas, como em eventos institucionais internos, a exemplo dos banners de apresentação dos projetos no SIMEPE, e externos ao campus, a exemplo das competições em que o BAJA e outras iniciativas estudantis participam, além de identificação de locais para facilitar o acesso e informativos diversos. Neste ano ocorrerá o SIMEPE, evento no qual pretendemos apresentar trabalhos do Campus JF, IF de Portas Abertas, 50 anos do curso de metalurgia, dentre outros eventos que irão demandar este item.
7	Calendário institucional. Formato: 20cm larg x 13cm alt; 8 folhas em couchê brilho 50g,4/4; Base Triangular. Papel triplex 300g com impressão colorida nas duas faces. Formato: 20cm larg x 15cm alt. Acabamento: Wire-o.	500	Os calendários de mesa são utilizados para fortalecimento da marca IF Sudeste MG Campus JF, distribuídos anualmente aos servidores. O quantitativo foi baseado no número de servidores atual, cento e um, segundo a Coordenação de Gestão de Pessoas e considerando uma margem para ações específicas nas quais podemos distribuir os calendários como ferramenta de reforço da marca institucional.
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	100	As camisas são utilizadas para identificação dos organizadores dos eventos institucionais. O quantitativo leva em consideração a equipe que estará assessorando estes eventos, sendo 30 camisas para o SIMEPE, 30 para as formaturas e colações de grau previstas e 30 para as edições do "IF de Portas Abertas".
9	Camisa (Pólo). Camisa pólo em piquet, com gola retilínea, com dois botões. Cores da camisa: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	100	As camisas são utilizadas para identificação dos organizadores dos eventos institucionais. O quantitativo leva em consideração a equipe que estará assessorando estes eventos, sendo 30 camisas para o SIMEPE, 30 para as formaturas e colações de grau previstas e 30 para as edições do "IF de Portas Abertas".
10	Caneca ecológica cilíndrica personalizada fabricada em fibra de coco e plástico atóxico e inodoro; Capacidade de 400 ml com alça para segurar, resistente à lavadora de louças e microondas. Cores 2 x 2; Impressão Silkscreen.	3000	As canecas são distribuídas semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual, além de ser uma medida sustentável para evitar o uso de copo plástico no restaurante universitário. Podem ser distribuídas também em ações institucionais específicas, como o evento de acolhimento de servidores. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos (em média 3200 matrículas), e com base no número de servidores atuais relatado pela Coordenação de Gestão de Pessoas, (101) considerando uma margem de erro.
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3	3000	Os cartazes em formato A3 são utilizados para divulgações diversas, como projetos desenvolvidos no campus, divulgação de eventos institucionais, palestras e informes gerais. O quantitativo foi estipulado considerando a amplitude física do Campus JF (o mesmo cartaz pode ser fixado em diferentes pontos), e nas possíveis demandas das diretorias de ensino, pesquisa e extensão, considerando uma margem de erro. Este item é utilizado também para confecção dos tickets de entrada nos eventos de formaturas e colações de grau, considerando o total empenhado no ano de 2023, precisamos de 120 cartazes A3.
12	Cartaz em tamanho A4, couchê brilho 170g, 4/0.	4000	Os cartazes em formato A4 são utilizados para divulgações diversas, como projetos desenvolvidos no campus, divulgação de eventos institucionais, palestras e informes gerais. O quantitativo foi estipulado considerando a amplitude física do Campus JF, e nas possíveis demandas das diretorias de ensino, pesquisa e extensão, considerando uma margem de erro.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT JUIZ DE FORA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
13	Catálogo de cursos. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm larg; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 40 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	2000	Este item será utilizado para conteúdos informativos mais densos, como o Manual do Estagiário elaborado pela Diretoria de Extensão e o Manual do Aluno elaborado pela Assessoria de Comunicação, ambos a serem entregues aos novos alunos nos acolhimentos semestrais (média de 3200 alunos por ano). Será utilizado também para imprimir o catálogo da educação especial a ser elaborado pelo NAI, o qual vai ser distribuído em atendimentos no setor (500 unidades). O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, considerando uma margem de erro e na quantidade de atendimentos realizados pelo NAI.
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon	1000	As credenciais não são reutilizáveis e são direcionadas à identificação de organizadores e participantes dos eventos institucionais. O quantitativo estipulado considera 1800 crachás para o SIMEPE e 200 para os outros eventos que estão previstos para ocorrer neste ano no campus Juiz de Fora, como duas edições do "IF de Portas Abertas", formaturas, semana da graduação e demais eventos que possam ser solicitados pelos servidores como palestra, workshop e aula inaugural, entre outros.
15	Folder A3. Tamanho: 42 cm larg x 29,7 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 210g/m², 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	4000	Este item será utilizado para divulgações institucionais que necessitem uma maior densidade de informações do que o folder no tamanho A4 comporta, desta forma, o quantitativo abrange uma margem de segurança dos folders A4 previstos.
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m², 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	10000	Atualmente possuímos um modelo de folder de divulgação institucional para o público interno, com informações gerais sobre o Campus Juiz de Fora, o qual é distribuído semestralmente no acolhimento dos alunos (em média 3200 no ano). Também voltado para os discentes, existe o folder com informações da Diretoria de Ensino, que é distribuído semestralmente no mesmo evento (em média 3200 no ano). Estamos elaborando um folder de divulgação com informações específicas do Campus JF para o público externo o qual poderá ser distribuído no projeto IF de Portas Abertas, que contabilizou 2 mil visitantes em 2023, e em divulgação do Processo Seletivo, que ocorre semestralmente (em média 3 mil). Temos o folder específico do IF de Portas Abertas, com informações sobre o evento (consideramos o público anual de 2 mil visitantes). O quantitativo de alunos foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, considerando uma margem de erro, além da quantidade de visitantes informada pela DEX e pelo quantitativo de flyers que distribuímos em média nos Processos Seletivos.
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m²; Confeção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	200	A cada campanha institucional anual elaboramos banners em lona para colocar nas testeiças da fachada externa do Campus e, internamente, na entrada do pentágono (totalizam 20 m²). Utilizamos este item também para confecção semestral de backdrops nas colações e formaturas (tomamos como referência o último que fizemos, com 8m²) e para fundo do Cine Theatro Central, de 42m². Outros eventos como a SECITEC e SIMEPE podem utilizar este item com informações gerais e orientações aos participantes e visitantes; desta forma, colocamos uma margem de 30m² para possíveis demandas institucionais.
18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couchê fosco 300g/m²; Cores: 4x4.	4000	O marcador de páginas é utilizado em campanhas institucionais com intuito de dar visibilidade à marca IF Sudeste MG - Campus Juiz de Fora. Serão distribuídos nos eventos semestrais de acolhimento dos estudantes, no evento anual de acolhimento dos servidores, podendo ser distribuído em qualquer evento institucional com intuito de fortalecimento da marca. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos (em média 3200), e na quantidade de servidores (101 atualmente), considerando uma margem de erro.
19	Panfleto. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couchê brilho 120g/m²; Cores: 4x4.	4000	Os panfletos são utilizados em alguns eventos que já se estabeleceram dentre as atividades no campus. Dentre eles os que mais destacamos são os acolhimentos aos alunos (que acontecem no início dos dois períodos letivos, totalizando uma média de 3200 segundo a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos) e em eventos como o IF Portas Abertas (no ano passado foram 3 edições, com 2000 visitantes advindos das escolas municipais para conhecer o campus e sua estrutura, funcionamento, etc).
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.	4000	As pastas são utilizadas primordialmente em eventos institucionais. Foi considerada a quantia de 1800 pastas para o SIMEPE e 2000 para os outros eventos previstos no calendário acadêmico, como duas edições do "IF de Portas Abertas", formaturas e colações de grau, semana da graduação e demais eventos que possam ser solicitados pelos servidores como palestra, workshop e aula inaugural, dentre outros.
21	Convite: confeccionado em papel couchê liso brilhante 180 g/m²; formato aberto A4, 1 ou 2 dobras paralelas, verniz localizado, laminação fosca, corte/vinco; 4x4 cores. Envelope: papel offset 90 g/m², branco; formato 24x34 cm (aprox.); 4x0 cores.	5000	Os convites são produzidos para os eventos semestrais de Formatura dos cursos técnicos e Colação de grau. O quantitativo foi baseado nos empenhos realizados no ano de 2023 (ao todo 3.520), considerando uma margem de erro visto que o número de formandos e de convidados por formando pode variar.
22	Revista institucional. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm larg; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 20 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	4000	Utilização em projetos de extensão, divulgação de cursos e atividades da instituição. Quantitativo definido em função da população envolvida, da quantidade de matrículas e projetos.
23	Sacola (Ecobag), material 100% algodão, comprimento 40cm, largura 35cm, espessura 14cm, COR PRETA , tipo alça simples, características adicionais personalizada com logotipo em silkscreen/costurada a ser fornecido, tipo de mão, sanfona 14cm.	3000	As Ecobags possuem o intuito de reforço de marca do IF Sudeste MG - Campus Juiz de Fora e poderão ser distribuídas nos acolhimentos semestrais de alunos, assim como no projeto IF de Portas Abertas, o qual contou com cerca de 2 mil visitantes em 2023. O quantitativo considera a média do número de matrículas nos últimos 5 anos, conforme a Plataforma Nilo Peçanha.
25	Caneta esferográfica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	3000	As canetas são distribuídas semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual, além de ações institucionais específicas em eventos previstos ou não no calendário acadêmico, como na SECITEC e no IF de Portas Abertas. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, considerando uma margem de erro, e considerando o número de visitantes no projeto IF de Portas Abertas.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT JUIZ DE FORA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
26	Pasta Plástica - Tamanho aproximado: 36 x 27 cm - Material PVC Cristal - Impressão 4 x 0 (CMYK) - Área máxima de impressão: 210 x 297mm - Acabamento: fechamento com zíper no comprimento maior.	3000	As pastas são distribuídas semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual, além de ações institucionais específicas em eventos previstos ou não no calendário acadêmico, como o IF de Portas Abertas. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, considerando uma margem de erro, e considerando o número de visitantes no projeto IF de Portas Abertas.
31	Envelope Para Convite de Foramtura - Papel Reciclado, 120g 165mmx231mm, cor natural, características adicionais: aba para fechamento em "v"	5000	Os convites são produzidos para os eventos semestrais de Formatura dos cursos técnicos e Colação de grau. O quantitativo de envelopes foi baseado nos empenhos realizados no ano de 2023 (ao todo 3.520), considerando uma margem de erro visto que o número de formandos e de convidados por formando pode variar.
32	Leque de papel personalizado com impressão 4x4, Tamanho: 19 x 20 cm , Papel OFFSET , 240g/m²	5000	Os leques serão utilizados nos eventos semestrais de Formatura dos cursos técnicos e Colação de grau no Cine Teatro Central, ambiente o qual não possui sistema de ventilação. Este item também possui o intuito de reforço da marca institucional, além de considerar o bem-estar dos participantes do evento. O quantitativo foi estipulado com base na quantidade de formandos e convidados de 2023 (vide justificativa do item anterior).
33	Bloco Rascunho Material: Papel , Tipo: Sem Pauta , Tipo Papel: Off-Set , Gramatura: 75 G/M2, Quantidade Folhas: 50 UN, Tamanho: 1/2 Ofício , Quantidade Vias: 1 , Aplicação: Anotações Diversas , Características Adicionais: Com Logomarca Da Instituição , Cor: Branca	5000	Os blocos para rascunho serão utilizados em eventos institucionais previstos no calendário de eventos (dentre outros eventos sob demanda, ainda não previstos), na composição das pastas entregues aos participantes inscritos, sendo assim, a quantidade de ambos os itens é a mesma.
34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polionda, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	10	Demanda da Diretoria de Extensão para utilização em projetos de extensão, divulgação de cursos e atividades da instituição.
35	Totem lamá dobrável fotográfico, 1,90m de altura x 0,60cm de largura, formato elíptico, uma face. Com abertura automática e recorte especial para colocar o rosto, sistema de dobrs para facilitar a montagem e desmontagem. material papel duplex 350gr, impressão do tipo UV, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	3	Demanda da Diretoria de Extensão para utilização em projetos de extensão, divulgação de cursos e atividades da instituição.
36	Móbile personalizado para pendurar no teto, exibição de duas faces, formato de círculo com 40 cm de diâmetro. Material poliestireno de 1 mm, tipo de impressão em UV ou impressão digital, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	100	Demanda da Diretoria de Extensão para utilização em projetos de extensão, divulgação de cursos e atividades da instituição.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT JUIZ DE FORA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
3	Adesivos imantados para portas de veículos oficiais. Tamanho: 69 cm larg x 33cm alt. Cores: 4/0. Imã com aplicação de vinil adesivo. Instalação por conta do contratado.	5	Substituição dos adesivos já instalados nos veículos visto que os atuais já se encontram desgastados. O volume demandado refere-se à quantidade atualmente instalada em nossa frota (3 veículos - com duas portas adesivadas cada) sendo necessária a troca de 5 adesivos desgastados pelo tempo.
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	30	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas com participação da Extensão do Campus Manhuaçu e apresentação de poster em eventos de iniciação científica. Atualmente, o Campus conta com 5 cursos somando Graduação, Técnico Subsequente e Pós Graduação. Serão utilizados para divulgação dos Cursos do Campus, 5 (cinco) banners, para Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão serão utilizados 25 banners, que é a quantidade de projetos previstos para o ano de 2024, tomando por base a quantidade de projetos submetidos no ano de 2023.
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	100	Distribuição para servidores e discentes para participação e divulgação em eventos e ações de Extensão. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, cada evento gira em torno de 11 participantes entre alunos e servidores. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
9	Camisa (Pólo). Camisa pólo em piquet, com gola retilínea, com dois botões. Cores da camisa: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	50	Distribuição para servidores e discentes para participação e divulgação em eventos e ações de Extensão. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, cada evento gira em torno de 5 organizadores e coordenadores, sendo a utilização da camisa polo para esses participantes, entre alunos e servidores. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
10	Caneca ecológica cilíndrica personalizada fabricada em fibra de coco e plástico atóxico e inodoro; Capacidade de 400 ml com alça para segurar, resistente à lavadora de louças e microondas. Cores 2 x 2; Impressão Silkscreen.	700	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas com participação da Extensão do Campus Manhuaçu e distribuição para os discentes tomarem água e eliminar o uso de copos de plásticos descartáveis no Campus. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos (220 matrículas), esperando um acréscimo de 20% no número informado (somando 260 canecas), e com base no número de servidores atuais relatado pela Diretoria de Gestão de Pessoas mais a previsão de chegada de servidores (40 servidores), considerando uma margem de erro. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024 com distribuição de 30 canecas por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3	500	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Os cartazes em formato A3 são utilizados para divulgações diversas, como projetos desenvolvidos no Campus, divulgação de eventos institucionais, palestras e informes gerais nas escolas da região (20 escolas - baseados nas escolas visitadas em período de processo seletivo - 10 cartazes em cada escola); em eventos do próprio Campus ou eventos públicos, sendo uma média de 24 eventos previstos no ano de 2024 conforme Pregão de eventos do IF Sudeste MG, com distribuição de 12 cartazes por evento. A diferença de quantidades é devida a uma margem de segurança.
12	Cartaz em tamanho A4, couchê brilho 170g, 4/0.	500	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Os cartazes em formato A4 são utilizados para divulgações diversas, como projetos desenvolvidos no campus, divulgação de eventos institucionais, palestras e informes gerais nas escolas da região (20 escolas - baseados nas escolas visitadas em período de processo seletivo - 10 cartazes em cada escola); em eventos do próprio Campus ou eventos públicos, sendo uma média de 24 eventos previstos no ano de 2024 conforme Pregão de eventos do IF Sudeste MG, com distribuição de 12 cartazes por evento. A diferença de quantidades é devida a uma margem de segurança.
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon	1500	Utilização em eventos promovidos pelo cursos de pós-graduações ou em eventos em que os cursos participem, visando a divulgação dos mesmos e utilização para identificação de servidores, discentes e público externo ao participarem de eventos de Extensão. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024 e 2 eventos de Ensino que precisarão de crachás, cada evento gira em torno de 130 participantes, entre comunidade interna e externa. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
15	Folder A3. Tamanho: 42 cm larg x 29,7 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 210g/m², 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	500	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com distribuição de 50 folders por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m², 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	1000	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com distribuição de 100 folders por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couchê fosco 300g/m²; Cores: 4x4.	1000	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com distribuição de 100 folders por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
19	Panfletos. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couchê brilho 120g/m²; Cores: 4x4.	1000	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com distribuição de 100 folders por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.	1500	Utilização em eventos promovidos pelo cursos de pós-graduações ou em eventos em que os cursos participem, visando a divulgação dos mesmos e utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024 e 2 eventos de Ensino que precisarão de pastas, cada evento gira em torno de 130 participantes. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT JUIZ DE FORA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
23	Sacola (Ecobag), material 100% algodão, comprimento 40cm, largura 35cm, espessura 14cm, COR PRETA , tipo alça simples, características adicionais personalizada com logotipo em silkscreen/costurada a ser fornecido, tipo de mão, sanfona 14cm.	500	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com distribuição de 50 sacolas por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
25	Caneta esferográfica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	1500	Utilização em eventos promovidos pelo cursos de pós-graduações ou em eventos em que os cursos participem, visando a divulgação dos mesmos e utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024 e 2 eventos de Ensino que precisarão de canetas, cada evento gira em torno de 130 participantes. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
26	Pasta Plástica - Tamanho aproximado: 36 x 27 cm - Material PVC Cristal - Impressão 4 x 0 (CMYK) - Área máxima de impressão: 210 x 297mm - Acabamento: fechamento com zíper no comprimento maior.	500	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com distribuição de 50 pastas por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
33	Bloco Rascunho ; Material: Papel; Tipo: Sem Pauta; Tipo Papel: Off-Set; Comprimento: 210 MM; Gramatura: 75 g/m ² ; Quantidade Folhas: 100 unid ; Largura: 150 mm; Tamanho: A5; Aplicação: Anotações Diversas; Características Adicionais: Impressão 4/0 Cores, conforme modelo.	500	Utilização em eventos promovidos pelo cursos de pós-graduações, de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão/Pesquisa do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com distribuição de 50 blocos por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.
34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polionda, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	2	Utilização para divulgação do processo seletivo e demais eventos de ensino, pesquisa e extensão do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, projetos de extensão, entre outros. São previstas 2 formaturas, e pelo menos 24 eventos regulares durante o ano (IF na Praça, Semana da Agronomia, Semana da Informática, Divulgação de Cursos e Festa Junina, Recepção de Calouros, Inauguração Bloco Educacional, Inauguração do Galpão), entre outros que venham a surgir. Considerando que o totem é reutilizável, 2 são suficientes para atender a demanda.
36	Móbile personalizado para pendurar no teto, exibição de duas faces, formato de círculo com 40 cm de diâmetro. Material poliestireno de 1 mm, tipo de impressão em UV ou impressão digital, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	20	Utilização para divulgação de eventos, projetos, cursos e outras ações desenvolvidas ou com participação da Extensão do Campus Manhuaçu. Estão previstos 9 eventos de extensão no ano de 2024, com utilização 2 móveis por evento. A diferença de quantidades considera uma margem de segurança.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus MURIAÉ

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT MURIAÉ	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	30	Justificativa do setor de extensão para aquisição de 30 unidades: Considerando que o setor de extensão teve 21 projetos submetidos aos editais de seleção de projetos de extensão com financiamento, neste ano de 2024; que atualmente temos 5 pesquisas em andamento no campus Muriaé; considerando que está previsto no PAC um evento de extensão para apresentação dos projetos de extensão e pesquisa, considerando também que o setor de extensão tem como objetivo estratégico “Fortalecer a Imagem e a Comunicação Institucional” e “Aproximar as ações de ensino, pesquisa e extensão às demandas sociais”, através de eventos, justificamos que, torna-se necessário a aquisição de 30 banners para exposição dos projetos de extensão e pesquisa do Campus Muriaé. Da quantidade solicitada, aproximadamente 26 serão para exposição dos projetos de extensão e pesquisa e o que sobrar será usado na divulgação e identificação do evento. Os materiais gráficos possibilitaram maior divulgação do evento, além de servirem como material informativo para o público em geral.
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	40	Justificativa do setor de extensão para aquisição de 40 unidades: Considerando que está previsto no PAC do Campus Muriaé (setor extensão) a realização de eventos de extensão com público alvo estimado de 400 pessoas e/ou 100/200 pessoas, justifica-se a necessidade de 40 blusas para identificação dos servidores que exercerão atividades voluntárias na organização dos mesmos, pois, por serem eventos grandes, essa identificação é extremamente necessária, uma vez que o público externo necessitará realizar credenciamento no evento, precisará de ajuda para identificar locais de realização. Além de ser utilizada para que o público externo identifique os organizadores desses eventos para prestar informações gerais as blusas serão usadas em todo e qualquer evento e extensão, com o objetivo de “Fortalecer a Imagem e a Comunicação Institucional”.
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m ² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon	500	Justificativa do setor de extensão para aquisição de 500 unidades: Considerando que está previsto no PAC do Campus Muriaé (setor extensão) a realização de eventos de extensão com público alvo estimado que pode chegar a 400 pessoas, e também a realização de vários outros eventos de extensão, cuja estimativa de participação pode ser de 50, 100, 200 pessoas, ou mais, justifica-se a necessidade de 500 crachás para identificação dos participantes desses eventos e também dos servidores que exercerão atividades voluntárias na organização dos mesmos, pois, por serem eventos grandes, essa identificação é extremamente necessária. Além de ser utilizado para identificação do público externo e dos organizadores desses eventos o crachá também tem o objetivo de “Fortalecer a Imagem e a Comunicação Institucional”.
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m ² ; Confeção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	40	Visa a substituição das lonas localizadas nos letreiros instalados na área frontal das unidades Barra e Rural. Tais letreiros tem como finalidade informar à comunidade acerca da instalação das Unidades, bem como informar sobre os cursos ofertados. Diante de sua finalidade resta clara a necessidade de atualizações periódicas, por conta de alterações nos cursos ofertados, bem como para revitalização, face ao desgaste oriundo de ações climáticas que estão expostas. Visa a substituição de material em utilização, o quantitativo refere-se à necessidade exata para tal ação
18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couché fosco 300g/m ² ; Cores: 4x4.	500	Justificativa do setor de extensão para aquisição de 500 unidades: Considerando que está previsto no PAC do Campus Muriaé (setor extensão) a realização de eventos de extensão com público alvo estimado que pode chegar a 400 pessoas, e também a realização de vários outros eventos de extensão, cuja estimativa de participação pode ser de 50, 100, 200 pessoas, ou mais, justifica-se a necessidade de aquisição de materiais gráficos para dar suporte à divulgação e realização destes. Os materiais gráficos possibilitam maior divulgação do evento, curso, projeto ou programa de extensão, criando condições para maior participação da comunidade interna e externa. Considerando que o setor de extensão tem como objetivo estratégico “Fortalecer a Imagem e a Comunicação Institucional” e “Aproximar as ações de ensino, pesquisa e extensão às demandas sociais”, através de eventos, cursos, projetos e programas de extensão, justificamos a importância da aquisição do material gráfico em questão na quantidade informada.

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus MURIAÉ

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT MURIAÉ	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
25	Caneta esferográfica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	500	Justificativa do setor de extensão para aquisição de 500 unidades: Considerando que está previsto no PAC do Campus Muriaé (setor extensão) a realização de eventos de extensão com público alvo estimado que pode chegar a 400 pessoas, e também a realização de vários outros eventos de extensão, cuja estimativa de participação pode ser de 50, 100, 200 pessoas, ou mais, justifica-se a necessidade de aquisição de materiais gráficos para dar suporte à divulgação e realização destes. Os materiais gráficos possibilitam maior divulgação do evento, curso, projeto ou programa de extensão, criando condições para maior participação da comunidade interna e externa. Considerando que o setor de extensão tem como objetivo estratégico “Fortalecer a Imagem e a Comunicação Institucional” e “Aproximar as ações de ensino, pesquisa e extensão às demandas sociais”, através de eventos, cursos, projetos e programas de extensão, justificamos a importância da aquisição do material gráfico em questão na quantidade informada.
26	Pasta Plástica - Tamanho aproximado: 36 x 27 cm - Material PVC Cristal - Impressão 4 x 0 (CMYK) - Área máxima de impressão: 210 x 297mm - Acabamento: fechamento com zíper no comprimento maior.	500	Justificativa do setor de extensão para aquisição de 500 unidades: Considerando que está previsto no PAC do Campus Muriaé (setor extensão) a realização de eventos de extensão com público alvo estimado que pode chegar a 400 pessoas, e também a realização de vários outros eventos de extensão, cuja estimativa de participação pode ser de 50, 100, 200 pessoas, ou mais, justifica-se a necessidade de aquisição de materiais gráficos para dar suporte à divulgação e realização destes. Os materiais gráficos possibilitam maior divulgação do evento, curso, projeto ou programa de extensão, criando condições para maior participação da comunidade interna e externa. Considerando que o setor de extensão tem como objetivo estratégico “Fortalecer a Imagem e a Comunicação Institucional” e “Aproximar as ações de ensino, pesquisa e extensão às demandas sociais”, através de eventos, cursos, projetos e programas de extensão, justificamos a importância da aquisição do material gráfico em questão na quantidade informada.
33	Bloco Rascunho; Material: Papel; Tipo: Sem Pauta; Tipo Papel: Off-Set; Comprimento: 210 MM; Gramatura: 75 g/m ² ; Quantidade Folhas: 100 unid ; Largura: 150 mm; Tamanho: A5; Aplicação: Anotações Diversas; Características Adicionais: Impressão 4/0 Cores, conforme modelo.	500	Justificativa do setor de extensão para aquisição de 500 unidades: Considerando que está previsto no PAC do Campus Muriaé (setor extensão) a realização de eventos de extensão com público alvo estimado que pode chegar a 400 pessoas, e também a realização de vários outros eventos de extensão, cuja estimativa de participação pode ser de 50, 100, 200 pessoas, ou mais, justifica-se a necessidade de aquisição de materiais gráficos para dar suporte à divulgação e realização destes. Os materiais gráficos possibilitam maior divulgação do evento, curso, projeto ou programa de extensão, criando condições para maior participação da comunidade interna e externa. Considerando que o setor de extensão tem como objetivo estratégico “Fortalecer a Imagem e a Comunicação Institucional” e “Aproximar as ações de ensino, pesquisa e extensão às demandas sociais”, através de eventos, cursos, projetos e programas de extensão, justificamos a importância da aquisição do material gráfico em questão na quantidade informada.

2700

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT Reitoria	UNIDADE DE FORNECIMENTO	TIRAGEM MÍNIMA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES	valor unitário	total
1	Adesivo vinil impresso especial. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: recorte com faca especial. Instalação por conta do contratado.	20	m ²		Adesivação de espaços internos e móveis como balcão de recepção e auditório, para reforço da marca institucional, além de aplicação em eventos. Quantitativo permite atendimento de demandas institucionais extras	R\$ 107,50	R\$ 2.150,00
2	Adesivo vinil impresso. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: corte reto. Instalação por conta do contratado.	10	m ²		Instalação de painéis de comunicação interna em 3 ambientes da Reitoria, além de produções para os eventos SIMEPE e reunião do CONIF, para reforço e agregação de valor à marca institucional.	R\$ 100,00	R\$ 1.000,00
3	Adesivos imantados para portas de veículos oficiais. Tamanho: 69 cm larg x 33cm alt. Cores: 4/0. Imã com aplicação de vinil adesivo. Instalação por conta do contratado.	10	Unidade		Atualização dos adesivos instalados nos veículos intucionais que apresentam desgaste. O volume demandado refere-se à quantidade da frota institucional (3 veículos - com duas portas adesivadas cada) e margem de segurança.	R\$ 53,06	R\$ 530,60
4	Adesivos microperfurado para carro. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo microperfurado com impressão digital em policromia. Instalação por conta do contratado.	15	m ²		Material para divulgação do Processo Seletivo, utilizando a frota institucional (3 veículos) e possível adesão de colaboradores, considerando 2 processos anuais.	R\$ 108,00	R\$ 1.620,00
5	Agenda. Tamanho: 15cm x 21 cm; Miolo: 150 folhas, 300 páginas (14 folhas em couchê 150g/m ² , 4x4 cores; 136 folhas em sulfite 75g/m ² , 4x4 cores); Capa: capa dura (cartão pardo nº 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x4 cores); Acabamento: Fechamento em elástico; encadernamento espiral tipo wire-o verde ou branco 1" 1/8; fita de cetim para marcar página na cor verde ou azul.	500	Unidade	100	Distribuição interna como material de promoção da identidade institucional e para demandas de organização e planejamento dos servidores. Agendas do tipo dados variáveis para maior validade e utilidade, com conteúdo informativo institucional. Quantidade abrange servidores da Reitoria e eventos institucionais anuais.	R\$ 29,00	R\$ 14.500,00
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	20	Unidade	10	Os banners serão utilizados para divulgação interna de eventos, projetos e ações institucionais, além de serem empregados em eventos externos. Com a previsão de realização de 8 eventos institucionais pela Reitoria ao longo do ano, além de dois processos seletivos anuais, a quantidade de 20 unidades atenderá à demanda de comunicação visual necessária para essas iniciativas	R\$ 97,00	R\$ 1.940,00
7	Calendário institucional. Formato: 20cm larg x 13cm alt; 8 folhas em couchê brilho 50g,4/4; Base Triangular. Papel triplex 300g com impressão colorida nas duas faces. Formato: 20cm larg x 15cm alt. Acabamento: Wire-o.	1000	Unidade	100	Material para divulgação institucional e reforço de marca, estimativa para distribuição de brindes	R\$ 8,25	R\$ 8.250,00
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	50	Unidade	10	Camisas serão utlizadas para identificação dos organizadores dos eventos institucionais, considerando equipe para Simepe, Conif e eventos da Comunicação.	R\$ 23,92	R\$ 1.196,00
9	Camisa (Pólo). Camisa pólo em piquet, com gola retilínea, com dois botões. Cores da camisa: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	50	Unidade	10	Camisas serão utlizadas para identificação dos organizadores dos eventos institucionais, considerando equipe para Simepe, Conif e eventos da Comunicação.	R\$ 46,79	R\$ 2.339,50
10	Caneca ecológica cilíndrica personalizada fabricada em fibra de coco e plástico atóxico e inodoro; Capacidade de 400 ml com alça para segurar, resistente à lavadora de louças e microondas. Cores 2 x 2; Impressão Silkscreen.	500	Unidade	100	Distribuição para os servidores da Reitoria para substituição de copos descartáveis, também para reforço de marca nos eventos institucionais, considerando equipe de produção e presskits.	R\$ 6,75	R\$ 3.375,00
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3	2000	Unidade	50	Material para divulgação do evento Simepe e material de divulgação de dois Processos Seletivos anuais do IF Sudeste MG, de acordo com solicitações anteriores.	R\$ 0,90	R\$ 1.800,00
12	Cartaz em tamanho A4, couchê brilho 170g, 4/0.	500	Unidade	50	Material para divulgação do evento Simepe e material de divulgação de dois Processos Seletivos anuais do IF Sudeste MG, de acordo com solicitações anteriores.	R\$ 1,20	R\$ 600,00
13	Catálogo de cursos. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 40 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	500	Unidade	100	Material para divulgação institucional e reforço de marca, estimativa para distribuição em instituições de interesse como escolas, empresas parceiras e órgãos públicos, da meso região de Minas Gerais.	R\$ 11,29	R\$ 5.645,00
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m ² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon	200	Unidade	30	Material para identificação de equipe produtora de eventos, estimativa de acordo com programação de evento, considerando equipe de 150 pessoas para o SIMEPE e 50 pessoas para o CONIF, além de eventos institucionais menores.	R\$ 0,98	R\$ 196,00
15	Folder A3. Tamanho: 42 cm larg x 29,7 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 210g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	1000	Unidade	100	Material para divulgação de programação do VII SIMEPE, com público total estimado em 1000 pessoas.	R\$ 1,05	R\$ 1.050,00
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	5000	Unidade	100	Material para divulgação do evento Simepe e material de divulgação de dois Processos Seletivos anuais do IF Sudeste MG, de acordo com solicitações anteriores.	R\$ 0,86	R\$ 4.300,00

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT Reitoria	UNIDADE DE FORNECIMENTO	TIRAGEM MÍNIMA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES	valor unitário	total
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m ² ; Confeção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	85	m ²	1	Material para divulgação institucional nos eventos institucionais, estimativa de acordo com o tamanhos dos painéis previstos para o CONIF e para o SIMEPE em 2024.	R\$ 89,00	R\$ 7.565,00
18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couché fosco 300g/m ² ; Cores: 4x4.	4000	Unidade	100	Marcador de páginas para utilizar em campanhas institucionais com intuito de dar visibilidade à marca IF Sudeste MG. Serão distribuídos nos eventos internos para servidores, e também para distribuição em eventos externos que a Instituição participe.	R\$ 0,49	R\$ 1.960,00
19	Panfleto. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couché brilho 120g/m ² ; Cores: 4x4.	8000	Unidade	100	Os panfletos serão utilizados para divulgação do Processo Seletivo, 2 edições anuais, quantitativos baseados nas demandas anteriores, além de material para o evento SIMEPE, com estimativa de 1000 participantes.	R\$ 0,42	R\$ 3.360,00
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.	2000	Unidade	100	A aquisição de 2000 unidades de pastas com as especificações fornecidas para atender às necessidades de organização e apresentação da instituição. Essas pastas serão utilizadas em diversas ocasiões, como eventos institucionais, reuniões e apresentações, promovendo uma imagem de qualidade e organização em todas as interações com parceiros, colaboradores e stakeholders da instituição.	R\$ 5,10	R\$ 10.200,00
21	Convite: confeccionado em papel couché liso brilhante 180 g/m ² ; formato aberto A4, 1 ou 2 dobras paralelas, verniz localizado, laminação fosca, corte/vinco; 4x4 cores. Envelope: papel offset 90 g/m ² , branco; formato 24x34 cm (aprox.); 4x0 cores.	100	Unidade	100	A aquisição de 100 unidades de convites e envelopes para garantir a representação profissional da instituição durante eventos oficiais. Os convites serão direcionados a autoridades importantes, promovendo uma imagem de qualidade e seriedade.	R\$ 2,50	R\$ 250,00
22	Revista institucional. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couché brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couché matte 115g, 4/4, 20 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	1000	Unidade	100	A aquisição de 1000 unidades da revista institucional é vital para promover a visibilidade e o engajamento da instituição em escolas, instituições públicas e potenciais parceiras na mesorregião sudeste de MG. Com capa em papel couché brilho 180g e miolo em papel couché matte 115g, o acabamento de uma dobra e grampo confere durabilidade e qualidade ao material. Esta iniciativa estratégica permitirá que a instituição alcance um público diversificado, apresentando suas realizações, projetos e potenciais colaborações de forma eficaz e impactante.	R\$ 2,75	R\$ 2.750,00
23	Sacola (Ecobag), material 100% algodão, comprimento 40cm, largura 35cm, espessura 14cm, COR PRETA , tipo alça simples, características adicionais personalizada com logotipo em silkscreen/costurada a ser fornecido, tipo de mão, sanfona 14cm.	1000	Unidade	100	A aquisição de 1000 unidades de sacolas ecobag em algodão é par distribuição de materiais nos eventos institucionais internos e externos que o IF Sudeste tenha representação. Além de promover a marca da instituição, essas sacolas refletem nossa preocupação com a sustentabilidade, garantindo uma representação profissional em todas as ocasiões.	R\$ 10,75	R\$ 10.750,00
24	Caderno moleskine, capa dura em cartão na cor preta, com 40 folhas pautadas de papel reciclado, 14cm x 21cm, com elástico e fita separadora, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	60	Unidade	60	A aquisição de 60 unidades de cadernos moleskine personalizados pela Reitoria é essencial para representar a instituição de forma sofisticada na reunião oficial do CONIF, com aproximadamente 50 participantes. Os cadernos, com o logotipo da Reitoria impresso, servirão como material de divulgação elegante, promovendo a imagem profissional e a marca da instituição de maneira eficaz.	R\$ 34,15	R\$ 2.049,00
25	Caneta esferográfica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	3000	Unidade	60	A aquisição de 3000 unidades de canetas esferográficas em bambu será destinada para distribuição interna e externa, em instituições estratégicas e autoridades que representem parcerias potenciais. Personalizadas com o logotipo em impressão digital colorida, essas canetas refletem nosso compromisso com a sustentabilidade e promovem a marca da instituição de forma profissional.	R\$ 2,00	R\$ 6.000,00
26	Pasta Plástica - Tamanho aproximado: 36 x 27 cm - Material PVC Cristal - Impressão 4 x 0 (CMYK) - Área máxima de impressão: 210 x 297mm - Acabamento: fechamento com zíper no comprimento maior.	3000	Unidade	60	A aquisição de 3000 unidades de pasta plástica personalizadas pela Reitoria objetiva representar a instituição de forma sofisticada na reunião oficial do CONIF, no SIMEPE. As pastas servirão como material de divulgação elegante, promovendo a imagem profissional e a marca da instituição de maneira eficaz.	R\$ 6,38	R\$ 19.140,00
27	Copo Térmico Para Viagem Com Antivazamento Para Café/Chá/Cerveja 510ml (Preto). Personalizado com impressão 4x0, arte a ser enviada. Material: Aço Inox 30, PP, silicone Dimensões aproximadas: (Altura 17cm X Diâmetro 9cm). Capacidade: 510ml	60	Unidade	60	A aquisição de 60 unidades de copo térmico para viagem personalizadas pela Reitoria objetiva representar a instituição de forma sofisticada na reunião oficial do CONIF, com aproximadamente 50 participantes. Os copos servirão como material de divulgação elegante, promovendo a imagem profissional e a marca da instituição de maneira eficaz.	R\$ 55,00	R\$ 3.300,00

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT Reitoria	UNIDADE DE FORNECIMENTO	TIRAGEM MÍNIMA	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES	valor unitário	total
28	Caneta esferográfica em metal alumínio na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita, tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo em impressão digital colorida. Arte a ser fornecida.	60	Unidade	60	A aquisição de 60 unidades de caneta esferográfica em metal personalizadas pela Reitoria objetiva representar a instituição de forma sofisticada na reunião oficial do CONIF, com aproximadamente 50 participantes. As canetas servirão como material de divulgação elegante, promovendo a imagem profissional e a marca da instituição de maneira eficaz.	R\$ 12,33	R\$ 739,80
29	Cartão postal no formato 10cm x 14cm, impressão frente e verso personalizada 4 x 4, papel couchê brilhante, 300g.	60	Unidade	60	Divulgação institucional em evento oficial (CONIF), quantidade de acordo com os participantes do evento	R\$ 1,30	R\$ 78,00
30	Caixa rígida de papelão paraná, cor preta, empastada em papel couchê 150g, tamanho 27 x 26 x 11 cm, características adicionais personalizada com impressão digital colorida, fechamento imantado. Arte a ser fornecida. Caixa deve suportar até 1,5kg. Dobrável. Com tampa. Espessura mínima 1.9 mm	60	Unidade	60	Divulgação institucional em evento oficial (CONIF), quantidade de acordo com os participantes do evento	R\$ 60,00	R\$ 3.600,00
31	Envelope Para Convite de Foramtura - Papel Reciclado, 120g 165mmx231mm, cor natural, características adicionais: aba para fechamento em "v"	0	Unidade	100		R\$ 1,99	R\$ 0,00
32	Leque de papel personalizado com impressão 4x4, Tamanho: 19 x 20 cm , Papel OFFSET , 240g/m²	300	Unidade	100	Material para divulgação institucional e reforço de marca, quantidade para distribuição nos eventos institucionais menores promovidos pela Reitoria, com público estimado de 50 pessoas em 6 eventos.	R\$ 2,73	R\$ 819,00
33	Bloco Rascunho; Material: Papel; Tipo: Sem Pauta; Tipo Papel: Off-Set; Comprimento: 210 MM; Gramatura: 75 g/m²; Quantidade Folhas: 100 unid ; Largura: 150 mm; Tamanho: A5; Aplicação: Anotações Diversas; Características Adicionais: Impressão 4/0 Cores, conforme modelo.	1000	Unidade	100	A aquisição de 1000 unidades de blocos de rascunho será utilizada na distribuição em eventos institucionais e ações de divulgação, incluindo itens específicos para a reunião do CONIF. Têm o objetivo de reforçar a marca e promover a identidade institucional, contribuindo para uma representação consistente e profissional da instituição.	R\$ 3,00	R\$ 3.000,00
34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polionda, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	10	Kit de 4 cubos		A aquisição de 10 kits com 4 cubos de totem display é destinada para eventos institucionais, distribuídos conforme a necessidade de representação. Com a possibilidade de artes distintas para cada lote e impressão 4x0 cores, estes totens reforçam a presença visual e promovem a identidade do IF Sudeste MG nos eventos, com destaque especial para o SIMEPE, CONIF e demais eventos institucionais.	R\$ 380,00	R\$ 3.800,00
35	Totem lamá dobrável fotográfico, 1,90m de altura x 0,60cm de largura, formato elíptico, uma face. Com abertura automática e recorte especial para colocar o rosto, sistema de dobrs para facilitar a montagem e desmontagem. material papel duplex 350gr, impressão do tipo UV, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	10	Unidade		A aquisição de 10 unidades de totens lamá dobráveis fotográficos destina-se aos eventos CONIF e SIMEPE, além de instalações na Reitoria.	R\$ 221,80	R\$ 2.218,00
36	Móvil personalizado para pendurar no teto, exibição de duas faces, formato de círculo com 40 cm de diâmetro. Material poliestireno de 1 mm, tipo de impressão em UV ou impressão digital, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	30	Unidade		A aquisição de 100 unidades de móveis personalizados destina-se aos eventos institucionais do SIMEPE e instalações na Reitoria.	R\$ 14,64	R\$ 439,20

35210

R\$ 132.510,10

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus Rio Pomba

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT RP	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
1	Adesivo vinil impresso especial. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: recorte com faca especial. Instalação por conta do contratado.	0	
2	Adesivo vinil impresso. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: corte reto. Instalação por conta do contratado.	0	
3	Adesivos imantados para portas de veículos oficiais. Tamanho: 69 cm larg x 33cm alt. Cores: 4/0. Imã com aplicação de vinil adesivo. Instalação por conta do contratado.	0	
4	Adesivos microperfurado para carro. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo microperfurado com impressão digital em policromia. Instalação por conta do contratado.	0	
5	Agenda. Tamanho: 15cm x 21 cm; Miolo: 150 folhas, 300 páginas (14 folhas em couchê 150g/m ² , 4x4 cores; 136 folhas em sulfite 75g/m ² , 4x4 cores); Capa: capa dura (cartão pardo nº 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x4 cores); Acabamento: Fechamento em elástico; encadernamento espiral tipo wire-o verde ou branco 1" 1/8; fita de cetim para marcar página na cor verde ou azul.	3000	As agendas são distribuídas semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual e orientação aos novos estudantes. Em seu conteúdo contamos a história do Campus e destrinchamos as principais informações que os estudantes precisam saber ao entrar no instituto. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, considerando uma margem para ações específicas nas quais podemos distribuir as agendas, como, por exemplo, no acolhimento anual dos servidores.
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	20	Os banners são utilizados de acordo com demandas institucionais específicas, bem como em eventos institucionais internos, além de identificação de locais para facilitar o acesso e informativos diversos.
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	50	As camisas são utilizadas para identificação dos organizadores dos eventos institucionais (sejam estes previstos no calendário acadêmico, como formaturas, colações de grau, e SECITEC, dentre outros, além de eventos não previstos). O quantitativo leva em consideração os servidores que estão à frente da organização e as equipes contratadas ou selecionadas para trabalhar nos eventos (como, por exemplo, estudantes do curso de eventos e profissionais terceirizados), como estes últimos costumam variar de acordo com o evento e considerando que a camisa não é reutilizável, é necessária uma margem de segurança.
9	Camisa (Pólo). Camisa pólo em piquet, com gola retilínea, com dois botões. Cores da camisa: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).	50	As camisas são utilizadas para identificação dos organizadores dos eventos institucionais (sejam estes previstos no calendário acadêmico, como formaturas, colações de grau, e SECITEC, dentre outros, e eventos não previstos). O quantitativo leva em consideração os servidores que estão à frente da organização e as equipes contratadas ou selecionadas para trabalhar nos eventos (como, por exemplo, estudantes do curso de eventos e profissionais terceirizados), como estes últimos costumam variar de acordo com o evento e considerando que a camisa não é reutilizável, é necessária uma margem de segurança.
10	Caneca ecológica cilíndrica personalizada fabricada em fibra de coco e plástico atóxico e inodoro; Capacidade de 400 ml com alça para segurar, resistente à lavadora de louças e microondas. Cores 2 x 2; Impressão Silkscreen.	3300	As canecas são distribuídas semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual, além de ações institucionais específicas em eventos, como o acolhimento de servidores. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, e com base no número de servidores atuais relatado pela Coordenação de Gestão de Pessoas, considerando uma margem de erro.
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3	0	
12	Cartaz em tamanho A4, couchê brilho 170g, 4/0.	0	
13	Catálogo de cursos. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 40 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	0	
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m ² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon	0	
15	Folder A3. Tamanho: 42 cm larg x 29,7 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 210g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	0	
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	0	
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m ² ; Confeção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	36	O Campus Rio Pomba fica localizado 3,5km do centro da cidade de Rio Pomba. Para seu acesso é necessário passar pela rodovia e esta não tem sinalização adequada. O material será utilizado para confecção de outdoor para sinalização do campus em rodovia (trevo), entrada do campus e praça pública a fim de contrinuir para identificação da instituição de ensino.

18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couché fosco 300g/m ² ; Cores: 4x4.	3000	Os marcadores serão distribuídos semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual, além de ações institucionais específicas em eventos, como o acolhimento de servidores. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, e com base no número de servidores atuais relatado pela Coordenação de Gestão de Pessoas, considerando uma margem de erro.
19	Panfletos. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couché brilho 120g/m ² ; Cores: 4x4.	0	
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.	2000	Utilização para eventos de ensino do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, cursos de formação de professores, entre outros.
21	Convite: confeccionado em papel couché liso brilhante 180 g/m ² ; formato aberto A4, 1 ou 2 dobras paralelas, verniz localizado, laminação fosca, corte/vinco; 4x4 cores. Envelope: papel offset 90 g/m ² , branco; formato 24x34 cm (aprox.); 4x0 cores.	0	
22	Revista institucional. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm larg; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couché brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couché matte 115g, 4/4, 20 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	0	
23	Sacola (Ecobag), material 100% algodão, comprimento 40cm, largura 35cm, espessura 14cm, COR PRETA , tipo alça simples, características adicionais personalizada com logotipo em silkscreen/costurada a ser fornecido, tipo de mão, sanfona 14cm.	3300	Utilização para eventos de ensino do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, cursos de formação de professores, dia dos professores, entre outros.
25	Caneta esferográfica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.	5000	As canetas serão distribuídas semestralmente nos eventos de acolhimento dos novos alunos com intuito de fortalecimento da marca e/ou de campanha institucional atual, além de ações institucionais específicas em eventos, como o acolhimento de servidores. O quantitativo foi baseado no número de matrículas anuais conforme a Plataforma Nilo Peçanha nos últimos 5 anos, e com base no número de servidores atuais relatado pela Coordenação de Gestão de Pessoas, considerando uma margem de erro. Serão também utilizadas em planejamentos pedagógicos e cursos.
31	Envelope Para Convite de Foramtura - Papel Reciclado, 120g 165mmx231mm, cor natural, características adicionais: aba para fechamento em "v"		
33	Bloco Rascunho; Material: Papel; Tipo: Sem Pauta; Tipo Papel: Off-Set; Comprimento: 210 MM; Gramatura: 75 g/m²; Quantidade Folhas: 100 unid; Largura: 150 mm; Tamanho: A5; Aplicação: Anotações Diversas; Características Adicionais: Impressão 4/0 Cores, conforme modelo.	2000	Utilização para eventos de ensino do Campus, como formaturas, semanas de cursos, IF na Praça, cursos de formação de professores, entre outros.
34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polionda, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	4	Sinalização de eventos de ensino do Campus, como formaturas, semanas de cursos, reuniões, paleta, encontros presenciais de cursos EAD, etc.
35	Totem lamá dobrável fotográfico, 1,90m de altura x 0,60cm de largura, formato elíptico, uma face. Com abertura automática e recorte especial para colocar o rosto, sistema de dobras para facilitar a montagem e desmontagem. material papel duplex 350gr, impressão do tipo UV, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	4	Sinalização de eventos de ensino do Campus, como formaturas, semanas de cursos, reuniões, paleta, encontros presenciais de cursos EAD, etc.

500

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT SD	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
5	Agenda. Tamanho: 15cm x 21 cm; Miolo: 150 folhas, 300 páginas (14 folhas em couchê 150g/m², 4x4 cores; 136 folhas em sulfite 75g/m², 4x4 cores); Capa: capa dura (cartão pardo nº 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x4 cores); Acabamento: Fechamento em elástico; encadernamento espiral tipo wire-o verde ou branco 1" 1/8; fita de cetim para marcar página na cor verde ou azul.	900	Item estratégico para a instituição. Material que pode ser disponibilizado aos estudantes, aos servidores e até à comunidade externa em situações muito específicas. É um recurso para a organização de estudo e trabalho ao longo do ano e também ajuda a consolidar a marca do IF Sudeste MG e do Campus Santos Dumont, além do senso de pertencimento à instituição. A quantidade solicitada tem relação com o número de servidores, funcionários e estudantes efetivamente frequentes (por volta de 800 pessoas), com uma pequena margem.
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	20	Recurso que pode ser utilizado em eventos diversos, reforçando a comunicação visual da iniciativa e também a marca do IF Sudeste MG e do Campus Santos Dumont para os públicos interno e externo, além de compartilhar informações sobre a instituição no contexto de atividades realizadas, cursos e serviços oferecidos. O modelo de 1,0m x 1,2m garante uma boa visualização de informações para o público, sendo ideal, por exemplo, para a divulgação de cursos (o campus atualmente conta com 13 formações aprovadas pelo Conselho Superior, sendo três delas em mais de uma modalidade) e projetos institucionais (a exemplo do Mulheres Mil, que atualmente conta com o curso de Assistente Escolar). Assim, o quantitativo atenderia bem à unidade para este propósito.
7	Calendário institucional. Formato: 20cm larg x 13cm alt; 8 folhas em couchê brilho 50g,4/4; Base Triangular. Papel triplex 300g com impressão colorida nas duas faces. Formato: 20cm larg x 15cm alt. Acabamento: Wire-o.	150	Material de baixo custo que oferece aos servidores e colaboradores da instituição a opção de contar com um calendário institucional, que pode também trazer informações específicas sobre o IF Sudeste MG, além de reforçar o senso de pertencimento à instituição. O número solicitado tem relação com o número de servidores e colaboradores, com uma pequena margem.
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3	500	Ferramenta de comunicação visual para ser utilizada, em nosso contexto, sobretudo em Processos Seletivos. O cartaz pode estar presente em espaços como murais de instituições, pontos comerciais e meios de transportes, ampliando a circulação da informação sobre um serviço oferecido pelo IF Sudeste MG e pelo Campus Santos Dumont. Com dois Processos Seletivos anuais, esse quantitativo permite a utilização de mais de 200 cartazes por edição, número considerado ideal pela equipe de divulgação para uma cidade com 45 mil habitantes, além das atividades pontuais realizadas em municípios próximos a Santos Dumont (todos com população inferior a 5 mil habitantes). A quantidade de 500 cartazes anuais representa, ainda, um cartaz para cada dois inscritos em média no Processo Seletivo, já que o Campus Santos Dumont apresenta uma média de cerca de 1.000 cadastros anuais em seleções.
13	Catálogo de cursos. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 40 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.	1000	Material importante para o compartilhamento de orientações específicas para os estudantes e para a comunidade em diversos contextos, para descrever cursos e serviços oferecidos pela instituição e orientações aos alunos, que estão em constante atualização. O quantitativo (1000) considera um número estimado de alunos frequentes (normalmente em torno de 700), também com uma margem para utilização do material voltada à comunidade externa, a depender do formato que pode ser demandado pela Direção de Desenvolvimento Educacional.
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m², 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.	2000	Material que pode ser utilizado em distribuição para comunicação visual e, embora também possa ser utilizado na divulgação de oportunidades imediatas, é mais apropriado na disseminação de informações que precisam ser detalhadas e contextualizadas, como quando a instituição desejar divulgar mais especificamente um curso, uma modalidade ou seus serviços continuamente oferecidos à comunidade. O quantitativo leva em consideração a capacidade de distribuição em Santos Dumont (menos de 5% da população do município, de cerca de 45 mil habitantes).
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m²; Confeção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	30	Recurso que pode ser utilizado em eventos diversos, reforçando a comunicação visual da iniciativa e também a marca do IF Sudeste MG e do Campus Santos Dumont durante eventos institucionais e para os públicos interno e externo, além de compartilhar informações sobre a instituição no contexto de atividades realizadas, cursos e serviços oferecidos. A unidade em metros quadrados possibilita flexibilidade na produção dos materiais, sendo possível a adaptação para faixas que podem ser eventualmente utilizadas em eventos e até em Processos Seletivos, por exemplo.
19	Panfleto. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couchê brilho 120g/m²; Cores: 4x4.	8000	Material de distribuição rápida para comunicação visual. Com preço inferior ao do folder, por exemplo, o panfleto (flyer) é ideal para a divulgação de uma oportunidade imediata em um Processo Seletivo da instituição. Muito utilizado em ações promovidas em outras escolas e em espaços públicos, é um item importante em atividades externas do IF Sudeste MG e do Campus Santos Dumont. Com dois Processos Seletivos anuais, esse quantitativo permite a utilização de 4000 flyers por edição, número considerado ideal pela equipe de divulgação para uma cidade com 45 mil habitantes (inferior a 10% da população da cidade por edição do Processo Seletivo), além das atividades pontuais realizadas em municípios próximos a Santos Dumont (todos com população inferior a 5 mil habitantes).
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.	1000	Formato de pasta utilizado em eventos, a exemplo de seminários (como o Sisfer – Seminário de Integração do Setor Ferroviário), e que pode também ser disponibilizado a estudantes e servidores para apoiar atividades de estudo e trabalho. Além de sua utilidade em diferentes contextos do dia a dia, também é um instrumento de reforço da marca do IF Sudeste MG e do Campus Santos Dumont. Apenas com a indicação da marca institucional, a pasta pode ser utilizada em diversos eventos e ocasiões, o que justifica a quantidade solicitada.
21	Convite: confeccionado em papel couchê liso brilhante 180 g/m²; formato aberto A4, 1 ou 2 dobras paralelas, verniz localizado, laminação fosca, corte/vinco; 4x4 cores. Envelope: papel offset 90 g/m², branco; formato 24x34 cm (aprox.); 4x0 cores.	1000	Item que pode ser aproveitado em eventos diversos para formalizar, por exemplo, o convite para formaturas, aulas inaugurais e outros eventos institucionais do Campus Santos Dumont do IF Sudeste MG. A quantidade possibilita, em especial, o atendimento às formaturas anualmente realizadas, sendo uma ou duas para cursos técnicos e uma ou duas para cursos de graduação, a depender da demanda de formandos.
31	Envelope Para Convite de Formatura - Papel Reciclado, 120g 165mmx231mm, cor natural, características adicionais: aba para fechamento em "v"	1000	Item que, associado ao convite, pode ser aproveitado em eventos diversos para formalizar, por exemplo, o convite para formaturas, aulas inaugurais e outros eventos institucionais do Campus Santos Dumont do IF Sudeste MG. A quantidade possibilita, em especial, o atendimento às formaturas anualmente realizadas, sendo uma ou duas para cursos técnicos e uma ou duas para cursos de graduação, a depender da demanda de formandos.
34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polionda, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	2	Item que pode ser utilizado, por exemplo, em atividades institucionais externas, como divulgação de Processos Seletivos e ações de extensão, chamando atenção da comunidade. O quantitativo permite a produção de um totem "geral", relativo à instituição como um todo, e um para uma ação específica que pode ser identificada pela instituição (como o Seminário de Integração do Setor Ferroviário ou a Feira de Ciências).

500

Campus Juiz de Fora

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT SD	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
------	---------------------	-------------	---

15602

INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Campus São João del-Rei

AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO 90007/2024

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	QUANT SÃO JOÃO DEL-REI	JUSTIFICATIVAS PARA A DEMANDA E QUANTIDADES
1	Adesivo vinil impresso especial. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: recorte com faca especial. Instalação por conta do contratado.		
2	Adesivo vinil impresso. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo impressão digital em policromia; Acabamento: corte reto. Instalação por conta do contratado.		
3	Adesivos imantados para portas de veículos oficiais. Tamanho: 69 cm larg x 33cm alt. Cores: 4/0. Imã com aplicação de vinil adesivo. Instalação por conta do contratado.		
4	Adesivos microperfurado para carro. Tamanho: variável de acordo com cada trabalho em m ² ; Material: vinil adesivo microperfurado com impressão digital em policromia. Instalação por conta do contratado.		
5	Agenda. Tamanho: 15cm x 21 cm; Miolo: 150 folhas, 300 páginas (14 folhas em couchê 150g/m ² , 4x4 cores; 136 folhas em sulfite 75g/m ² , 4x4 cores); Capa: capa dura (cartão pardo nº 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x4 cores); Acabamento: Fechamento em elástico; encadernamento espiral tipo wire-o verde ou branco 1" 1/8; fita de cetim para marcar página na cor verde ou azul.		
6	Banner em lona com tubete e corda de nylon para fixação, 4/0, tamanho 1,0m larg x 1,2m alt.	30	Banners para divulgação e apresentação, no IF na Praça, do campus, do evento, dos cursos, de laboratórios e de projetos de ensino, pesquisa e extensão do Campus São João del-Rei. Atualmente, o campus conta com 20 cursos. Além disso, serão divulgados o campus (2 banners), o evento (1 banner), e laboratórios e projetos (até 7 projetos).
7	Calendário institucional. Formato: 20cm larg x 13cm alt; 8 folhas em couchê brilho 50g,4/4; Base Triangular. Papel triplex 300g com impressão colorida nas duas faces. Formato: 20cm larg x 15cm alt. Acabamento: Wire-o.		
8	Camisa (gola redonda). Camiseta gola redonda em meia malha, penteada, 30/1, com gola tipo redonda. Cores: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).		
9	Camisa (Pólo). Camisa pólo em piquet, com gola retilínea, com dois botões. Cores da camisa: branco, azul marinho, cinza, verde, vermelho, amarelo, preto, laranja e rosa (a critério do Campus Juiz de Fora – IF Sudeste MG).		
10	Caneca ecológica cilíndrica personalizada fabricada em fibra de coco e plástico atóxico e inodoro; Capacidade de 400 ml com alça para segurar, resistente à lavadora de louças e microondas. Cores 2 x 2; Impressão Silkscreen.	300	Os discentes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio fazem refeições nas dependências do campus. A aquisição destas canecas, além de gerar economia com o fornecimento de copos descartáveis, ainda contribui com o meio ambiente e com a divulgação e reforço da imagem do IF. Atualmente, há 6 turmas de 30 alunos = 180 alunos. Em 2025, há previsão de ingresso de mais duas turmas dos cursos existentes e de um novo curso, ou seja, mais 95 alunos. Estão sendo solicitadas 25 canecas a mais, para reserva e eventuais substituições.
11	Cartaz - Material: Papel Couchê Fosco - Gramatura: 170 G/M2 - Formato Aberto: 420 X 297 MM - Tamanho: A3		
12	Cartaz em tamanho A4, couchê brilho 170g, 4/0.		
13	Catálogo de cursos. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 40 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.		
14	Credencial / Crachá - Formato 100X150mm - Papel triplex - Gramatura 230g/m ² - Cores: 4x0 (CMYK) Acabamento: 2 furos superiores e cordão de nylon		

15	Folder A3. Tamanho: 42 cm larg x 29,7 cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 210g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.		
16	Folder A4. Tamanho: 29,7cm larg x 21cm alt (aberto), 1 lâmina; Papel: couchê brilho 180g/m ² , 4x4 cores; Acabamento: 2 dobras, verniz localizado, laminação fosca.		
17	Lona impressa. Lona impressa tamanho variável, de acordo com cada trabalho, em m ² ; Confecção: impressão digital policromia; Acabamentos possíveis: tubete com corda ou ilhoses de 3 cm, costura e cola.	40	Serão necessários uma unidade de 10m ² para o Núcleo de Educação a Distância utilizar como plano de fundo nas transmissões de aulas e reuniões e seis unidades de 5m ² cada para utilização nos eventos programados pela Coordenação de Extensão (Ambientação, IF na Praça, Semana de Integração, Corrida Noturna, Passeio Ciclístico e Símpesq)
18	Marcador de página. Tamanho: 5cm larg x 20cm alt; Papel: couchê fosco 300g/m ² ; Cores: 4x4.		
19	Panfleto. Tamanho: 15cm larg x 21cm alt; Papel: couchê brilho 120g/m ² ; Cores: 4x4.		
20	Pasta - Formato aberto: 46 x 39,5cm - Formato fechado: 23 x 31,5cm - Papel triplex 280 gramas - Cores: 4x0 (CMYK) - Acabamento: laminação fosca corte e vinco com faca especial - pasta tipo canguru.		
21	Convite: confeccionado em papel couchê liso brilhante 180 g/m ² ; formato aberto A4, 1 ou 2 dobras paralelas, verniz localizado, laminação fosca, corte/vinco; 4x4 cores. Envelope: papel offset 90 g/m ² , branco; formato 24x34 cm (aprox.); 4x0 cores.		
22	Revista institucional. Tamanho aberto: 42cm alt x 29,7cm alt; Tamanho fechado: 21cm larg x 29,7cm alt; Capa: papel couchê brilho 180g, 4/4; Miolo: papel couchê matte 115g, 4/4, 20 páginas; Acabamento 1 dobra e grampo.		
23	Sacola (Ecobag), material 100% algodão, comprimento 40cm, largura 35cm, espessura 14cm, COR PRETA , tipo alça simples, características adicionais personalizada com logotipo em silkscreen/costurada a ser fornecido, tipo de mão, sanfona 14cm.		
24	Caderno moleskine, capa dura em cartão na cor preta, com 40 folhas pautadas de papel reciclado, 14cm x 21cm, com elástico e fita separadora, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.		
25	Caneta esferográfica em bambu na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita de tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo a ser fornecido em impressão digital colorida.		

26	Pasta Plástica - Tamanho aproximado: 36 x 27 cm - Material PVC Cristal - Impressão 4 x 0 (CMYK) - Área máxima de impressão: 210 x 297mm - Acabamento: fechamento com zíper no comprimento maior.		
27	Copo Térmico Para Viagem Com Antivazamento Para Café/Chá/Cerveja 510ml (Preto). Personalizado com impressão 4x0, arte a ser enviada. Material: Aço Inox 30, PP, silicone Dimensões aproximadas: (Altura 17cm X Diâmetro 9cm). Capacidade: 510ml		
28	Caneta esferográfica em metal alumínio na cor preta, clipe de metal, 1,5mm de escrita, tinta azul, tamanho aproximado de 9 x 139mm, características adicionais personalizada com logotipo em impressão digital colorida. Arte a ser fornecida.		
29	Cartão postal no formato 10cm x 14cm, impressão frente e verso personalizada 4 x 4, papel couché brilhante, 300g.		
30	Caixa rígida de papelão paraná, cor preta, empastada em papel couchê 150g, tamanho 27 x 26 x 11 cm, características adicionais personalizada com impressão digital colorida, fechamento imantado. Arte a ser fornecida. Caixa deve suportar até 1,5kg. Dobrável. Com tampa. Espessura mínima 1.9 mm		
31	Envelope Para Convite de Foramtura - Papel Reciclado, 120g 165mmx231mm, cor natural, características adicionais: aba para fechamento em "v"		
32	Leque de papel personalizado com impressão 4x4, Tamanho: 19 x 20 cm , Papel OFFSET , 240g/m²		
33	Bloco Rascunho ; Material: Papel; Tipo: Sem Pauta; Tipo Papel: Off-Set; Comprimento: 210 MM; Gramatura: 75 g/m²; Quantidade Folhas: 100 unid ; Largura: 150 mm; Tamanho: A5; Aplicação: Anotações Diversas; Características Adicionais: Impressão 4/0 Cores, conforme modelo.		

34	Totem display cubo. Totem possui 120cm de altura quando montado, cada lado do cubo tem 30cm x 30cm, material polionda, possibilidade de artes distintas para cada lote de totens. Arte fornecida pelo IF Sudeste MG. Impressão 4x0 cores.	3	Itens válidos para melhorar a identidade visual, física, das dependências do campus, para serem utilizadas em espaços de socialização e convivência, além de espaços de estudo como a biblioteca na ocasião de eventos e datas específicas, por exemplo. Servirão, também, para divulgação em ambientes externos ao campus quando necessário. A estimativa é utilizar um totem (1 kit) por ponto estratégico: 1 no prédio I (entrada) e 2 no prédio II (hall da biblioteca e outro ambiente de maior circulação).
35	Totem lamá dobrável fotográfico, 1,90m de altura x 0,60cm de largura, formato elíptico, uma face. Com abertura automática e recorte especial para colocar o rosto, sistema de dobrs para facilitar a montagem e desmontagem. material papel duplex 350gr, impressão do tipo UV, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.		
36	Móvil personalizado para pendurar no teto, exibição de duas faces, formato de círculo com 40 cm de diâmetro. Material poliestireno de 1 mm, tipo de impressão em UV ou impressão digital, qualidade fotográfica (CMYK). Arte a ser fornecida.	50	Itens válidos para melhorar a identidade visual, física, das dependências do campus, para serem utilizadas em espaços de socialização e convivência, além de espaços de estudo como a biblioteca na ocasião de eventos e datas específicas, por exemplo. Servirão, também, para divulgação em ambientes externos ao campus quando necessário. Serão montados e desmontados cenários diversificados com identidade visual diferenciadas em vários espaços do campus, com várias configurações (por vezes todos juntos, por vezes separados em pequenos grupos para atender espaços físicos diferentes). A quantidade de 50 unidades foi estimada para estas diferentes combinações, ambientes e atividades previstas ao longo do ano.