



Sudeste de Minas Gerais

# INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

## Campus Juiz de Fora



### DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD - SERVIÇOS

<b>Órgão:</b> Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais – Campus Avançado Ubá	
<b>Setor Requisitante:</b> Direção Geral	
<b>Responsável pela Demanda:</b> Eduardo Pereira da Rocha	<b>Matrícula/SIAPE:</b> 1754054
<b>E-mail:</b> Dg.uba@ifsudestemg.edu.br	<b>Telefone:</b> (32) 98426-7466

#### 1. Objeto da Contratação:

Contratação de empresa especializada em planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento e fornecimento de bens, infraestrutura e apoio logístico, recursos técnicos, materiais e humanos para execução dos eventos para os campi do IF Sudeste MG.

#### 2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado:

##### 2.1. Motivação da Contratação:

Os eventos a serem desenvolvidos e previstos no calendário acadêmico de 2024 tem por objetivo a integração dos estudantes e comunidade acadêmica com temáticas atuais e inerentes aos itinerários formativos dos cursos técnicos ofertados pelo Campus. Busca desenvolver uma estrutura de desenvolvimento crítico, atualizado e com a imersão dos estudantes no aperfeiçoamento técnico, cultural e esportivo no Campus.

Além dos eventos, as solenidades de formatura dos estudantes, momento de finalização dos cursos tem uma importância para o desenvolvimento de laços e divulgação do Campus frente a comunidade interna e externa ao Campus.

##### 2.2. Objetivos da Contratação:

A contratação de serviços de apoio especializados proporciona uma série de benefícios, tais como:

1. Expertise: Profissionais experientes em eventos institucionais têm conhecimento especializado em planejamento, organização e execução, garantindo que os eventos sejam bem-sucedidos.
2. Eficiência: Os serviços de apoio podem ajudar a otimizar recursos e garantir que os processos sejam executados de maneira eficiente, economizando tempo e recursos da instituição.
3. Qualidade: A qualidade é essencial para eventos institucionais, pois eles refletem diretamente a imagem da instituição. Profissionais especializados podem garantir que todos os detalhes sejam cuidadosamente tratados.
4. Gestão de Riscos: Lidar com imprevistos e riscos é parte integrante da realização de eventos. Profissionais de apoio estão preparados para identificar e lidar com problemas potenciais de forma eficaz.
5. Foco na Missão: A contratação de serviços de apoio permite que a equipe interna da instituição de ensino se concentre em suas atividades acadêmicas e administrativas essenciais, enquanto os profissionais de eventos cuidam das tarefas relacionadas aos eventos.

Em resumo, a realização de eventos institucionais desempenha um papel crucial na promoção da imagem e da excelência acadêmica do Campus Juiz de Fora. A contratação de serviços de apoio especializados é uma medida estratégica para garantir o sucesso e a eficácia desses eventos, permitindo que a instituição continue a cumprir sua missão de forma eficiente e impactante.

Importante ressaltar que o Campus Juiz de Fora não possui infraestrutura física e de pessoal suficientes para atender a esta demanda.

### 2.3. Alinhamento com o Planejamento Estratégico:

A contratação pretendida atende, entre outros, aos seguintes objetivos estratégicos dispostos no PDI 2021-2025:

- Fortalecer a imagem do IF Sudeste MG junto à sociedade
- Gerar conhecimento e inovação a partir das necessidades da sociedade
- Proporcionar o êxito dos estudantes
- Aprimorar o processo de ensino-aprendizagem com base na indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão

### 3. Quantidade de serviço a ser contratada:

Os itens a serem contratados referem-se ao necessário para a realização de cada evento. Os serviços são direcionados às necessidades de serviços de apoio e de infraestrutura como:

- i. Segurança
- ii. Limpeza
- iii. Garçom
- iv. Recepção
- v. Mestre de Cerimônias
- vi. Cerimonialista
- vii. Organizador de Eventos
- viii. Aluguel de decoração
- ix. Serviços de áudio, vídeo, som e iluminação
- x. Locação de equipamentos e infraestrutura

### 4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços:

A previsão para que os serviços estejam disponíveis para o Campus Juiz de Fora é para o primeiro semestre de 2024.

### 5. Indicação dos membros da Equipe de Planejamento:

<b>FUNÇÃO/CARGO</b>	<b>NOME DO(A) SERVIDOR(A)</b>	<b>MATRÍCULA SIAPE</b>
<b>Área Requisitante</b>	Eduardo Pereira da Rocha	1754054
<b>Fiscal Técnico</b>	Paulo Lourenço da Silva	1914603
<b>Fiscal Técnico Substituto</b>	Eduardo Pereira da Rocha	1754054

### 6. Responsabilidade pela Formalização da Demanda:

<b>FUNÇÃO/CARGO</b>	<b>NOME DO(A) SERVIDOR(A)</b>	<b>MATRÍCULA SIAPE</b>
<b>Diretora-Geral</b>	<b>Eduardo Pereira da Rocha</b>	<b>1754054</b>