

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA	
Área Requirante:	Direção Geral
Responsável pela demanda:	Benedito Zomirio de Carvalho
Siape:	2033349
E-mail:	benedito.carvalho@ifsudestemg.edu.br
Telefone:	32-98469-7150
IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA	
<p>Objeto:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Serviço não continuado <input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Material de consumo <input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento</p> <p>Comentário:</p> <p>Participação da unidade de Santos Dumont em licitação para contratação de serviços relacionados à organização de eventos acadêmicos, científicos e culturais. Os itens podem incluir serviços de apoio (a exemplo de recepção, segurança e limpeza), infraestrutura, placas de homenagem e decoração, serviços de alimentação (a exemplo de <i>coffee break</i>), serviços de áudio e vídeo e itens de vestuário e material gráfico (a exemplo de becas e canudos).</p>	
JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DA SOLUÇÃO	
<p>Comentário:</p> <p>Os eventos representam uma parcela relevante do trabalho desenvolvido pelo Campus Santos Dumont do IF Sudeste MG. São ações de diferentes categorias que fazem parte diretamente da formação dos estudantes e da própria identidade institucional diante da sociedade.</p> <p>Propostas como o Arraiá do IF e o HallowIF estão presentes no calendário acadêmico e contam com protagonismo dos alunos em sua organização e execução. Elas celebram datas que compõem nosso universo cultural, com elementos já característicos do Campus Santos Dumont em suas dezenas de edições já realizadas.</p> <p>A participação no desfile cívico-militar do Dia Nacional do Aviador (em referência ao voo inaugural do 14-Bis de Alberto Santos Dumont) também é uma ocasião que reforça a identidade institucional e faz parte de uma tradição que precede o próprio IF Sudeste MG no município (desde a época da Escola Profissional da Rede Ferroviária Federal que funcionava na atual sede do Instituto Federal).</p>	

O esporte, por sua vez, passa a ter um calendário fixo na instituição com a realização do Torneio Intercurso e a presença de diversas modalidades coletivas e individuais. Esportes como o atletismo, o tênis de mesa e o xadrez são, aliás, temas de projetos de extensão desenvolvidos na instituição.

A criatividade também aparece diretamente associada a conteúdos de cursos do IF Sudeste MG em eventos como o Slam (Batalha de Poesias) e a Feira de Ciências, em que os estudantes aplicam conhecimento para o desenvolvimento de trabalhos científicos. Na Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão (Mepe), o objetivo é apresentar ao público os projetos e ações desenvolvidos nesses eixos indissociáveis da educação oferecidas pelo IF Sudeste MG.

A formação dos futuros profissionais ganha novos componentes extracurriculares em eventos que trazem ao campus diferentes temas, perspectivas e profissionais que enriquecem o conhecimento dos alunos em áreas específicas ou relacionadas a seus cursos. Neste âmbito, a Semana do Técnico, a Semana da Matemática e o Seminário de Integração do Setor Ferroviário (Sisfer) fazem parte da Jornada de Integração Acadêmica do Campus Santos Dumont.

As solenidades de formatura, sejam as simbólicas de cursos técnicos ou as sessões solenes de colação de grau (graduação), marcam a conclusão exitosa da formação para centenas de novos profissionais em todos os anos.

Considerando a diversidade e a relevância das propostas, torna-se essencial o acesso a materiais e recursos que assegurem a funcionalidade e a atratividade dos eventos. O apoio técnico e logístico a todas essas ações representam, assim, um passo importante para que elas alcancem seu máximo potencial no que diz respeito a seu impacto para os estudantes, para a comunidade e para o desenvolvimento da própria instituição.

TABELA DE ITENS

Nº	Descrição do item	CATMAT ou CATSER	Unid Form	Quant. SD	Justificativas
4	Serviço de mestre de cerimônias: executado por profissional capacitado e com prática comprovada, boa postura, desenvoltura adequada, presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial	12955	Diária de 8h	4	Quantidade estimada, considerando o número possível de solenidades de formatura ao longo do ano
5	Serviço de cerimonialista: executado por profissional com experiência na atividade de cerimonialista, sob supervisão do contratante, com domínio das regras de etiqueta, capacitado(a) para: identificar, abordar adequadamente e conduzir autoridades e convidados VIP, elaborar e acompanhar a execução do cerimonial do evento, do protocolo, e da ordem de precedência; preparar mesa-diretora e nominatas; e administrar satisfatoriamente situações imprevistas. Deverá ter experiência no trato com autoridades e habilidade em lidar com pessoas.	18449	Diária de 8h	4	Quantidade estimada, considerando o número possível de solenidades de formatura ao longo do ano
9	Locação de Estande de exposição: estrutura em perfil de alumínio, com base de 10cm, com testeira impressa em policromia, fechada em três laterais, com prateleira na parte interna, com ponto lógico para acesso à internet,	13099	Diária / unidade	30	Quantidade estimada, considerando, especialmente, os eventos da Jornada de Integração Acadêmica do Campus Santos Dumont - que podem ter ações relacionadas à

	ponto elétrico e iluminação, nas medidas de 64 cm (largura), 35 cm (profundidade), 2 m de altura, com testeira				apresentação de trabalhos e exposição de produtos
11	Serviço de locação, montagem e desmontagem de cobertura: Serviço de locação, com montagem e desmontagem de cobertura, tipo tenda, em estrutura metálica e fechamento nas laterais, em lona vinílica branca, com sistema de calhas para escoamento de água da chuva, tamanho 6m x 6 m.	21164	Diária / Unidade	10	Quantidade estimada, abrindo a possibilidade de eventos externos, como já realizados anteriormente pela unidade, no modelo "IF na Praça"
17	Locação de Pedestal para organização de filas e isolamento de pessoas. Pedestal cromado, com cordão de isolamento retrátil	13099	Unidade	2	Quantidade estimada, contemplando as solenidades simbólicas de formatura de cursos técnicos.
25	Impressão em lona: impressão em lona para cenografia ou para comunicação visual 4x0 cores, com acabamento em ilhós ou bastão	463981	m ²	30	Quantidade estimada, considerando a realização de eventos em que seria necessária a exposição de informações para os participantes.
28	Placa homenagens: placa de aço inox com gravação em baixo relevo, no tamanho 12x8cm, com estojo.	255771	Unidade	30	Para homenageados em solenidades como as de formatura.
29	Arranjo floral de mesa: para a mesa diretora, com pelo menos três tipos de flores nobres e folhagens.	17019	Metro linear	10	Quantidade estimada, considerando especialmente o número máximo de solenidades de formatura e outros eventos, a exemplo de aulas inaugurais.
36	Locação de Toalha de mesa: branca ou colorida, conforme especificação da contratante, para a mesa diretora, limpa e passada; sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.	17019	m ²	20	Quantidade estimada, em função do tamanho da mesa diretora e do número de eventos realizados no Auditório e no Bloco 1 da unidade.
39	Serviço de Coffee break: serviço de coffee break para 100 pessoas. Com sucos (três tipos), água mineral sem gás, café, leite quente e frio, chocolate quente, bolos (três tipos), pão de queijo, biscoitos salgados e doces (frescos, finos e variados), mini-sanduíches, salgados variados e três tipos de frutas.	3697	Dia/ Evento	5	Quantidade estimada, considerando, especialmente, eventos com participantes externos ao longo do ano (a exemplo do Seminário de Integração do Setor Ferroviário)
41	Coquetel: serviço de fornecimento de coquetel para 50 pessoas. Serviço volante de salgadinhos quentes e frios e docinhos finos (número de variedades, a serem escolhidas pela Contratante, de acordo com o número de convidados e com a duração do evento) e bebidas não alcoólicas (refrigerantes – três tipos, inclusive dietéticos, água mineral com e sem gás e sucos naturais de frutas – mínimo três variedades); a critério da Contratante, poderá ser necessária a montagem de mesa(s)- bar e de mesa(s) de apoio para copos, sobre as quais poderão, a critério da Contratante, estar colocadas castanhas e nozes variadas e/ou frutas secas.	3697	Dia/ Evento	5	Quantidade estimada, considerando, especialmente, eventos com participantes externos ao longo do ano (a exemplo do Seminário de Integração do Setor Ferroviário)
44	Fornecimento de Água: água mineral sem gás em copo descartável de 200ml.	445484	Copo 200ml	200	Quantidade estimada, considerando eventos com mesa diretora ao longo do ano.
45	Gravação de evento: gravação dos eventos em mídia digital ou DVD, PENDRIVE ou outro meio adequado de entrega, com qualidade mínima de gravação em HD (1080p), com no mínimo duas câmeras digitais. A gravação compreenderá todos os insumos e equipamentos necessários e deverá ser entregue editada, no prazo de até 15 dias do término do evento.	13757	Unidade	4	Quantidade estimada, considerando sobretudo as solenidades de formatura.
47	Gravação e edição de vídeos institucionais:	13757	Unidade	2	Apoio à divulgação do Campus

	roteirização, direção, gravação e edição (com legendas, entretítulos e efeitos especiais) de vídeos institucionais de até cinco minutos em sua versão final, de acordo com as orientações da contratante.				Santos Dumont
48	Operador de som: profissional capacitado para operacionalizar os equipamentos de som e mesas de som, inclusive atuar como DJ, operando CDJ, nos eventos da Instituição. O serviço deverá ser executado por profissional dinâmico e com experiência na atividade.	13757	Diária de 8h	8	Realização de eventos em que existe grande demanda de utilização de áudio, como formaturas e ações culturais
49	Operador e técnico de iluminação: profissional capacitado para operacionalizar os equipamentos de iluminação constantes do Termo de Referência. O serviço deverá ser executado por profissional dinâmico e com experiência na atividade.	13757	Diária de 8h	6	Quantidade estimada. Demanda relativa às solenidades de formatura e às aulas inaugurais previstas
51	Locação de Sistema de sonorização completo para ambientes com até 200 pessoas: mesa de som com, no mínimo, 8 canais, caixas acústicas, cabos e demais equipamentos necessários para atender às especificações do evento. Deve incluir o retorno de palco e amplificadores para instrumentos musicais.	13757	Diária de 8h	8	Realização de eventos em que existe grande demanda de utilização de áudio, como formaturas e ações culturais
54	Locação de Sistema de iluminação completo: sistema de iluminação compatível com o espaço escolhido para a realização do evento, com focos de luz presentes em diferentes partes do palco e/ou plateia, acompanhando inclusive os movimentos da(s) pessoa(s) em destaque.	13757	Diária de 8h	6	Quantidade estimada. Demanda relativa às solenidades de formatura e às aulas inaugurais previstas.
58	Locação de Microfone: microfone de mão, sem fio, UHF, profissional com pedestal girafa	13757	Diária de 8h	20	Quantidade estimada em função de eventos como acadêmicos, formaturas e aulas inaugurais.
59	Locação de Microfone: microfone de lapela UHF profissional sem fio.	13757	Diária de 8h	4	Quantidade estimada em função de eventos como acadêmicos, formaturas e aulas inaugurais.
66	Locação de Rádio Comunicador para Eventos: rádio comunicador walk talk com fones de ouvido para comunicação da equipe durante os eventos institucionais.	13757	Diária de 8h	4	Quantidade estimada, em função do número de solenidades de formatura.
67	Locação de sistema de transmissão ao vivo on-line completo: cobertura videográfica do evento para que seja possível o acompanhamento remoto por audiência externa (transmissão pelo Youtube). A cobertura deve ser capaz de transmitir a amplitude das atividades que estão sendo executadas presencialmente, permitindo inclusive a captura da plateia presente e das interações e materiais que estão sendo exibidos. Incluindo câmeras, cabos, computador, edição ao vivo e transmissão ao vivo. Inclui operadores de câmera e demais equipamentos.	18112	Diária de 8h	6	Quantidade estimada, considerando que alguns eventos têm acompanhamento remoto e podem demandar formato híbrido (com transmissão).
68	Locação de becas para formandos e membros da mesa, para atender às Colações de Grau, sendo o corpo da beca em microfibrã importada, cor preta, com capa na altura dos cotovelos, fixa na gola e acabamento em renda preta nas beiradas, fechamento por botões invisíveis e dois botões cobertos na altura do peito. Jabór em renda branca, com acabamento em fitilho preto, devendo o mesmo ser amarrado por debaixo da capa. Cordão de São Francisco, confeccionado em cordão retorcido preto, que deverá ser colocado sobre o jabour e preso nos botões. Faixa em cetim, com duas pontas, sendo a parte inferior maior e a	17876	Unidade	350	Quantidade estimada, em função das solenidades de formatura realizadas anualmente.

	superior menor, com fechamento em alfinete de segurança, nas cores dos cursos (conforme relação a ser fornecida pela CONTRATANTE no ato da solicitação) e capêlo com regulagem e acabamento em renda branca, pingente de linha fixo do lado esquerdo (capelo sem retorno)				
70	Confeção e fornecimento de canudos: Serviço de confecção de canudos de camurça lisa na cor preta para colação de grau. Tamanho 30cm de comprimento e 4cm de diâmetro (tamanho padrão), duas tampas e bordas douradas. Impressão da logomarca da instituição em hot stamp no centro do canudo na cor dourada. Entrega na unidade solicitante. Com entrega definitiva do material.	284120	Unidade	350	Quantidade estimada, em função das solenidades de formatura realizadas anualmente.

Alinhamento com o Planejamento Estratégico:

A contratação pretendida atende, entre outros, aos seguintes objetivos estratégicos dispostos no PDI 2021-2025:

- Fortalecer a imagem do IF Sudeste MG junto à sociedade
- Gerar conhecimento e inovação a partir das necessidades da sociedade
- Proporcionar o êxito dos estudantes
- Aprimorar o processo de ensino-aprendizagem com base na indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão

Em relação ao Plano de Contratações Anual, os serviços pretendidos estão previstos nos seguintes itens no PCA de 2024:

- 1) ID PCA no PNCP: 10723648000140-0-000001/2022
- 2) Data de publicação no PNCP: 19/05/2023
- 3) Id do item no PCA: 520
- 4) Classe/Grupo 969 - OUTROS SERVIÇOS DE RECREAÇÃO E DIVERSÃO
- 6) Identificador da Futura Contratação: 158123-90191/2023

PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A ENTREGA DOS MATERIAIS OU A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

A partir do segundo trimestre de 2024.

INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Aline de Souza Loli - Membro da equipe de planejamento

ASSINATURAS

Chefia do setor responsável pela DFD ou Presidente da Equipe de Planejamento.

LOCAL: Santos Dumont

DATA: 23 de fevereiro 2024

