

# Estudo Técnico Preliminar 251/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23305.007833.2023-77

## 2. Descrição da necessidade

### 2.1 Divisórias

As divisórias são elementos estruturais utilizados para separar ambientes em edifícios e espaços públicos. A necessidade para a compra de divisórias surge com o intuito de promover a otimização do espaço e a organização dos ambientes, permitindo a criação de áreas específicas para diferentes atividades. Essas divisórias podem ser de diversos materiais, como vidro, madeira, alumínio, entre outros, e devem ser duráveis, seguras e de fácil manutenção.

### 2.2 Grades

As grades são elementos de proteção e segurança que podem ser aplicadas em janelas, portas, áreas externas e outros locais que necessitem de restrição de acesso ou contenção e prevenção contra a entrada de insetos e animais indesejados. A necessidade de compra de grades surge com o objetivo de garantir a segurança de pessoas e bens em espaços públicos, evitando a intrusão indesejada e fornecendo uma barreira física eficiente. As grades devem ser fabricadas com materiais resistentes, duráveis e em conformidade com as normas de segurança vigentes.

### 2.3 Cortinas

As cortinas são elementos utilizados para controle da luminosidade, privacidade e estética em ambientes públicos. A necessidade de compra de cortinas surge para atender demandas como a redução da incidência solar, proteção contra raios UV, melhoria do isolamento acústico, além de proporcionar uma aparência agradável e adequada ao espaço. As cortinas podem ser confeccionadas em diferentes tecidos, tamanhos e sistemas de acionamento, conforme as especificidades de cada ambiente.

### 2.4 Películas

As películas são revestimentos aplicados em superfícies de vidro, como janelas e fachadas, com o objetivo de proporcionar benefícios como controle solar, redução do brilho, privacidade e segurança. A necessidade de compra de películas surge para melhorar o conforto térmico, reduzir o consumo de energia, proteger contra raios UV prejudiciais à saúde e preservar a integridade dos espaços públicos. As películas devem ser de qualidade, de fácil instalação e atender às normas técnicas e regulamentações aplicáveis.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Pró-reitoria de Administração	Edmur F. Tonon

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 Habilitação jurídica: A empresa interessada deve comprovar sua regularidade jurídica, apresentando os seguintes documentos:

Registro Comercial, no caso de empresa individual;  
Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado;  
Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

4.2 Regularidade fiscal e trabalhista: A empresa deve apresentar documentos que comprovem sua regularidade fiscal e trabalhista, tais como:

Certidão Negativa de Débitos (CND) junto à Receita Federal;  
Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);  
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

4.3 Qualificação técnica: A empresa deve demonstrar sua capacidade técnica para fornecer os produtos solicitados, apresentando:

Catálogos, manuais e/ou folhetos técnicos dos produtos ofertados;  
Comprovação de experiência anterior na venda e fornecimento de produtos similares;  
Certificados de qualidade e/ou homologações de fabricantes reconhecidos.

4.4 Capacidade financeira: A empresa deve comprovar sua capacidade financeira para executar o contrato, através de:

Balanço patrimonial dos últimos exercícios;  
Demonstração do resultado do exercício;  
Índices de liquidez e solvência.

4.5 Regularidade perante o sistema de registro cadastral (SICAF).

4.6 Declaração de pleno conhecimento das condições do edital: A empresa deve declarar que possui pleno conhecimento das condições e exigências estabelecidas no edital de licitação, bem como estar de acordo com todas as suas disposições.

## 5. Levantamento de Mercado

O Registro de Preços é uma modalidade de compra pública que se diferencia de outras modalidades, como a licitação por pregão, concorrência pública ou tomada de preços, em termos de sua natureza e forma de utilização. A seguir, uma comparação entre o Registro de Preços e outras modalidades de compras públicas, destacando as razões pelas quais o Registro de Preços pode se mostrar mais viável para a compra de Divisórias, Grades, Cortinas e Películas:

Agilidade e economia:

Registro de Preços: O Registro de Preços permite a formação de um cadastro de fornecedores e a prévia definição de preços e condições contratuais, o que agiliza o processo de aquisição posterior. Isso evita a necessidade de realizar uma nova licitação para cada compra, resultando em economia de tempo e recursos.

Outras modalidades: Em modalidades como pregão, concorrência pública ou tomada de preços, é necessário conduzir uma nova licitação para cada compra, o que pode demandar mais tempo e recursos.

Flexibilidade na aquisição:

Registro de Preços: O Registro de Preços permite a aquisição dos produtos de acordo com a necessidade do órgão público, de forma parcelada ou total, durante o período de validade do registro. Isso possibilita a flexibilidade na gestão e aquisição de bens, de acordo com as demandas que surgirem.

Outras modalidades: Em outras modalidades de compras públicas, a aquisição é geralmente realizada em um único momento, limitando a flexibilidade para atender necessidades futuras.

Ampliação da concorrência:

Registro de Preços: O Registro de Preços possibilita a participação de diversos fornecedores interessados, o que amplia a concorrência e a possibilidade de obtenção de melhores preços e condições contratuais.

Outras modalidades: Em algumas modalidades, como a concorrência pública, por exemplo, pode haver um número limitado de participantes, o que pode restringir a concorrência e a obtenção de melhores ofertas.

Controle de preços:

Registro de Preços: Com o Registro de Preços, os preços e condições contratuais são estabelecidos previamente, o que proporciona maior controle sobre os valores a serem pagos pelos produtos. Além disso, os preços registrados podem ser atualizados periodicamente, considerando variações de mercado, garantindo maior transparência e adequação aos preços praticados.

Outras modalidades: Em outras modalidades de compras públicas, os preços podem sofrer variações de acordo com o momento da contratação, o que pode dificultar o controle e prever os custos com precisão.

Portanto, considerando a agilidade, economia, flexibilidade, ampliação da concorrência e controle de preços, o Registro de Preços se mostra mais viável para a compra de Divisórias, Grades, Cortinas e Películas, proporcionando benefícios significativos em relação a outras modalidades de compras públicas.

## **6. Descrição da solução como um todo**

Eventual aquisição de divisórias, grades, cortinas e películas pela Unidade Gestora e Unidades Participantes, por meio do Sistema de Registro de Preços.

## **7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

As quantidades serão estimadas individualmente por cada Órgão, portanto, não é possível considerá-la neste momento.

## **8. Estimativa do Valor da Contratação**

**Valor (R\$):** 1,00

O valor total estimado somente será conhecido após a manifestação dos Órgãos Participantes, o que ocorrerá em momento futuro.

## **9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

Visando a padronização dos bens, economia de escala e redução do número de processos similares de compra, inviável o parcelamento do o

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não se aplica.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

Tal alinhamento deverá ser previsto por cada Órgão Participante, de forma individualizada.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

**Agilidade nas aquisições:** O Registro de Preços permite que o IFSP realize as aquisições de forma ágil, uma vez que os preços e condições contratuais já estão previamente estabelecidos. Isso evita a necessidade de realizar uma nova licitação a cada compra, reduzindo o tempo e os trâmites burocráticos.

**Economia de recursos:** O Registro de Preços proporciona economia de recursos, uma vez que a realização de uma única licitação para o estabelecimento dos preços e condições contratuais permite aproveitar as vantagens de escala e obter melhores preços e condições junto aos fornecedores.

**Flexibilidade na gestão:** O Registro de Preços oferece flexibilidade na gestão das aquisições, permitindo ao IFSP adquirir os itens conforme suas necessidades, de forma parcelada ou total, durante o período de validade do registro. Isso possibilita uma maior adequação às demandas e otimização dos recursos disponíveis.

Ampliação da concorrência: O Registro de Preços possibilita a participação de diversos fornecedores interessados, o que amplia a concorrência e a possibilidade de obtenção de melhores preços e condições contratuais. Isso estimula a competição entre os fornecedores, beneficiando o IFSP com mais opções e melhores ofertas.

Controle e transparência: Com o Registro de Preços, os preços e condições contratuais são previamente estabelecidos e registrados, proporcionando um maior controle sobre os valores a serem pagos pelos produtos. Além disso, a transparência é aumentada, uma vez que os preços registrados podem ser consultados e atualizados periodicamente.

Redução de burocracia: O Registro de Preços simplifica os procedimentos de compra, reduzindo a burocracia envolvida no processo. A necessidade de realizar apenas uma licitação para o estabelecimento dos preços e condições contratuais simplifica as etapas subsequentes de aquisição.

### **13. Providências a serem Adotadas**

Não se aplica.

### **14. Possíveis Impactos Ambientais**

Não se aplica.

### **15. Declaração de Viabilidade**

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### **15.1. Justificativa da Viabilidade**

Conforme minudenciado no presente Estudo Técnico Preliminar, viável a realização da SRP.

### **16. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JOAO AUGUSTO DE CAMPOS AVARISTO**

Agente de contratação

# Documento Digitalizado Público

## Estudo Técnico Preliminar

**Assunto:** Estudo Técnico Preliminar  
**Assinado por:** Joao Avaristo  
**Tipo do Documento:** Estudo Técnico  
**Situação:** Finalizado  
**Nível de Acesso:** Público  
**Tipo do Conferência:** Documento Digital

Documento assinado eletronicamente por:

- Joao Augusto de Campos Avaristo, ADMINISTRADOR, em 12/07/2023 15:11:52.

Este documento foi armazenado no SUAP em 12/07/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 1375801

**Código de Autenticação:** f42fb0b2b7

