

## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

### DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

SETOR REQUISITANTE	E-MAIL DO SETOR	
MUR – COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO	ascom.muriae	@ifsudestemg.edu.br
SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA	E-MAIL DO SERVIDOR	
Thales Alves de Castro Antunes	thales.antunes	@ifsudestemg.edu.br

#### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AUDIOVISUAIS PARA IMPLANTAÇÃO DE UM ESTÚDIO NO CAMPUS MURIAÉ

#### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

Justifica-se as aquisições de equipamentos para o uso da Comunicação Social do Campus Muriaé, com o intuito de proporcionar uma melhor comunicação interna e externa do referido Campus, bem como promover e dar suporte às demandas e projetos de Pesquisa e Extensão da unidade, além de possibilitar recursos que são fundamentais para as ações de inclusão e acessibilidade dos discentes, em conjunto com o Núcleo de Ações Inclusivas (NAI).

Esta proposta tem como objetivo contribuir de forma significativa com a democratização do acesso ao conhecimento, por meio de ferramentas de comunicação, como instrumento de interação e mediação nas áreas indissociáveis do Ensino, Pesquisa e Extensão, resultando em maior qualificação profissional aos seus usuários, o que será potencializado com intermediação do estúdio audiovisual.

É importante ressaltar também que um estúdio com os equipamentos adequados para gravação e edição de conteúdos oferecerá aos professores e servidores a tecnologia necessária para produção de materiais adequados, com a devida qualidade sonora e imagética, sem interferência de ruídos, o que contribuirá para a melhor qualidade no produto final oferecido aos discentes do Campus.

Os novos equipamentos prestarão auxílio para a difusão qualitativa das ações do Campus Muriaé do Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais, no site oficial e nos demais canais de comunicação, como Youtube e redes sociais oficiais, administrados pelo setor de Comunicação Social.

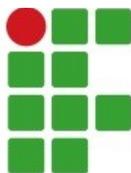
Além disso, com a recente implementação do Setor de Comunicação Social no Campus, faz necessário a aquisição de uma estação de trabalho (computador) para a edição de vídeo e imagens, o licenciamento de softwares que atendam a essa área, e o fornecimento de um aparelho smartphone para administrar os canais de comunicação oficiais, haja vista que nem todas as funções das redes sociais são acessíveis via computador, sendo que diversos recursos das plataformas são exclusivos para a utilização no celular e, atendendo as exigências da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), no que tange a segurança das informações institucionais, não é adequado o login das referidas redes sociais institucionais nos aparelhos celulares pessoais dos servidores.

**Nota Explicativa 1:** Apresentar os fundamentos para a contratação, indicando, com precisão, a razão pela qual a Administração não pode ficar sem a contratação do serviço ou aquisição do bem.

**Nota Explicativa 2:** Enumerar os benefícios que a contratação/aquisição trará para a Administração.

#### 3. PARA SOLUÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

##### 3.1 - Indicar alinhamento do PTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação:



## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

### 3.2 - Indicar alinhamento à Política de Governança Digital:

### 3.3 - Indicar integração à Plataforma de Cidadania Digital (se oferta digital de serviços públicos):

**Nota Explicativa:** [Consulte aqui o PDTIC.](#)

**Nota Explicativa:** Preencher somente em caso de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação.

## 4. PARA CONTRATAÇÕES DE OBRAS, SERVIÇOS OU AQUISIÇÃO DE BENS

### 4.1 - Indicar alinhamento do PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional:

**Nota Explicativa:** [Consulte aqui o PDI.](#)

**Nota Explicativa:** Preencher somente em caso de contratação de obras, serviços ou aquisição de bens.

## 5. INDICAR O ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO GERAL DE CONTRATAÇÕES - PGC

Como a implementação do Setor de Comunicação Social do Campus Muriaé iniciou-se durante a realidade da pandemia de COVID-19, com atividades remotas, o servidor designado ao setor via Função Gratificada 02 já possuía a estrutura necessária com recursos próprios em domicílio, porém, com o retorno para a modalidade presencial, alguns itens foram acrescentados ao PAC para atender a todas as demandas, devido a isso, parte dos itens não se encontram previstos no PAC 2022. Cabe ressaltar ainda que os valores estimados no PAC 2022 sofreram grande variação devido às oscilações na cotação do dólar.

Nº DOS ITENS JÁ PREVISTOS NO PAC 2022: 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 1326, 8619, 8627, 8628

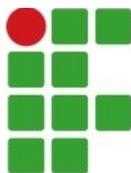
**Nota Explicativa 1:** Indicar o número do item no PGC.

**Nota Explicativa 2:** [Consulte aqui o Planejamento Geral de Contratações - PGC.](#)

**Nota Explicativa 3:** Caso não previsto no PAC, justificar e [adotar medidas para promover a inserção no PGC.](#) Vídeo com [instruções.](#)

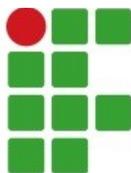
## 6. ITENS A SEREM CONTRATADOS

Item	Descrição resumida	Quantidade
01	Lente 18-105mm F4 G OSS; abertura mínima (F): 22; Distância mínima de foco: 1,48 (largura) 1,02 m (tela), proporção máxima de ampliação: 0,11x, comprimento focal: 18 105 mm.	02
02	Tripé em alumínio para filmadoras e DSLR; Altura máxima: 1,80cm; suporte até 5kg; cabeça hidráulica e sistema de amortecimento.	05
03	Vara Boom de alumínio para microfone com 1,70m.	2
04	Tripé de mesa para microfone condensador.	2
05	Kit com microfone condensador de lapela omnidirecional, sistema sem fio, com clipe de gravata, com transmissor bodypack e receptor.	2
06	Microfone condensador de diafragma duplo.	2
07	Microfone Shotgun Profissional super cardioide, sensibilidade - 30.0dB.	2
08	Kit de iluminação com Softbox 50x70 e grua 40x40, 3 Tripés, 9 Lâmpadas	2
09	Iluminador Ring Light Led com Tripé - 48cm - Controle Cor Luminosidade	4



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**

10	Interface de áudio USB com 4 entradas e 4 saídas modelo XLR.	2
11	Monitor de Áudio Bluetooth, com canais surround 2.0, valor de pico 66 Watts.	2
12	Gravador digital de áudio com cápsula de microfone intercambiável, com 4 faixas de gravação simultânea, dois microfones condensados unidirecionais combinados em um ângulo de 90°, 140 dB de responsividade sonora.	2
13	Fone de ouvido de monitoramento profissional otimizado para audição crítica e monitoramento de estúdio, com adaptador banhado a ouro de 6,3 mm rosqueado (P10).	4
14	Licença vitalícia de software para edição profissional, correção de cores, efeitos visuais, gráficos em movimento e pós-produção de som em uma mesma ferramenta.	2
15	Cabo XLRM-XLRF com 7 metros.	10
16	HD Externo - 6.000GB (6TB) / USB 3.0	2
17	Cartão Ultra SDXC 256 GB - 120 MB/s.	10
18	Mouse Bluetooth com sensor óptico de 16K DPI, 6 botões programáveis, bateria de 450 horas, e teclado.	2
19	Carregador de pilhas AA com 4 slots e pilhas recarregáveis.	10
20	Monitor Ultrawide 21:9 IPS, HDMI, HDR10, Screen Split 2.0, Preto	2
21	No Break 1200VA Bivolt para 6 tomadas bivolt.	4
22	Bateria recarregável original de Íons de Lítio para câmeras e filmadoras, com os seus respectivos carregadores originais.	8
23	Notebook 10ª Geração Intel Core i7-10750H (2.6Ghz Até 5.0 Ghz com Turbo Max / 12MB Cache), Nvidia GeForce RTX 3060 6GB 192 bits GDDR6, SSD M.2 NVME 500GB, RAM 16GB [2x 8GB - Dual Channel] Memória DDR4 (2666 MHZ).	2
24	Computador 10ª Geração Intel Core i7-10750H (2.6Ghz Até 5.0 Ghz com Turbo Max / 12MB Cache), Nvidia GeForce RTX 3060 6GB 192 bits GDDR6, SSD M.2 NVME 500GB, RAM 16GB [2x 8GB - Dual Channel] Memória DDR4 (2666 MHZ).	2
25	Teleprompter Material Estrutura: Alumínio Tipo Monitor: Lcd Tamanho Monitor: 19 Pol Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática Componentes: Cabo Svga Mínimo 15m Aplicação: Estúdio	1
26	Painel dobrável para remoção de fundo com tecido verde Dimensões: 1,48m x 1,80m (tela); Material: 100% poliéster.	1
27	Smartphone com Tela Super Retina XDR de 6,1 polegadas, modo cinematic com profundidade de campo rasa e foco automático em vídeos, câmera dupla com Wide e Ultra Wide de 12MP; chip biônico A15 ou similar.	1
28	Câmera Mirrorless com lente 16-50mm, Sensor CMOS, grande abertura 24-70 mm; disparo contínuo de até 11 Fps a 24,2 MP	2



## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

29	Filmadora profissional com zoom de 20x , grande angular: 26.8 mm, resolução FullHD.	1
<b>Nota Explicativa 1:</b> A relação de itens pode ser inserida como anexo. Neste caso, digite "em anexo".		
<b>Nota Explicativa 2:</b> Recomenda-se unificar este DFD ao Anexo gerando assim apenas um arquivo .pdf.		

### 7. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO OU ENTREGA DOS BENS

JANEIRO/2023

### 8. RELAÇÃO DE MEMBROS RESPONSÁVEIS PELO ETP (caso seja necessário elaborar o ETP)

NOME DO(A) SERVIDOR(A)	FUNÇÃO	SETOR DE LOTAÇÃO	E-MAIL DO SERVIDOR	
THALES ALVES DE CASTRO ANTUNES	Requisitante	MUR - COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO	thales.antunes	@ifsudestemg.edu.br
THALES ALVES DE CASTRO ANTUNES	Membro Técnico	MUR - COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO	thales.antunes	@ifsudestemg.edu.br
Fernando de Oliveira Rocha	Membro Fiscal		fernando.oliveira	@ifsudestemg.edu.br

**Nota Explicativa 1:** Se necessário ETP, o documento poderá ser elaborado pelo Requisitante e Técnicos OU poderá ser elaborado pela EPC - Equipe de Planejamento de Contratação instituída pela Autoridade da área de compras, conforme orienta o art. 6º da IN 40/2020. Para soluções TIC, o ETP será elaborado pelo Requisitante e Técnicos, conforme orienta o art. 11 da IN SEGES n.º 1/2019.

**Nota Explicativa 2:** Verifique no Fluxograma as orientações quanto à necessidade de elaborar o ETP.

**Nota Explicativa 3:** No caso de contratação de serviços, deverá ser indicado, se necessário, o membro que fiscalizará a prestação. (art. 21, alínea d, da IN n.º 5/2017).

**Nota Explicativa 4:** Os membros acima relacionados devem estar cientes que irão elaborar o ETP. No SIPAC, utilizar a função "Adicionar Assinante da Própria Unidade ou Adicionar Assinante de Outra Unidade" para subscreverem este DFD.

### 9. FISCAL TITULAR DO CONTRATO

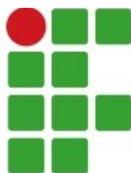
NOME DO(A) SERVIDOR(A)	SETOR DE LOTAÇÃO	E-MAIL DO SERVIDOR	
THALES ALVES DE CASTRO ANTUNES	MUR - COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO	thales.antunes	@ifsudestemg.edu.br

**Nota Explicativa:** Conforme informado no quadro 8, os servidores a quem for confiada a fiscalização de contrato ou recebimento do objeto poderão participar do Planejamento da Contratação.

#### 9.1. FISCAL SUBSTITUTO

NOME DO(A) SERVIDOR(A)	SETOR DE LOTAÇÃO	E-MAIL DO SERVIDOR	
Fernando de Oliveira Rocha		fernando.oliveira	@ifsudestemg.edu.br

**Nota Explicativa:** Conforme informado no quadro 8, os servidores a quem for confiada a fiscalização de contrato poderão participar do Planejamento da Contratação.



## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

10. SUGESTÃO DE INTEGRANTE DO SETOR DE LICITAÇÕES QUE ACOMPANHARÁ O PROCESSO			
NOME DO(A) SERVIDOR(A)	SETOR DE LOTAÇÃO	E-MAIL DO SERVIDOR	
	Licitações		@ifsudestemg.edu.br
<b>Nota Explicativa:</b> A autoridade competente do setor de licitações poderá, se necessário, indicar servidor ou servidores que atuam no setor para acompanhar os trâmites da fase preparatória da licitação, promovendo diligências, se for o caso, para que o calendário de contratação, seja cumprido na data prevista, observado, ainda, o grau de prioridade da contratação.			
<b>Nota Explicativa 2:</b> Consultar o Coordenador de Licitações da entidade.			

\*documento assinado eletronicamente, conforme folha em anexo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS  
GERAIS

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 190/2022 - MURASCOM (11.06.02)**

**Nº do Protocolo: 23232.000612/2022-98**

**Juiz de Fora-MG, 20 de Maio de 2022**

**DFD\_-\_AUDIOVISUAL\_MURIA.pdf**

**Total de páginas do documento original: 5**

*(Assinado digitalmente em 20/05/2022 07:50 )*  
ICARO ALEXANDRE DE CAMPOS BRAGA

*DIRETOR*  
1815791

*(Assinado digitalmente em 20/05/2022 07:46 )*  
THALES ALVES DE CASTRO ANTUNES

*COORDENADOR*  
2354887

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/>  
informando seu número: **190**, ano: **2022**, tipo: **DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA**  
**DEMANDA**, data de emissão: **20/05/2022** e o código de verificação: **5510a474e8**