



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 40 / 2023 - RPBGLICON (11.04.02.01.04)

Nº do Protocolo: 23222.000261/2023-15

Juiz de Fora-MG, 02 de Fevereiro de 2023

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD - SERVIÇOS

ÓRGÃO: IF SUDESTE MG - CAMPUS RIO POMBA

SETOR REQUISITANTE

Seção de Transporte - Campus Rio Pomba

(UNIDADE/SETOR/DPTO)

Responsável pela demanda

Wellington Carolino Coimbra

Matrícula/SIAPE

2094171

E-mail

transporte.riopomba@ifsudestemg.edu.br

Telefone

(32) 3571-5477

1 - OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

Serviço de gerenciamento de abastecimento de veículos.

2 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO TERCEIRIZADO

2.1 - MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

O presente documento objetiva a abertura de processo licitatório para a contratação de serviços de contratação de empresa especializada na prestação de serviços de administração e gerenciamento de abastecimento de veículos com implantação e operação de sistema informatizado e integrado para gestão de frota, por meio de internet, através de rede de estabelecimentos credenciados para que seja procedida de maneira eficaz e eficiente, através de rede de estabelecimentos credenciados para abastecimentos dos veículos do Campus Rio Pomba.

2.2 - OBJETIVOS DA CONTRATAÇÃO

O objetivo da contratação é garantir o abastecimento dos veículos do Campus Rio Pomba, diante da necessidade de transporte de pessoas (servidores e estudantes) dentro do próprio município em que se encontra situado, entre as unidades do IF Sudeste MG e, por vezes, o transporte é demandado para realização de viagens a outras cidades em atividades relacionadas a área administrativa, de pesquisa ou extensão. O Campus Rio Pomba também possui equipamentos como motosserra, roçadeira costal que necessitam também de combustível para funcionarem.

2.3. Alinhamento com o Planejamento Estratégico:

A contratação pretendida está em consonância com o Planejamento Estratégico do IF Sudeste MG -, descrito no mapa estratégico. Nos objetivos da área de infraestrutura e tecnologia são definidos: Investir em segurança e infraestrutura; garantir que a infraestrutura atenda às necessidades da comunidade escolar; assegurar infraestrutura física; tecnológica adequadas às atividades administrativas e acadêmicas em todas as unidades; Assegurar infraestrutura física adequada nas unidades do IF Sudeste MG.

3 - QUANTIDADE DE SERVIÇO A SER CONTRTADA

- 1 - GASOLINA - 11.400 litros;
- 2 - DIESEL COMUM - 24.600 litros;
- 3 - ETANOL - 10.200 litros;
- 4 - DIESEL S10 - 4.000 litros;

4 - PREVISÃO DE DATA DE INÍCIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

O contrato atual possui vigência até 08/10/2023

5 - INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Função/Cargo	Nome do (a) servidor (a)	MATRÍCULA	
		SIAPE	e-mail
Gerente da Seção de Transporte	Wellington Carolino Coimbra	2094171	wellington.coimbra@ifsudestemg.edu.br

(*) Sempre que for possível, identificar o (s) servidor (es) que participa (ão) da fiscalização do contrato, o (s) qual (is) poder (ão) ser convidado (s) a participar do Planejamento da Contratação.

6. Responsabilidade pela Formalização da Demanda e Ciência da Direção Geral:

FUNÇÃO/CARGO	NOME DO(A) SERVIDOR(A)
Gerente da Seção de Transporte	Wellington Carolino Coimbra
Substituta do Diretor Geral	Josilaine Maria Lima Guilarducci Caiafa

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 10:45)
JOSILAINE MARIA LIMA GUILARDUCCI CAIAFA
DIREÇÃO GERAL
Matrícula: 1891295

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 10:46)
WELLINGTON CAROLINO COIMBRA
CHEFE
Matrícula: 2094171

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: 40, ano: 2023, tipo: DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA, data de emissão: 02/02/2023 e o código de verificação: 4f47c84f1a