

Re: Painel Licitações - Demanda pendente

9 mensagens

DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dtic@ifsudestemg.edu.br> 8 de agosto de 2022 09:36
Para: Licitação Reitoria <licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Ensino <proen@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Gestão de Pessoas - Reitoria <digepe@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Administração e Planejamento <proadplan@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>
Cc: DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dti@ifsudestemg.edu.br>, Daniele Fabre Ribeiro <daniele.fabre@ifsudestemg.edu.br>, Liliana Nascimento <liliana.nascimento@ifsudestemg.edu.br>, Tiago Vidal <tiago.vidal@ifsudestemg.edu.br>, Jorge Rafael Hara Moreira <jorge.hara@ifsudestemg.edu.br>, Coordenação de Infraestrutura de Redes e Comunicação - Reitoria <circ@ifsudestemg.edu.br>

Prezados Gestores (PROEN, PROAD e DIGEPE),

Precisamos fechar o DOD da contratação de serviço de software tipo suite de escritório (Workspace) realizado pela Central de Compras - UASG 201057.

Aproveito para informar ao setor de Licitação que temos agendada uma reunião no dia 10/08 para finalizar as discussões sobre os requisitantes do serviço. Acredito que conseguiremos manter a entrega no prazo previsto.

At.te,

Igor Meneguitte Ávila
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais
(32) 3257-4124 - (32) 98418-2618
www.ifsudestemg.edu.br

Em qua., 3 de ago. de 2022 às 07:15, Licitação Reitoria <licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br> escreveu:

Prezado(a) Requisitante,

Considerando a data desejada da contratação e o período estimado para processamento da licitação, informamos que vencerá em 15 dias o prazo recomendado para entrega do seguinte processo na Coord. de Licitações da Reitoria:

Processo: **Participação do IF Sudeste MG na contratação de serviço de software tipo suite de escritório (Workspace) realizado pela Central de Compras - UASG 201057**
Data recomendada para entrega na Coord. de Licitação: **18/8/2022**
Data desejada da contratação : **1/9/2022**

Favor providenciar o envio do processo ou manifestar em caso de desistência da contratação ou alteração da data desejada.

Atenciosamente,

Coordenação Licitações Reitoria.

Painel Licitações: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GO__chU3aZ2JzEJA-LpPrQYy-TtT-L2R5dV4-QGbz78/edit?usp=sharing

DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dtic@ifsudestemg.edu.br> 10 de agosto de 2022 16:59
Para: Licitação Reitoria <licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Ensino <proen@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Gestão de Pessoas - Reitoria <digepe@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Administração e Planejamento <proadplan@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>
Cc: DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dti@ifsudestemg.edu.br>, Daniele Fabre Ribeiro <daniele.fabre@ifsudestemg.edu.br>, Liliana Nascimento <liliana.nascimento@ifsudestemg.edu.br>, Tiago Vidal <tiago.vidal@ifsudestemg.edu.br>, Jorge Rafael Hara Moreira <jorge.hara@ifsudestemg.edu.br>, Coordenação de Infraestrutura de Redes e Comunicação - Reitoria <circ@ifsudestemg.edu.br>

Colegas, boa tarde!

O encaminhamento da reunião de hoje foi aguardar o retorno do Rafael (Pró-Reitor de Administração) para definirmos quem serão os requisitantes e responsáveis pelo documento de oficialização de demandas.

Link do DOD que foi iniciada: <https://docs.google.com/document/d/1ztm60J0xqCUVKSUPgE8qjby3x6NN3871/edit?rtfpof=true>

At.te,

Igor Meneguitte Ávila
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Pró-Reitoria Administração e Planejamento <proadplan@ifsudestemg.edu.br>

11 de agosto de 2022 11:05

Para: DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dtic@ifsudestemg.edu.br>, Kelly Cristina Maia Silva <kelly.maia@ifsudestemg.edu.br>, Damião Júnior <damiao.vieira@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Extensão <proex@ifsudestemg.edu.br>, "Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação PROPMI" <proppi@ifsudestemg.edu.br>, Rosana Machado de Souza <rosana.machado@ifsudestemg.edu.br>, Majela Salvio <geraldo.majela@ifsudestemg.edu.br>
Cc: Licitação Reitoria <licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Ensino <proen@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Gestão de Pessoas - Reitoria <digepe@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>, DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dgti@ifsudestemg.edu.br>, Daniele Fabre Ribeiro <daniele.fabre@ifsudestemg.edu.br>, Liliana Nascimento <liliana.nascimento@ifsudestemg.edu.br>, Tiago Vidal <tiago.vidal@ifsudestemg.edu.br>, Jorge Rafael Hara Moreira <jorge.hara@ifsudestemg.edu.br>, Coordenação de Infraestrutura de Redes e Comunicação - Reitoria <circ@ifsudestemg.edu.br>

Prezados, bom dia

Tudo bem?

Sobre os encaminhamentos relativos à reunião ocorrida ontem, me enganei sobre a data de retorno do Pró-reitor de Administração, Rafael Dal Sasso, que será somente dia 18/08/2022.

Para que possamos dar tratamento à demanda, entrei em contato com ele para debater as questões em conjunto com o coordenador de licitação, Tiago Vidal, a pregoeira, Daniele Fabre e o Diretor de Tecnologia da Informação, Igor Meneguitte.

Após os apontamentos, entendemos ser a melhor alternativa que a justificativa seja construída em conjunto pelas Pró-reitorias informando as suas necessidades do serviço.

No intuito de tentar auxiliar na construção do documento, compartilhamos uma pasta contendo o processo realizado por outras instituições de ensino que a pregoeira Daniele Fabre encontrou para o mesmo objeto, que poderão ser modelo.

@Kelly Cristina Maia Silva Gostaria de pedir ajuda para inserir a justificativa sobre a demanda que teremos com o teletrabalho.

@Damião Júnior Peço seu auxílio para verificar a demanda de gravação de aulas, mesmo as que são presenciais.

Inclui as Pró-reitorias de Extensão e de Pesquisa e Inovação @Rosana Machado de Souza e Majela para que seja verificado se há demanda para gravação de eventos ou outras atividades de extensão utilizando o googlemeeet, a exemplo do SIMEPE, que ocorreu remotamente e aulas de pós graduação.

Caso seja possível, peço que complementem a justificativa até dia 31/08/2022 para que possamos consolidar o documento e montar o processo.

Link do DOD que foi iniciada: <https://docs.google.com/document/d/1ztm60JOxqCUVKSUPgE8qjby3x6NN3871/edit?rtfpof=true>

Desde já agradeço.

Alice Aleixo

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

--

Pró-Reitoria de Administração



DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dtic@ifsudestemg.edu.br>

11 de agosto de 2022 13:40

Para: Pró-Reitoria Administração e Planejamento <proadplan@ifsudestemg.edu.br>

Cc: Kelly Cristina Maia Silva <kelly.maia@ifsudestemg.edu.br>, Damião Júnior <damiao.vieira@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Extensão <proex@ifsudestemg.edu.br>, "Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação PROPMI" <proppi@ifsudestemg.edu.br>, Rosana Machado de Souza <rosana.machado@ifsudestemg.edu.br>, Majela Salvio <geraldo.majela@ifsudestemg.edu.br>, Licitação Reitoria <licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br>, Pró-Reitoria Ensino <proen@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Gestão de Pessoas - Reitoria <digepe@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>, DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dgti@ifsudestemg.edu.br>, Daniele Fabre Ribeiro <daniele.fabre@ifsudestemg.edu.br>, Liliana Nascimento <liliana.nascimento@ifsudestemg.edu.br>, Tiago Vidal <tiago.vidal@ifsudestemg.edu.br>, Jorge Rafael Hara Moreira <jorge.hara@ifsudestemg.edu.br>, Coordenação de Infraestrutura de Redes e Comunicação - Reitoria <circ@ifsudestemg.edu.br>

Prezados colegas, bom dia!

Com base nas pesquisas realizadas pela pregoeira Daniele Fabre, acredito que as justificativas apresentadas pela UFLA estão mais alinhadas ao nosso caso. Atualmente, os termos de uso do google workspace descontinuou o armazenamento ilimitado, o que torna a justificativa do IFPI bem mais frágil.

Justificativa UFLA:

"Atualmente, as atividades dos cursos de graduação e pós-graduação possuem atividades e aulas programadas tanto de forma presencial quanto de forma on-line.. Assim sendo, a gravação e disponibilização de aulas on-line nos ambientes virtuais de aprendizagem é exigida para garantir o maior acesso aos conteúdos por estudantes. Dessa forma, se torna necessária a contratação de licença/permissão para gravação de transmissões realizadas utilizando-se a ferramenta Google Meet, já utilizada pela comunidade acadêmica e administrativa. Destaque-se que tal contratação trará benefícios não só para discentes e docentes dos cursos de graduação e pós-graduação, mas também para os demais usuários técnicos administrativos e setores acadêmicos e administrativos da UFLA, que vem utilizando este recurso (transmissão e gravação) na execução do Trabalho Remoto e também em reuniões, prezando o distanciamento, como medida de prevenção da Covid-19."

Para facilitar na confecção das justificativas, entendo que precisamos responder a seguinte pergunta:

- Por que precisamos gravar as reuniões do google meet? Quais os benefícios e retornos teremos com essas gravações?
 - Exemplo: disponibilização de aulas on-line nos ambientes virtuais de aprendizagem;

Com a participação de todas as áreas ficaria mais simples para a PROAD consolidar as justificativas, tornando-a institucional.

At.te,

Igor Meneguitte Ávila
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais
(32) 3257-4124 - (32) 98418-2618
www.ifsudestemg.edu.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Pro-Reitoria de Desenvolvimento Institucional <prodi@ifsudestemg.edu.br> 7 de dezembro de 2022 18:37
Para: DTIC <dtic@ifsudestemg.edu.br>, Rosana Machado de Souza <rosana.machado@ifsudestemg.edu.br>, Damião Júnior <damiao.vieira@ifsudestemg.edu.br>, André Diniz de Oliveira <andre.diniz@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>, Maurício Henriques Louzada Silva <mauricio.louzada@ifsudestemg.edu.br>, Alice Aleixo Fonseca <alice.fonseca@ifsudestemg.edu.br>, Igor Meneguitte Ávila <igor.avila@ifsudestemg.edu.br>, Wilker Rodrigues de Almeida <wilker.almeida@ifsudestemg.edu.br>, Kelly Cristina Maia Silva <kelly.maia@ifsudestemg.edu.br>

Prezada Ana Paula, boa tarde!

Respondo o seu questionamento aproveito para tecer os seguintes apontamentos para você e para os colegas que nos lê em cópia.

No dia 08/10/2022 tivemos uma reunião de Gestão na qual participaram, além dos membros da gestão, Alexandre Botelho e Igor. Alexandre informou sobre o vencimento do contrato do Google Workspace e optou-se pela sua não renovação devido a não mais necessidade no número de 1300 licenças contratadas. Eu ponderei que seria importante fazermos uma nova contratação com um número menor de licenças para atender principalmente a necessidade de gravação de reuniões no advento do teletrabalho. A minha sugestão foi que pelo menos as contas institucionais tivessem essa possibilidade.

E ficamos acordados que as áreas finalísticas e a DGP também fariam um levantamento com os Campi de outras possíveis necessidades para definirmos melhor as diretrizes dos quantitativos e assim conseguirmos estimar com assertividade e realizarmos, desta forma a adesão à IRP em dezembro.

Um primeiro ponto a se destacar é que até o momento não tivemos conhecimento ou acesso ao resultado do levantamento acordado na reunião.

E outro ponto importante diz respeito à definição do requisitante desta demanda. Tanto a PRODI quanto à PROAD não têm demanda para essa contratação. As demandas das quais temos conhecimento até o momento são:

PROEN:

- % de carga horária de alguns cursos podem ser dadas de forma online;
- institucionalização do EAD;
- COPESE: gravação das análises de bancas de heteroidentificação;

PROPI:

- bancas de apresentação de trabalhos de conclusão de curso;

DGP:

- reuniões de chefias com setores/servidores;

E ainda em agosto de 2022, o Igor compartilhou um documento para tentativa de construção de uma DOD, porém a mesma não prosseguiu, conforme verificado em e-mails abaixo.

Em conversa hoje com você, Igor e com a Alice chegamos à conclusão que sem as definições apontadas não há como estimar quantitativos. Assim como, para se fazer a contratação, teríamos que ter providenciado uma comissão para elaboração do ETP e outros documentos **até 15/12/2022**. E para além disso, ainda temos a questão do corte orçamentário que nos impediria, neste momento, de fazer o empenho desta contratação.

Porém, imagino que ainda continua sendo uma demanda importante para instituição e que teremos que retomá-la em breve. Para isso peço que os colegas @Damião Júnior, @Wilker Rodrigues de Almeida, @Maurício Henriques Louzada Silva e @Kelly Cristina Maia Silva se organizem para definição do demandante e da estimativa do quantitativo. Reforço que a DTIC indicará um membro para participação da equipe, assim como imagino que aconteça o mesmo com a PROAD, correto @Alice Aleixo Fonseca?

Desculpe me alongar no e-mail mas a questão necessitava de uma contextualização. Fiquem todos à vontade para contribuições.

Atenciosamente,



Raquel Fernandes
Pró-Reitora de
Desenvolvimento Institucional
(32) 3257 4122 | 9 8460 1972
R. Luz Interior, 360, Estrela Sul
Juiz de Fora/MG - CEP 36.030-713

Em qua., 7 de dez. de 2022 às 10:59, DTIC <dtic@ifsudestemg.edu.br> escreveu:

Bom dia, Raquel!

Conforme te passei no whatsapp, é necessário definir os fiscais para elaboração do ETP de contratação da solução. Sobre esse assunto, só sei o que vcs me passaram para elaboração da notícia.

Atenciosamente.
Ana Paula.

----- Forwarded message -----

De: **Licitação Reitoria** <licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br>

Date: qua., 7 de dez. de 2022 às 09:46

Subject: Re: Painel Licitações - Demanda pendente

To: Administração Reitoria <administracao@ifsudestemg.edu.br>, DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Reitoria <dtic@ifsudestemg.edu.br>

Cc: Pró-Reitoria Administração e Planejamento <proadplan@ifsudestemg.edu.br>, Coordenação de Infraestrutura de Redes e Comunicação - Reitoria <circ@ifsudestemg.edu.br>

Pessoal, bom dia!

A Central de Compras comunicou que finalizou a licitação referente ao Google Workspace, valor unitário de R\$48,30 na licença de 36 meses. Ainda não recebemos o processo 23223.001897/2022-93. Oriente para o envio o quanto antes, considerando o encerramento da vigência da Lei 8666/93.

Atenciosamente,
Tiago

Licitações Reitoria
R. Luz Interior, 360, 6º andar, Estrela Sul, Juiz de Fora/MG
www.ifsudestemg.edu.br/licitacoes
Intranet

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>

8 de dezembro de 2022 08:38

Para: Pro-Reitoria de Desenvolvimento Institucional <prodi@ifsudestemg.edu.br>

Cc: DTIC <dtic@ifsudestemg.edu.br>, Rosana Machado de Souza <rosana.machado@ifsudestemg.edu.br>, Damião Júnior <damiao.vieira@ifsudestemg.edu.br>, André Diniz de Oliveira <andre.diniz@ifsudestemg.edu.br>, Maurício Henriques Louzada Silva <mauricio.louzada@ifsudestemg.edu.br>, Alice Aleixo Fonseca <alice.fonseca@ifsudestemg.edu.br>, Igor Meneguitte Ávila <igor.avila@ifsudestemg.edu.br>, Wilker Rodrigues de Almeida <wilker.almeida@ifsudestemg.edu.br>, Kelly Cristina Maia Silva <kelly.maia@ifsudestemg.edu.br>

Prezados, bom dia.

Reforço o e-mail da Raquel.

Aproveito para informar que já temos um processo aberto, que é o 23223.001897/2022-93 e o mesmo encontra-se na Diretoria de Administração. O mesmo foi aberto por mim, em conversa com o Igor à época, mas não avançamos em razão da indefinição.

Desta forma, peço que me indiquem para quem devo encaminhar o processo para prosseguimento da demanda.

Informo ainda que participarei como representante da área administrativa.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Wilker Rodrigues de Almeida <wilker.almeida@ifsudestemg.edu.br> 8 de dezembro de 2022 09:46
Para: Pro-Reitoria de Desenvolvimento Institucional <prodi@ifsudestemg.edu.br>
Cc: DTIC <dtic@ifsudestemg.edu.br>, Rosana Machado de Souza <rosana.machado@ifsudestemg.edu.br>, Damião Júnior <damiao.vieira@ifsudestemg.edu.br>, André Diniz de Oliveira <andre.diniz@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>, Maurício Henriques Louzada Silva <mauricio.louzada@ifsudestemg.edu.br>, Alice Aleixo Fonseca <alice.fonseca@ifsudestemg.edu.br>, Igor Meneguitta Ávila <igor.avila@ifsudestemg.edu.br>, Kelly Cristina Maia Silva <kelly.maia@ifsudestemg.edu.br>

Bom dia.

Em relação à demanda específica, para a Diretoria de Processos Seletivos, em relação ao processo de seleção de candidatos, a demanda seria para a gravação de reuniões e para os cursos de mestrado, que possuem uma etapa de apresentação de projetos, que é realizada de forma online e precisa ser gravada. Sendo assim, seria importante o e-mail da diretoria de processos seletivos, bem como o dos coordenadores da copese dos campi tivessem essa possibilidade de gravação (11 endereços no total). Além disso, dado a necessidade de gravação da etapa supracitada do mestrado, seria importante também que o e-mail das coordenações dos cursos destes cursos também pudesse possibilitar essa gravação (2 endereços até o momento, mas que pode aumentar, dado que existe outros cursos de stricto sensu tramitando para aprovação).

Em relação à gravação da etapa de heteroidentificação, a mesma não está vinculada à copese por se tratar de procedimento de matrícula. Porém acredito que para esta demanda, o ideal seria verificar a necessidade junto à coordenação destas bancas que, atualmente, está com a servidora Heloísa do campus Manhuaçu. Acredito que ela possa dar melhor um panorama da necessidade para as gravações. Acredito também que a Rosana, Pró-reitora de Extensão também consiga auxiliar nesta questão, dada a experiência da mesma na atuação destes procedimentos.

Caso possa ajudar em algo mais, estou à disposição.

Atenciosamente,

Wilker Rodrigues de Almeida
Diretor de Processos Seletivos - IF Sudeste MG



INSTITUTO FEDERAL
Sudeste de Minas Gerais

Diretoria de Processos Seletivos - PROEN
Av. Luz Interior nº 360, 36030-776 | 5º andar | 32 3257 4114

Em qua., 7 de dez. de 2022 às 18:37, Pro-Reitoria de Desenvolvimento Institucional <prodi@ifsudestemg.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Rosana Machado de Souza <rosana.machado@ifsudestemg.edu.br> 8 de dezembro de 2022 14:40
Para: Wilker Rodrigues de Almeida <wilker.almeida@ifsudestemg.edu.br>
Cc: Pro-Reitoria de Desenvolvimento Institucional <prodi@ifsudestemg.edu.br>, DTIC <dtic@ifsudestemg.edu.br>, Damião Júnior <damiao.vieira@ifsudestemg.edu.br>, André Diniz de Oliveira <andre.diniz@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>, Maurício Henriques Louzada Silva <mauricio.louzada@ifsudestemg.edu.br>, Alice Aleixo Fonseca <alice.fonseca@ifsudestemg.edu.br>, Igor Meneguitta Ávila <igor.avila@ifsudestemg.edu.br>, Kelly Cristina Maia Silva <kelly.maia@ifsudestemg.edu.br>

Prezados(as) colegas,

Boa tarde. A partir das discussões feitas pela Comissão permanente de desenvolvimento e acompanhamento dos processos de heteroidentificação étnico-racial (Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 683, de 18 de julho de 2022) da qual sou presidente, foi construída um novo procedimento para a realização das bancas de heteroidentificação que RETIROU a necessidade de gravação de parte dos trabalhos. Essa alteração ocorreu essa semana com a publicação da IN PROEN N 04/2022, de 06 de dezembro de 2022.

Dessa forma, retiramos dentre as necessidades de gravação da nossa instituição, os trabalhos relacionados à comissão de heteroidentificação. A servidora Heloísa, do Campus Manhuaçu, que foi mencionada pelo Wilker faz parte da referida comissão permanente e está ciente dessa alteração.

Atenciosamente,

Rosana Machado de Souza
Presidente da Comissão permanente de desenvolvimento e acompanhamento dos processos de heteroidentificação étnico-racial
Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 683, de 18 de julho de 2022

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Maurício Henriques Louzada Silva <mauricio.louzada@ifsudestemg.edu.br>

8 de dezembro de 2022 15:20

Para: Pro-Reitoria de Desenvolvimento Institucional <prodi@ifsudestemg.edu.br>
Cc: DTIC <dtic@ifsudestemg.edu.br>, Rosana Machado de Souza <rosana.machado@ifsudestemg.edu.br>, Damião Júnior <damiao.vieira@ifsudestemg.edu.br>, André Diniz de Oliveira <andre.diniz@ifsudestemg.edu.br>, Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>, Alice Aleixo Fonseca <alice.fonseca@ifsudestemg.edu.br>, Igor Meneguitta Ávila <igor.avila@ifsudestemg.edu.br>, Wilker Rodrigues de Almeida <wilker.almeida@ifsudestemg.edu.br>, Kelly Cristina Maia Silva <kelly.maia@ifsudestemg.edu.br>

Prezados, Boa Tarde!

A tendência é que aqui na PROPPI a demanda irá aumentar.

Há uma tendência de os cursos lato sensu migrarem para a modalidade EaD, com o objetivo de se atingirem mais matrículas.

Ressalto que, além das bancas de trabalhos de conclusão de curso ou monografia, as defesas de projetos e de dissertação de mestrado também são importantes. No caso do Mestrado e do Doutorado, geralmente é importante a presença de membros externos ao curso ou programa. A economia de diárias, motorista, etc tem trazido mais pontos positivos do que negativos.

Além disso, possibilidade de gravações de reuniões de colegiados de cursos, comissão coordenadora, etc.

Atenciosamente,

Prof. Maurício Henriques Louzada Silva, D.Sc.
Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais - Reitoria
Telefones: 32. 98875.2929
E-mail: mauricio.louzada@ifsudestemg.edu.br



Em qua., 7 de dez. de 2022 às 18:37, Pro-Reitoria de Desenvolvimento Institucional <prodi@ifsudestemg.edu.br> escreveu:
[Texto das mensagens anteriores oculto]