

DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA PARTICIPAÇÃO EM COMPRA UNIFICADA	
SETOR REQUISITANTE	E-MAIL DO SETOR
Coordenação da Licenciatura em Ciências Biológicas	cienciasbiologicas.muriae@ifsudestemg.edu
SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA	E-MAIL DO SERVIDOR
Salomão Brandi da Silva	salomao.brandi@ifsudestemg.edu.br

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO (CONFORME DESCRITO NA PLANILHA DO GERENCIADOR)
AQUISIÇÃO DE MATERIAL LABORATORIAL DE ORDEM QUÍMICA E BIOLÓGICA, COM OS ITENS REMANESCENTES DA COTAÇÃO ELETRÔNICA 01/2022 (158123), REFERENTE AO PROCESSO 23232.000131/2022-82
<i>Obs. 1: Indicar o objeto da contratação. Ex: Pregão Eletrônico via SRP visando a Aquisição/Contratação de XX, gerenciado pela Campus XX.</i>
<i>Obs. 2: O detalhamento dos itens poderá ser informado no Quadro 4.</i>

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE COMPRA
<p>A solicitação de participação no Registro de Preços visa atender as demandas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, campus Muriaé.</p> <p>A aquisição proposta se justifica devido a implantação do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas em 2020, a aquisição de materiais se destina ao desenvolvimento de aulas práticas ministradas em várias disciplinas. Cabe salientar que a maioria dos itens solicitados, são itens remanescentes (cancelados/desertos) dos Pregões 01 e 03/2020 (UASG 158415).</p> <p>Também tentamos adquirir os itens solicitados manifestando interesse em participar de IRP's de outros órgãos (23232.000864/2021-36; 23232.000865/2021-81). Todavia, não obtivemos sucesso.</p> <p>Além disso, foi feita uma tentativa de adquirir os itens na Cotação Eletrônica nº 01/2022 (158123), referente ao Processo nº 23232.000131/2022-82;</p> <p>Por isso, solicitamos que aceitem a participação do Campus Muriaé neste certame. Além de melhorar a qualidade técnica dos procedimentos licitatórios, um planejamento integrado de contratação reduz a duplicidade de esforços entre as organizações interessadas e aperfeiçoa o trabalho dos gestores, com ênfase nas atividades de aquisições, licitações e contratos, ensejando economia processual.</p> <p>Para cada item solicitado, é realizado um planejamento individual, considerando para cada um, o período de validade médio dos produtos, o consumo histórico, o perfil de utilização e a margem de segurança que é acrescentada ao quantitativo historicamente consumido, destinada a absorver picos e oscilações de demandas causadas por diversos fatores imprevisíveis.</p> <p>Como os itens atenderão a demandas de novos cursos no campus, há alguns produtos para os quais não houve consumo nos últimos anos. Para estes, foram estimados quantitativos suficientes para atender a demanda de alunos que participarão das aulas práticas.</p> <p>Há também outros materiais, cujo quantitativo total estimado foi calculado com base no histórico do consumo médio mensal, de modo a garantir a aquisição de materiais para suprir a demanda da Instituição.</p>

Para as duas situações, o quantitativo foi estimado com base nas atividades práticas propostas pelos docentes e no quantitativo de entrada de alunos disposto no PPC do curso.

O grande benefício advém da utilização do poder de compra do Governo Federal, na medida em que, ao aproveitar oportunidades de economia de escala, a Administração Pública pode obter melhores preços junto ao mercado, reduzindo seus custos em detrimento do atendimento de suas diversificadas demandas.

Esta é a real inteligência trazida pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), utilizando, sempre que conveniente, a aquisição de materiais/contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, trabalhando de forma integrada suas estimativas de consumo e os aspectos técnicos da contratação.

Desse modo, a participação em Registro de Preços visa à desburocratização e o uso do poder de compra, possibilitando a obtenção de menores preços nas contratações do IF Sudeste MG - Campus Muriaé e da Administração Pública.

Obs. 1: Apresentar os fundamentos para a contratação, indicando, com precisão, a razão pela qual a Administração não pode ficar sem a contratação do serviço ou aquisição do bem.

Obs. 2: Enumerar os benefícios que a contratação dos serviços trará para a Administração.

Obs. 3: Referência normativa: Art. 16, inc. I, Resolução CONAD n.º 17/2020.

3. INDICAR O ALINHAMENTO AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Os itens solicitados estão previstos no Plano Anual de Contratações 2022.

Obs. 1: [Link do Plano Anual Geral de Compras](#) – Justificar caso não esteja previsto.

Obs. 2: Referência normativa: Art. 16, inc. III, Resolução CONAD n.º 17/2020.

4. ITENS A SEREM CONTRATADOS					
Item da Planilha	PAC 2022	Catmat	Descrição resumida	Unidade de Medida	Quantitativo
1	8229	348909	ÁCIDO ETILENODIAMINOTETRACÉTICO (EDTA) ASPECTO FÍSICO: PÓ BRANCO CRISTALINO, PESO MOLECULAR: 372,24 G/MOL, GRAU DE PUREZA: PUREZA MÍNIMA DE 99%, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: REAGENTE ACS, FÓRMULA QUÍMICA: C10H14N2O8NA2.2H2O (SAL DISSÓDICO DIHIDRATADO), NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: CAS 6381-92-6	Grama	500
2	8238	374994	VERMELHO DE METILA P.A.	Frasco 25g	4
3	8751	445457	ÁLCOOL ETÍLICO ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO, PESO MOLECULAR: 46,07 G/MOL, GRAU DE PUREZA: PUREZA MÍNIMA DE 99,9%, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: ABSOLUTO, REAGENTE P.A. ACS ISO, FÓRMULA QUÍMICA: C2H5OH, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: CAS 64-17-5	Litro	20

4	8232	380735	GLICINA, ASPECTO FÍSICO:CRISTAL BRANCO, INODORO, PESO MOLECULAR:75,07 G/MOL, FÓRMULA QUÍMICA:C2H5NO2, GRAU DE PUREZA:PUREZA MÍNIMA DE 99%	Gramas	1000
5	8240	327212	LUGOL 5%	Litro	1
6	8749	455228	MÁSCARA DESCARTÁVEL USO GERAL	Caixa c/ 50 und.	10
7	8746	326288	MEIO DE CULTURA, TIPO ÁGAR BATATA DEXTROSADO, APRESENTAÇÃO PÓ	Frasco 500g	2
8	8729	326296	MEIO DE CULTURA, TIPO:ÁGAR PCA, APRESENTAÇÃO:PÓ	Frasco 500g	2
9	8730	326277	MEIO DE CULTURA, TIPO:ÁGAR SALMONELLA/SHIGELLA, APRESENTAÇÃO:PÓ	Frasco 500g	1
10	8727	328528	MEIO DE CULTURA, TIPO:CALDO EC, APRESENTAÇÃO:PÓ	Frasco 500g	2
11	8731	412394	MEIO DE CULTURA, TIPO CALDO VERDE BRILHANTE BILE 2%, APRESENTAÇÃO PÓ	Frasco 500g	2
12	8234	356830	NINHIDRINA PA ACS. ASPECTO FÍSICO: PÓ CRISTALINO BRANCO À LEVEMENTE AMARELADO , PESO MOLECULAR: 178,14 G/MOL, GRAU DE PUREZA: PUREZA MÍNIMA DE 99% , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: REAGENTE P.A. , FÓRMULA QUÍMICA: C9H4O3.H2O , NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: CAS 485-47-2 (PREFERÊNCIA POR 3 FRASCOS DE 25G)	Gramas	75
13	8226	449087	PAPEL DE FILTRO, TIPO:QUALITATIVO, DIMENSÕES: 40 X 40 CM (CAIXA C/ 100 UND)	Unidade	2
14	8734	393126	SUPLEMENTO PARA MEIO DE CULTURA, TIPO:PEPTONA BACTERIOLÓGICA, ASPECTO FÍSICO:PÓ	Frasco 500g	1
15	8236	357777	TRIS HIDROXIMETIL AMINOMETANO CLORIDRATO (HCL) PA (PREFERÊNCIA FRASCO DE 250G)	Gramas	500

5. INDICAÇÃO DOS MEMBROS PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO			
Servidor	Função	Siape	E-mail do servidor
Salomão Brandi da Silva	Coordenador do Curso de Ciências Biológicas	1972744	salomao.brandi@ifsudestemg.edu.br

<i>Obs. 1: Referência normativa: Art. 16, inc. II, Resolução CONAD n.º 17/2020.</i> <i>Obs. 2: A relação de itens pode ser inserida como anexo. Opte por unificar este DFD ao Anexo gerando assim apenas um arquivo .pdf.</i>			

6. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DO OBJETO	
SERVIDOR	E-MAIL DO SERVIDOR
Salomão Brandi da Silva	salomao.brandi@ifsudestemg.edu.br

7. LOCAL DE ENTREGA				
Campus	Rua:	Bairro:	Nº:	CEP:
Muriaé	Avenida Coronel Monteiro de Castro	Barra	550	36884-036
<i>Obs. 1: Referência normativa: Art. 16, inc. IV, Resolução CONAD n.º 17/2020.</i>				

8. RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CIÊNCIA DA DIRETORIA
ASSINATURA DO DEMANDANTE E ASSINATURA DO DIRETOR (A)
<i>* Assinado eletronicamente, conforme folha de assinatura anexada.</i>
<i>Obs 1: Utilizar a função SIPAC e adicionar os assinantes do documento.</i> <i>Obs 2: Confirme a assinatura do documento, uma vez que o mesmo permanece oculto sem todas as assinaturas.</i>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 106/2022 - MURCGENS (11.06.07.03)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Juiz de Fora-MG, 05 de Abril de 2022

2- _DOD_ Compras_Unificadas_- _IF_Sudeste_MG.pdf

Total de páginas do documento original: 4

(Assinado digitalmente em 05/04/2022 14:58)

SALOMAO BRANDI DA SILVA

COORDENADOR DE CURSO

1972744

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/>
informando seu número: **106**, ano: **2022**, tipo: **DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA**
DEMANDA, data de emissão: **05/04/2022** e o código de verificação: **a87157e13b**