



Instituto Federal de
Educação, Ciência e
Tecnologia do Sudeste de
Minas Gerais



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (DTIC)

Responsável pela demanda: ALEXANDRE DA ROCHA DUARTE

Matrícula/SIAPE: 1864010

E-mail: dtic@ifsudestemg.edu.br

Data: 26/06/2020

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Igor Meneguitte Ávila

Matrícula/SIAPE: 1673097

Cargo: Coordenador de Infraestrutura de Redes e Comunicação

Lotação: Campus Muriaé

E-mail: igor.avila@ifsudestemg.edu.br

Telefone: (32) 3257-4124

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

JUIZ DE FORA, 26 de JUNHO de 2020



3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Aquisição de equipamentos de TI como estações de trabalho (Desktops), notebooks e monitores para a reestruturação e renovação do parque de computadores do IF Sudeste MG para fins administrativos e pedagógicos.

O quantitativo da demanda está identificado no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	CATMAT	BBC	CT	JF	MA	MU	REI	RP	SD	SJ	UBÁ	Total
1	Desktop Padrão	457072	40	0	0	56	53	20	30	10	57	30	296
2	Desktop Alto Desempenho	457072	0	30	70	2	36	0	30	30	0	0	198
3	Notebook Alta Mobilidade	456702	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	10
4	Notebook Padrão	456702	0	0	0	0	25	0	0	20	0	30	75
5	Notebook Alto Desempenho	456702	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	4
5	Monitor 23 polegadas	451815	0	0	115	8	25	8	20	35	0	0	211

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS	
ID	Objetivos Estratégicos
OE01	Buscar a excelência acadêmica, fortalecendo, ampliando e apoiando as atividades de ensino, pesquisa e extensão
OE03	Adequar a Infraestrutura de TI
OE07	Aprimorar o processo de planejamento de gastos, a otimização dos recursos e eliminação de desperdício



Instituto Federal de
Educação, Ciência e
Tecnologia do Sudeste de
Minas Gerais



ALINHAMENTO AO PDTIC 2018-2020

No momento da elaboração do DOD não havia PDTIC vigente para o ano de 2021, estando o mesmo em fase de elaboração.

4 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A aquisição de estações de trabalho (desktops) e notebooks se motiva, de modo majoritário, pelas necessidades de reestruturação e renovação do parque de computadores do IF Sudeste MG, sejam eles com fins administrativos ou pedagógicos.

Isso é ressaltado pelo progressivo envelhecimento do parque de computadores de distintos campi, muitos dos quais possuem a maior parte dos equipamentos fora de garantia e sob risco de inutilização.

Ademais, a constante expansão do IF Sudeste MG, tanto na estrutura física quanto em seu número de cursos e departamentos tem ensejado novos laboratórios, os quais precisam ser equipados com ativos de TI.

5 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Com a aquisição, espera-se que o parque de computadores administrativos e laboratoriais dos distintos campi do IF Sudeste MG seja mantido em pleno funcionamento, evitando assim as interrupções desnecessárias e o possível preterimento de serviços fundamentais ao cumprimento de objetivos institucionais.

Ademais, a aquisição de novos equipamentos de TIC permitirá a ampliação e melhor atendimento a determinados serviços, o que espera-se impactar positivamente na qualidade e agilidade dos serviços prestados pela instituição.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO para providências.

JUIZ DE FORA, 26 de JUNHO de 2020



Instituto Federal de
Educação, Ciência e
Tecnologia do Sudeste de
Minas Gerais



PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

6 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO	
Nome: Tiago Faceroli Duque	Matrícula/SIAPE: 2408795
Cargo: Técnico de Laboratório - TI	Lotação: CIRC/Reitoria
E-mail: tiago.duque@ifsudestemg.edu.br	Telefone: 3257-4123
Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.	
JUIZ DE FORA, 26 de JUNHO de 2020	

ENCAMINHAMENTO
Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá: I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação; II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no Art. 2º, IV.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS

null N° 14/2020 - DTICREI (11.01.06.02)

N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Juiz de Fora-MG, 26 de Junho de 2020

IRP_08_2020_Ministrio_da_Economia-DOD.pdf

Total de páginas do documento original: 4

(Assinado digitalmente em 26/06/2020 14:00)

ALEXANDRE ROCHA DUARTE

DIRETOR

1864010

(Assinado digitalmente em 26/06/2020 14:05)

IGOR MENEGUITTE AVILA

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

1673097

(Assinado digitalmente em 26/06/2020 14:03)

TIAGO FACEROLI DUQUE

TECNICO DE LABORATORIO AREA

2408795

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/>
informando seu número: **14**, ano: **2020**, tipo: **null**, data de emissão: **26/06/2020** e o código de
verificação: **49585857cd**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 118/2020 - MNUDAP (11.05.02)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Juiz de Fora-MG, 26 de Junho de 2020

0.0_DOD.pdf

Total de páginas do documento original: 5

(Assinado digitalmente em 09/11/2021 09:55)

LUAN RAFAEL EMERICK SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

1023561

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/>
informando seu número: **118**, ano: **2020**, tipo: **DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA**
DEMANDA, data de emissão: **26/06/2020** e o código de verificação: **5ccc6649f2**