

## Prorrogação do contrato de Almojarifado Virtual

5 mensagens

Contratos Muriaé <contratos.muriae@ifsudestemg.edu.br>

6 de agosto de 2021 07:23

Para: Alexandre Lopes Rodrigues <alexandre.rodrigues@ifsudestemg.edu.br>

Cc: Izabel Cristina de Lima <izabel.lima@ifsudestemg.edu.br>, Direção de Administração e Planejamento - Campus Muriaé <dap.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Licitação - Campus Muriaé <licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br>

Alexandre, bom dia!

Tendo em vista que o contrato de Almojarifado Virtual vence em 03/11/2021, precisamos dar andamento à prorrogação ou não do contrato.

Sendo assim, peço, por gentileza, que preencha o formulário de avaliação da prestação dos serviços no link seguinte:

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeT5pQLU3FQRcWwa7diApnRacNDkiQIRJy\\_Mn7sm5rnSlqPHA/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeT5pQLU3FQRcWwa7diApnRacNDkiQIRJy_Mn7sm5rnSlqPHA/viewform)

Temos ciência da ocorrência de alguns problemas relativos ao contrato, de modo que este e-mail segue com cópia para a Licitação que poderá nos ajudar com relação a alguma informação atualizada sobre ajustes a serem feitos no contrato ou mesmo a substituição por outra contratação.

Atenciosamente,



**Coordenação de  
Compras e Contratos**  
(32) 3696 2850 | (32) 9 8439 2498  
Av. Monteiro de Castro, 550, Barra  
Muriaé/MG - CEP 36.884-036

Licitação - Campus Muriaé <licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br>

6 de agosto de 2021 10:04

Para: Edilson Fernandes <edilson.fernandes@ifsudestemg.edu.br>, Contratos Muriaé

<contratos.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Izabel Cristina de Lima <izabel.lima@ifsudestemg.edu.br>, Direção de Administração e Planejamento - Campus Muriaé <dap.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Alexandre Lopes Rodrigues <alexandre.rodrigues@ifsudestemg.edu.br>

Edilson, bom dia!

Informo que o contrato para prestação do serviço de Almojarifado Virtual do Campus Muriaé encerrará em **03/11/2021**, conforme mencionado no e-mail anterior.

Algum tempo atrás, você comentou sobre a possibilidade de não renovarmos este contrato com a BR Supply, devido percalços ao longo de sua vigência.

Considerando que não temos Ata de Registro de Preços vigente para os produtos que adquirimos pelo Almojarifado Virtual, gostaria de saber sua posição sobre a renovação deste contrato.

Atenciosamente,  
Sylvia Gentil.



**Coordenação de  
Compras e Contratos**  
(32) 3696 2850 | (32) 9 8439 2498  
Av. Monteiro de Castro, 550, Barra  
Muriaé/MG - CEP 36.884-036

**Frase para todos os dias: "URGENTE é tudo o que você deveria ter solicitado em tempo HÁBIL e agora quer que seja comprado em tempo RECORDE"**

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**Edilson Fernandes** <edilson.fernandes@ifsudestemg.edu.br>

9 de agosto de 2021 19:18

Para: Licitação - Campus Muriaé <licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br>

Cc: Contratos Muriaé <contratos.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Izabel Cristina de Lima

<izabel.lima@ifsudestemg.edu.br>, Direção de Administração e Planejamento - Campus Muriaé

<dap.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Alexandre Lopes Rodrigues <alexandre.rodrigues@ifsudestemg.edu.br>

Prezada Sylvia, boa noite.

Já tive a reunião com todos os DAPs e pedi a eles que convidassem para a reunião todos envolvidos (almoarifado, contratos, licitação) e outros que os Diretores achassem que era devido, você não foi convidada?

Encaminho o e-mail das definições tomadas na referida reunião, definimos como fazer a prorrogação, mas alguns pediram que antes de fazer, para analisarmos a ATA da central de compras. Ficamos de estudar essa ata e depois marcamos nova reunião para decidir, mas acredito que vamos sim renovar o atual contrato, vou me reunir nos próximos dias novamente com os DAPs e pedir que eles chamem todos interessados novamente para tratarmos especificamente da opção da ATA da central de compras.

Com relação a pesquisa de preços para a prorrogação, melhor esperar a descentralização das prateleiras para que você possa customizar e retirar todos os itens que não atendem o campus, imagino que vai reduzir muito a lista e para isso facilitará a pesquisa.

Atenciosamente.



**Edilson Fernandes**  
**Diretor de Administração**  
Pró-Reitoria de Administração - Reitoria  
<https://www.linkedin.com/in/edilson-fernandes-b73a50125/>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **E-mail de Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais - Almoarifado Virtual – Qui., 22 de jul. de 2021**  
**3\_00pm – 5\_00pm (GMT-03).pdf**  
115K

**Contratos Muriaé** <contratos.muriae@ifsudestemg.edu.br>

10 de agosto de 2021 16:38

Para: Direção de Administração e Planejamento - Campus Muriaé <dap.muriae@ifsudestemg.edu.br>

Cc: Izabel Cristina de Lima <izabel.lima@ifsudestemg.edu.br>, Licitação - Campus Muriaé

<licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Alexandre Lopes Rodrigues <alexandre.rodrigues@ifsudestemg.edu.br>

Senhor Diretor, boa tarde!

Tendo em vista a avaliação do contrato de Almoarifado Virtual (22/2020) realizada pelo servidor Alexandre L. Rodrigues, que considerou oportuna a realização de nova contratação em decorrência de problemas apresentados no atual contrato.

Considerando que o prazo para a realização para a nova contratação é bastante exíguo.

Considerando as discussões já realizadas sobre o contrato de Almoarifado Virtual, conforme e-mail do Diretor de Administração, Edilson Fernandes, especialmente, o item 3 do e-mail (ata) da reunião do dia 22/07/2021, acerca da possibilidade de prorrogação dos atuais contratos ou adesão à licitação promovida pela Central de Compras.

Solicitamos, oportunamente, manifestação do Diretor de Administração e Planejamento do Campus Muriaé, autorizando ou não o prosseguimento dos procedimentos para a prorrogação contratual, de modo que, a ser prorrogado, precisaremos realizar a consulta à contratada sobre seu interesse na manutenção do vínculo.

Atenciosamente,



**Coordenação de  
Compras e Contratos**  
(32) 3696 2850 | (32) 9 8439 2498  
Av. Monteiro de Castro, 550, Barra  
Muriaé/MG - CEP 36.884-036

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**Avaliação da prestação de serviços para fins de prorrogação contratual.pdf**

126K

---

**Leonardo Mariquito Coelho** <leonardo.coelho@ifsudestemg.edu.br>

11 de agosto de 2021 11:06

Para: Contratos Muriaé <contratos.muriae@ifsudestemg.edu.br>

Cc: Izabel Cristina de Lima <izabel.lima@ifsudestemg.edu.br>, Licitação - Campus Muriaé

<licitacao.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Alexandre Lopes Rodrigues <alexandre.rodrigues@ifsudestemg.edu.br>

Prezados,  
Bom dia!

Estou de acordo com a prorrogação.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Almoarifado Virtual – Qui., 22 de jul. de 2021 3:00pm – 5:00pm (GMT-03)**

3 mensagens

**Edilson Fernandes** <edilson.fernandes@ifsudestemg.edu.br>

28 de julho de 2021 13:21

Para: Cláudia Garcia <claudia.garcia@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Administração - Campus Barbacena <dap.barcacena@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Administração e Planejamento - Campus Cataguases <dap.cataguases@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Administração e Planejamento - Campus Juiz de Fora <dap.jf@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Administração e Planejamento - Campus Manhuaçu <dap.manhuacu@ifsudestemg.edu.br>, Direção de Administração e Planejamento - Campus Muriaé <dap.muriae@ifsudestemg.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento - Campus Rio Pomba <dap.riopomba@ifsudestemg.edu.br>, Diretoria de Administração e Planejamento de Santos Dumont <dap.santosdumont@ifsudestemg.edu.br>, Direção de Administração e Planejamento - Campus São João del-Rei <dap.sjdr@ifsudestemg.edu.br>, Eduardo Pereira da Rocha <eduardo.rocha@ifsudestemg.edu.br>, Fabiano Teixeira <fabiano.teixeira@ifsudestemg.edu.br>, Francis Vieira Bernardino <francis.bernardino@ifsudestemg.edu.br>, Gilson Soares Toledo <gilson.toledo@ifsudestemg.edu.br>, João Batista Oliveira Silva <joao.silva@ifsudestemg.edu.br>, José Márcio de Carvalho <jose.marcio@ifsudestemg.edu.br>, Marcos Vinícius Morais Nangino <marcos.nangino@ifsudestemg.edu.br>, Nélio Germano de Paula <nelio.germano@ifsudestemg.edu.br>, Rafael Henrique Rampanelli <rafael.rampanelli@ifsudestemg.edu.br>, Ralph Soares de Oliveira <ralph.oliveira@ifsudestemg.edu.br>, Wellington Stroppa <wellington.stroppa@ifsudestemg.edu.br>  
Cco: Isaac Euzébio <isaac.euzebio@ifsudestemg.edu.br>

Prezados, boa tarde.

Segue as definições que foram tomadas em conjunto na reunião do dia 22/07/2021:

1. Para melhor gerenciamento dos itens do almoarifado virtual, considerando a realidade de cada unidade, será pedir a descentralização da gestão e da prateleira de produtos na plataforma da BR Supply, isso significa que:
  - No primeiro momento a BR Supply vai separar nossa prateleira de produtos, mas elas serão iguais com os itens já aprovados;
  - A partir do momento que tivermos prateleiras separadas, cada campus poderá gerenciar a sua, incluindo e retirando itens, sempre observando o que prevê o TR, inclusive com relação a pesquisa de preços;
  - Detalhe, quanto mais itens, mais pesquisa de preços, mais trabalho desnecessário o ideal é assim que separada as prateleiras fazer uma revisão e pedir exclusão do que não é necessário para o campus;
  - Os cadastros dos servidores no sistema será feito pelo gestor do contrato, que deverá fazer todo contato com a empresa;
2. Existiam muitas dúvidas com relação a forma de reajuste e de comprovação da vantajosidade para prorrogação do contrato, em contato com o IF Sul de MG, a instrução foi a seguinte:
  - O IPCA será aplicado sobre o valor de referência, nosso valor é de R\$ 200,00, o IPCA será aplicado sobre esse valor.
  - A Vantajosidade será feita com base na pesquisa de preços dos produtos da prateleira, dentro dos parâmetros estabelecidos no TR no item 3. e em especial o item **3.1.4.1. e 3.1.4.2.**
3. Ficou combinado de todos os responsáveis dos campi estudarem o processo da central de compras (também participamos deste pregão) para verificar se seria vantajoso não prorrogarmos e fazermos nova contratação com a central.
  - Será marcada nova reunião para discutirmos isso.
  - As informações e o edital para análise se encontram no seguinte endereço eletrônico:

<https://www.gov.br/economia/pt-br/assuntos/gestao/central-de-compras/almoarifado-virtual-nacional>

**Obs: A BR Supply vai passar sugestão da data para a capacitação dos servidores que estão cadastrados para operar o sistema e outros que tiverem interesse, assim que repassado irei informar.**

**Favor repassar essas informações para os setores interessados: almoarifado, contratos, requisitantes do almoarifado virtual e todos os demais que entenderem necessário.**